



работник» наименованию должности «музыкальный руководитель», предусмотренному Списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, утвержденным постановлением Прави-

тельства РФ от 29 октября 2002 года № 781.

? В образовательное учреждение принята на работу музыкальный руководитель с испытательным сроком три месяца. Однако в течение этого времени она 10 дней находилась на больничном. Продлевается ли ей испытательный срок на время болезни?

Статья 70 Трудового кодекса РФ определяет, что в срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Таким образом, испытательный срок работника, который болел, продлевается на время отсутствия на работе. **НО**

Консультант Татьяна Олеговна Шумилина, заведующая кафедрой профессионального образования Владимирского института повышения квалификации работников образования имени Л.И. Новиковой, кандидат педагогических наук

Школьные библиотеки: нормативно-правовое обеспечение их деятельности

В России действует большое количество библиотек, находящихся в структуре образовательных учреждений. Именно они являются первыми общедоступными библиотеками для юных граждан страны — будущих пользователей всех остальных типов библиотек. В общественно-государственном проекте Концепции развития библиотек общеобразовательных учреждений Российской Федерации до 2015 года социальная роль библиотек ОУ определяется следующими направлениями:

- концентрацией документальных источников образования на традиционных и электронных носителях, в том числе — на сетевых; предоставление доступа к внутрибиблиотечным и удаленным ресурсам образования;
- приобщением детей и подростков к чтению как основному виду познавательной деятельности, средству духовно-нравственного воспитания и форме проведения досуга; содействием в получении навыков самообразования;
- формированием информационной культуры личности, участием в адаптации учащихся к условиям жизни в современном высокотехнологичном информационном обществе.

? Какие цели и задачи стоят перед библиотеками образовательных учреждений? Есть ли различия в их функциональном предназначении в зависимости от перечня реализуемых учреждений образовательных программ?

Письмом Минобрнауки РФ от 23 марта 2004 г. № 14-51-70/13 «О примерном положении о библиотеке общеобразовательного учреждения» определены цели и задачи функционирования библиотек

следующих общеобразовательных учреждений: начальных общеобразовательных школ; основных общеобразовательных школ; средних общеобразовательных школ; средних общеобразовательных

школ с углублённым изучением отдельных предметов; гимназий; лицеев; школ-детских садов; школ-интернатов; вечерних (сменных) школ; кадетских образовательных учреждений; специальных (коррекционных) образовательных учреждений. Каковы основные задачи школьной библиотеки? Обеспечение доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов ОУ на различных носителях (бумажном, магнитном, цифровом, коммуникативном и др.); воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации учащегося, развитии его творческого потенциала; формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации; совершенствование предоставляемых библиотечной услугой на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Письмо Минобразования РФ от 23 января 2002 г. № 27-31/11 «Об обеспечении учебно-воспитательного процесса и профессионально-технической подготовки учащихся необходимой литературой и совершенствовании библиотечного обслуживания в учреждениях начального профессионального образования» и Письмо Минобразования РФ от 17 декабря 2002 г. № 27-54-727/14 «О направлении Примерного положения о библиотеке среднего специального учебного заведения и Примерных правил пользования библиотекой среднего специального учебного заведения» оп-

ределяют задачи деятельности библиотек в образовательных учреждениях НПО и СПО, основными из которых являются: библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание учащихся, преподавателей, мастеров производственного обучения и других сотрудников школы, комплектование фонда библиотеки в соответствии с профилем ОУ, а также создание необходимых условий для организации межличностного и культурного общения участников образовательного процесса. Деятельность библиотеки отражается в Уставе образовательного учреждения и конкретизируется в Положении о библиотеке, утверждаемом руководителем ОУ.

? Какие особенности обеспечения библиотек учебными, методическими и справочными документами учитываются при лицензировании образовательного учреждения?

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 03 сентября 2009 г. № 323 (ред. от 07 июня 2010 г. № 588) «Об утверждении форм представления сведений соискателем лицензии для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности» образовательное учреждение предоставляет справку о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ.

