

Сценарий фестиваля «Новая цивилизация»

Методика подготовки и проведения игры «Новая цивилизация»

Подготовительный этап фестиваля

Организационные мероприятия по подготовке и проведению городского молодёжного фестиваля «Новая цивилизация» включают в себя:

1. Создание городского штаба по подготовке фестиваля и организационного комитета;
2. Утверждение Положения о городском фестивале «Новая цивилизация», включая содержание и временные этапы, финансирование, поощрение победителей — школьников и активно работающих педагогов;
3. Поиск дополнительных финансовых средств для игры и поощрения её участников;
4. Координацию работы всех заинтересованных сторон по подготовке городского этапа, решение организационных вопросов (место проведения, питание участников и гостей, обеспечение необходимым оборудованием, материалами, оргтехникой и т.д.);
5. Информирование городской общественности через средства массовой информации о предстоящем фестивале, его содержании, времени и месте проведения, о возможности принять в нём участие;
6. Проведение учебно-методического семинара для руководителей школ и городской администрации, организаторов игры;
7. Проведение учебного семинара для школьных команд (депутатов парламентов и членов правительств), которые примут участие в фестивале, и состава международных органов.

1. Создание городского штаба фестиваля и оргкомитета. Подготовкой и проведением мероприятий фестиваля «Новая цивилизация» занимается специально созданный штаб. Как правило, этот штаб создаётся при Управлении (отделе) образования. В него входят представители:

администрации города, управления (отдела) образования, комитета по делам молодёжи, управления культуры, отдела внутренних дел, инспекции по делам несовершеннолетних, подразделений МЧС, отдела занятости Администрации, территориальных избирательных комиссий, предприятий центра, прежде всего НК ЮКОС, средств массовой информации, школ, внешкольных учреждений, других учебных заведений.

Штаб собирается по мере необходимости и решает все вопросы, связанные с подготовкой фестиваля в соответствии с организационным планом, который утверждается на одном из первых заседаний штаба.

Каждый член штаба занимается вопросами, которые входят в сферу его компетенции. Координирует деятельность начальник штаба — как правило, представитель Управления (отдела) образования.

Молодёжный фестиваль готовит и проводит рабочая команда, или **организационный комитет**, состоящий из 10–12 человек. Их число определяется функциональными требованиями. Это: директор фестиваля, заместители директора по организационной работе и материально-техническому обеспечению, координаторы работы со школьными командами, технического оснащения, руководитель группы игротехников, организатор экономических программ фестиваля, ведущие игротехники, организаторы политико-правовых, исследовательских, спортивно-технических, досуговых программ, социально-психологической работы, пресс-секретарь фестиваля.

2. Утверждение Положения о городском фестивале «Новая цивилизация». Один из первых документов, который необходимо подготовить, рассмотреть и утвердить, — Положение о городском фестивале «Новая цивилизация». Основой этого Положения могут стать данные в этой книге методические рекомендации, программа фестиваля, справочник участ-

ника фестиваля.

Принятое Положение о городском фестивале «Новая цивилизация» должно конкретизировать все основные организационные вопросы с учётом особенностей данного города (посёлка). Надо написать, кто участвует в фестивале, на каких условиях, сроки и место проведения фестиваля, источники и масштаб финансирования, формы поощрения участников.

3. Поиск дополнительных финансовых средств, необходимых для игры и поощрения её участников. Городской штаб должен поискать дополнительные источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением фестиваля.

4. Координацию работы всех заинтересованных сторон по подготовке городского фестиваля. Городской штаб в период подготовки фестиваля координирует усилия всех привлечённых организаций и учреждений.

5. Информирование общественности города о предстоящем фестивале. Одна из задач городского штаба — с помощью СМИ проинформировать общественность о предстоящем фестивале, пригласить к сотрудничеству и взаимодействию все заинтересованные организации и учреждения.