КОНСУЛЬТАЦИИ

При формировании фонда библиотек и составления справки для получения лицензии учитываются нормативы, определённые Письмом Рособразования от 25 марта 2005 г. № 01-50-347/17-10 «О правовом регулировании отношений в области издания учебной литературы и обеспечения её доступности» в части обеспеченности учащихся учебной литературой, а также Приказами Министерства образования РФ:

- «Об утверждении нормативов обеспеченности учебной литературой обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального профессионального образования» от 19 июня 2003 г. № 2586;
- «Об утверждении примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения» от 21 ноября 2002 г. № 4066.

? Что необходимо учитывать при комплектовании фонда библиотеки образовательного учреждения?

Формируется библиотечный фонд, в первую очередь, в соответствии с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением.

Библиотека комплекзует универсальный по отраслевому составу фонд:

- учебной, художественной, справочной, научно-популярной литературы, периодических изданий для учащихся;
- научно-педагогической, методической, справочной литературы, периодических



изданий для педагогических работников;

- профессиональной литературы для библиотечных работников. Фонд библиотеки состоит из книг, периодических изданий, брошюр и других изданий.

При подборе библиотечного фонда необходимо учитывать требования Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изм. от 21 июля 2011 г. № 252-ФЗ). Библиотека ОУ обеспечивает информационную безопасность — состояние защищённости, при котором отсутствует риск, связанный с причинением информацией вреда здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию учащихся.

? Какими нормативными документами определён порядок учёта и списания библиотечного фонда образовательного учреждения?

Важное значение в деятельности любой библиотеки имеет работа по учёту библиотечного фонда.

Приказом Министерства образования РФ от 24 августа 2000 г. № 2488 «Об учёте библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений» введены в действие Методические рекомендации по применению «Инструкции об учёте библиотечного фонда» в библиотеках образовательных учреждений.

В этих рекомендациях отмечается, что организация библиотечной работы в образовательных учреждениях имеет такие особенности:

- библиотеки образовательных учреждений входят в общую структуру образовательного учреждения и не являются самостоятельными юридическими лицами;

- книга суммарного учёта библиотечного фонда содержит показатели, характеризующие качество формирования библиотечных фондов по их целевому назначению, — обеспечение учебного процесса и научной деятельности образовательного учреждения;

- библиотеки образовательных учреждений для обеспечения учебного процесса приобретают учебные издания в больших количествах, инвентарный учёт которых проводится по методике безынвентарного учёта.

Учёт фондов библиотеки проводится систематически в сроки, установленные Минфином России от 04 ноября 1998 г. № 16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов».

Исключение устаревших документов из фондов библиотек общеобразовательных учреждений производится не реже одного раза в два года.

Норматив списания документов из фондов открытого доступа по неустановленным причинам (недостача) должен составлять не более 0,1% от объёма книговыдачи.

? Какие санитарные нормы предъявляются к помещениям библиотеки образовательного учреждения?

Среди документов, регламентирующих работу библиотек

образовательных учреждений, необходимо обратить внимание на санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

С 1 сентября 2011 г. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» вступили в силу Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

В пункте 4.19. СанПиН 2.4.2.2821-10 указывается, что тип библиотеки зависит от вида общеобразовательного учреждения и его вместимости. В учреждениях с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиях и лицеях библиотеку следует использовать в качестве справочно-информационного центра общеобразовательного учреждения.

Площадь библиотеки (информационного центра) необходимо принимать из расчёта не менее 0,6 м² на одного учащегося. Предусмотрено разделение библиотеки общеобразовательного учреждения на несколько зон: читательские места; информационный пункт, где производится выдача и приём литературы; места для работы с каталогами; фонды открытого доступа; фонды закрытого хранения и др.

В соответствии с пунктом 2.2.4.6. СанПиН 2.4.3.1186-03 2.4.3. «Учреждения начального профессионального

образования. Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2003 г. № 2 (с изм. от 28 апреля 2007 г., 23 июля 2008 г., 30 сентября 2009 г., 4 марта 2011 г.) помещения библиотеки ОУ профессионального образования состоят из читального зала и книгохранилища. Общую площадь библиотеки следует принимать из расчёта 0,6 м² на 1 учащегося. Площадь хранения библиотечных фондов открытого хранения составляет не менее 4,5 м² на 1 тыс. единиц хранения (пункт 2.2.4.7).

В соответствии с пунктом 4.28. СанПиН 2.4.2.2821-10 потолки и стены библиотеки должны быть гладкими, без щелей, трещин, деформаций, признаков поражения грибком и допускающими проводить их уборку влажным способом с применением дезинфицирующих средств.

Температура воздуха в зависимости от климатических условий в библиотеке должна составлять:

- 18–24°С — пункт 6.2 СанПиН 2.4.2.2821-10;
- 17–21°С — пункт 2.4.3.12 СанПиН 2.4.3.1186-03 2.4.3.

В п. 7.1.1, 7.2.1 СанПиН 2.4.2.2821-10 и п. 2.4.1.1, 2.4.2.1 СанПиН 2.4.3.1186-03 2.4.3 определено, что в библиотеке должно быть естественное и искусственное освещение в соответствии с СанПиН 2.2.1.1278-03 «Гигиенические

требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

Все помещения общеобразовательного учреждения, в том числе и библиотека ОУ, подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств (пункт 12.3 СанПиН 2.4.2.2821-10; пункт 2.5.1.1 СанПиН 2.4.3.1186-03 2.4.3). Не реже одного раза в месяц (соответственно, пункты 12.6 и 2.5.1.2) в библиотеке проводится генеральная уборка (санитарный день).

В соответствии с пунктом 4.19 СанПиН 2.4.2.2821-10 и с учётом широкого применения в библиотечной работе компьютерной техники необходимо также использовать СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», введённые в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 июня 2003 г. № 118. Этим документом определяются санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации ПЭВМ, используемых в обучении (пункт 1.4).

Требования СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 распространяются на условия и организацию работы с ПЭВМ; периферийные устройства вычислительных комплексов (принтеры, сканеры, клавиатуры, модемы внешние, электрические компьютерные сетевые устройства, устройства

хранения информации, блоки бесперебойного питания и пр.), устройства отображения информации, видеодисплейные терминалы всех типов (пункт 1.5).

Предъявляют данные СанПиН требования и к помещениям для работы с ПЭВМ. Площадь на одно рабочее место пользователей ПЭВМ должна составлять не менее 4,5–6 кв.м (пункт 3.4).

Отдельные разделы СанПиН посвящены непосредственно безопасности учащихся при работе за компьютером, т.е. требованиям к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях профессионального образования, где важное значение придаётся правильному соответствию высоты стола и стула росту учащегося.

В приложении 2 к рассматриваемым СанПиН даны оптимальные параметры микроклимата для всех типов учебных помещений, в которых используются персональные ЭВМ.

В библиотеке возможно применение в качестве услуги, оказываемой её пользователям, а также для нужд самой библиотеки, копировальных работ с использованием соответствующей техники. Соответствующие нормативы определены СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике» и введены в действие



Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 мая 2003 г. № 107. Данный документ предназначен для организаций, в которых используется копировально-множительная техника (пункт 1.1). В пункте 1.5 определено, что ответственность за выполнение требований данных Санитарных правил возлагается на руководителей организаций. То есть, в случае применения копировальной техники в библиотеке образовательного учреждения ответственность за соблюдение данных СанПиН ложится на его директора.

? Как формируется штатное расписание библиотеки образовательного учреждения?

Вопросы составления штатного расписания библиотек образовательных учреждений отражены в письме Министерства образования Российской Федерации от 20 июля 2000 г. № 06-21ин/25-06 «О штатном расписании библиотек образовательных учреждений». В документе указывается, что для библиотек образовательных учреждений с объёмами деятельности, превышающими показатели, предусмотренные типовыми штатами, составление штатного расписания должно проводиться с использованием Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках, утверждённых постановлением Минтруда России от 3 февраля 1997 г. № 6 для применения в библиотеках независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм.

Примерным положением о библиотеке общеобразовательного

учреждения, направленным для руководства письмом Министерства образования Российской Федерации от 23 марта 2004 г. № 14-51-70/13, предусмотрено, что общее руководство деятельностью библиотеки осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения (пункт 23), а непосредственное руководство (пункт 24) — заведующий библиотекой (библиотекарь), который несёт ответственность перед руководителем общеобразовательного учреждения, учащимися, их родителями (законными представителями) за организацию и результаты деятельности библиотеки в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом общеобразовательного учреждения.

? Какими нормативно-правовыми документами регламентировано введение в штат общеобразовательных учреждений должности «педагог-библиотекарь»?

Такое наименование должности применяется в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 года № 448н внесены изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов

и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утверждённый приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 года № 761н, в соответствии с которым раздел III «Должности педагогических работников» дополнен новой квалификационной характеристикой должности «педагог-библиотекарь».

На основании письма Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2011 г. № 03-495 «О вступлении в силу приказа Минздравсоцразвития России от 31 мая 2011 г. № 448н» руководители общеобразовательных учреждений имеют право включать в штатное расписание должности: библиотекарь и (или) педагог-библиотекарь.

Органы управления в сфере образования не вправе давать указания образовательным учреждениям о внесении изменений в их штатные расписания, в том числе об исключении должности библиотечного работника и внесении вместо неё должности педагога-библиотекаря, поскольку в соответствии с Законом РФ «Об образовании» установление структуры и штатного расписания образовательного учреждения отнесено к компетенции самого образовательного учреждения.

Появление новой должности служащих и утверждение квалификационной характеристики должности «педагог-библи-

отекарь» не означает, что из штатных расписаний учреждений должны быть в обязательном порядке исключены все должности библиотечных работников, включая заведующих библиотеками.

Руководители учреждений вправе самостоятельно принимать решение о наименованиях должностей работников и комплектовании кадров, которые будут обеспечивать работу с библиотечным фондом и информационными ресурсами в учреждении, поскольку эта деятельность является основной как для библиотекаря, так и для педагога-библиотекаря.

? Каковы различия в должностных обязанностях библиотекаря и педагога-библиотекаря?

Должностные обязанности библиотекаря определены квалификационной характеристикой, утверждённой приказом Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован в Минюсте России 24 мая 2011 г., регистрационный № 20838).

Необходимо учитывать, что в должностные обязанности библиотечных работников выполнение педагогической работы не входит, поэтому при её фактическом выполнении с согласия работников такая педагогическая работа им должна оплачиваться дополнительно.

Так, при наличии соответствующей подготовки школьные библиотекари, как и иные работники общеобразовательных учреждений, могут вести преподавательскую работу или занятия в кружке. За преподавательскую работу библиотечным работникам должна производиться дополнительная оплата в порядке и на условиях, установленных для учителей или педагогов дополнительного образования, в зависимости от её содержания. При этом преподавательская работа, осуществляемая помимо основной работы в одном и том же образовательном учреждении без занятия штатной должности, не считается совместительством и может с разрешения руководителя учреждения выполняться в основное рабочее время.

Квалификационная характеристика должности «педагог-библиотекарь» изложена в Письме Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2011 г. № 03-495 «О вступлении в силу приказа Минздравсоцразвития России от 31 мая 2011 г. № 448н».

Педагогу-библиотекарю, согласно утверждённой квалификационной характеристике, помимо работы с библиотечным фондом и информационными ресурсами вменяется в обязанность ещё и педагогическая. Она может быть связана с участием в реализации основной образовательной программы начального обще-

го, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также с осуществлением дополнительного образования учащихся, воспитанников по культурному развитию личности, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры, освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности в кружковой, клубной и иных формах работы. Педагогическая работа, входящая в круг основных обязанностей педагога-библиотекаря, не подлежит дополнительной оплате.

При этом следует особо отметить, что по предложению Общероссийского Профсоюза работников образования при согласовании проекта квалификационной характеристики должности «педагог-библиотекарь» из раздела «Должностные обязанности» были исключены такие функции, как осуществление образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, проведение учебных занятий. Эти функции являются прямыми обязанностями учителей и не могут одновременно быть включены в должностные обязанности другого работника, даже если именовать его должность «педагог-библиотекарь», поскольку одной из основных его функций остаётся работа с библиотечным фондом и информационными ресурсами.



? Какие интернет-ресурсы помогут библиотекарю (педагогу-библиотекарю) успешнее решать профессиональные задачи?

Ежедневно библиотекарь/педагог-библиотекарь сталкивается с большим потоком различной информации. Использование ИКТ в профессиональной деятельности даёт возможность по-новому взглянуть на работу в целом, изменить и совершенствовать библиотечно-информационную среду.

К библиотечным ресурсам Интернета можно отнести все сайты, которые помогают библиотекарю в ежедневной работе.

Например:

- www.libragu.ru. — информационно-библиотечный портал, созданный при поддержке Министерства культуры РФ. Ресурс позволяет ознакомиться с теоретическими разработками, материалами и документами, посвящёнными различным аспектам деятельности современных библиотек.
- <http://www.rba.ru> — Российская библиотечная ассоциация. Осуществляет поддержку и координацию действий библиотек в интересах сохранения и развития библиотечного дела в России, занимается повышением престижа библиотек и социального статуса библиотечной профессии.
- <http://www.rusla.ru/rsba> — Русская Школьная Библиотечная Ассоциация. Представляет

интересы самой большой библиотечной сети России, является главным разработчиком стратегии и тактики развития библиотек ОУ, инициатором законодательных инициатив, основным центром повышения квалификации библиотечных работников.

- <http://bibnout.ru> — Записная книжка школьного библиотекаря. Содержит методику и большую подборку практических материалов для организации библиотечной работы в школе.
- <http://www.mcbs.ru> — Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества. Участвует в формировании и реализации национальной политики в области поддержки и развития чтения.
- <http://www.bibliograf.ru> — «Библиотечное дело», научно-профессиональный журнал, отражающий современные тенденции в развитии библиотек.
- <http://www.bks-mgu.ru/> — Библиотечная компьютерная сеть. Предлагает разработку и внедрение автоматизированных библиотечных информационных систем (АБИС) для учёта библиотечного фонда и учёта книг, создание электронного каталога библиотеки.
- <http://www.pbl.ru> — Некоммерческий фонд поддержки книгоиздания, образования и новых информационных технологий «Пушкинская библиотека». Основная задача —

создание системы комплектования фондов библиотек России новейшими отечественными изданиями и повышение статуса библиотек, преобразование их в информационные, культурные и образовательные центры местного сообщества.

- <http://www.chtenie-21.ru> — Портал Чтение. Рассматривает специфику и методы работы библиотек в контексте целей и задач Национальной программы поддержки и развития чтения.

? Когда отмечается общероссийский День библиотек и к какому историческому событию приурочен этот праздник?

Праздник официально, на государственном уровне, установлен 27 мая 1995 года № 539 «Об установлении общероссийского дня библиотек». В Указе отмечен большой вклад российских библиотек в развитие отечественного просвещения, науки и культуры и необходимость дальнейшего повышения их роли в жизни общества.

Выбор даты для общероссийского Дня библиотек был установлен именно на 27 мая, так как в это день в 1795 году была открыта первая государственная общедоступная библиотека России — Императорская публичная библиотека, ныне Российская национальная библиотека. **НО**