6. Проведение учебно-методического семинара. Особое внимание городской штаб должен обратить на работу с педагогами по разъяснению целей, задач молодёжного фестиваля и правил предлагаемых деловых и ролевых игр. Это, пожалуй, самая трудная задача, так как взрослым непросто включаться в игровые процессы, которым они сами не учились. Ведь в педагогическом вузе, как правило, специально не изучают игровые технологии, да ещё такого крупного (городского) масштаба.

Поэтому одна из сложнейших задач — психологическая подготовка педагогов к участию в городском фестивале, объяснение, что основная роль педагога — роль советника. Но при этом крайне желательно, чтобы он понимал основные правила предлагаемой детям игры.

7. Проведение учебного семинара для членов школьных команд и состава международных органов. Для более активного и организованного участия школьных команд в городском фестивале целесообразно организовать обучение членов школьных парламентов и правительств, чтобы школьные команды сразу же активно включились в работу — ведь фестиваль длится 5 дней.

Для обеспечения работы международных органов, обеспечивающих игровое взаимодействие, необходима группа независимых участников в следующем составе:

служащие международного банка развития — 3–5 человек; международной товарной биржи — 3–5 человек; международного контрольного центра — 3–5 человек; международного социологического центра — 3–5 человек; члены международного суда — 3 человека; члены международной избирательной комиссии — 3 человека; работники Международного пресс-центра — 3–5 человек.

Независимые участники нужны для того, чтобы обеспечить беспристрастную работу международных органов и наиболее объективный контроль над деятельностью команд.

Целесообразно закрепить за каждым международным органом по одному педагогу, который будет курировать деятельность этого органа, помогать школьникам решать возникающие организационные и содержательные проблемы.

Необходима также группа технического обслуживания компьютеров и другой аппаратуры.

К участию в обучении школьных команд можно привлечь специалистов различных служб города, преподавателей школ и вузов, членов городского молодёжного клуба «Новая цивилизация» (там, где они уже действуют), участников прошедших молодёжных фестивалей.

Категории участников фестиваля

Все участники городского молодёжного фестиваля «Новая цивилизация» делятся на четыре основные группы.

Полностью дееспособные граждане — это полноправные участники, команды школ и других учебных заведений города, где создано самоуправление в виде игрового государства, проведены демократические выборы законодательного органа власти, приняты и действуют собственные законы (Конституция демократической республики, Административный кодекс, Закон о гражданстве, Закон об образовании и др.), сформировано правительство, которое сумело организовать для своих граждан достойную и интересную жизнь, то есть в учебном заведении прошли, как минимум, политический и правовой этап школьной игры. Члены этих команд обладают всеми правами участника игры, то есть могут принимать участие во всех игровых процессах фестиваля без всяких ограничений.

Команда для участия в городском фестивале формируется, как правило, из состава законодательного органа власти и из членов правительства, то есть из официальных должностных лиц, получивших поддержку большинства избирателей — граждан школьной демократической республики.

Целесообразно, чтобы в команде были подготовленные ребята, которые прошли через предвыборную кампанию и процедуру выборов в своём учебном заведении, а также уже имели практику «государственной деятельности» в рамках общешкольной игры. В состав команды могут быть включены и другие старшеклассники, не имеющие опыта работы в школьных органах государственной власти. Окончательное решение вопроса о составе команды остаётся за учебным заведением.

Частично дееспособные граждане — это команды школ и других учебных заведений, где не проводилась общешкольная игра, но сформирована группа активистов и подана заявка на участие в городской игре. Члены этих команд имеют право участвовать во всех игровых процедурах, кроме:

- а) выдвижения кандидатуры в состав Международной Ассамблеи;
- б) представления законов школьного государства для юридической экспертизы.

Так как в коллективе не проводилась школьная игра, то команду участников надо подготовить за 3–5 дней, познакомив школьников с правилами предстоящей городской игры, и провести социально-психологический тренинг для сплочения коллектива. На игру можно пригласить иногородних участников (команды школ и других учебных заведений различных городов России), у которых уже есть опыт участия в подобных играх. Они также становятся частично дееспособными гражданами.

Советники — это педагоги, по 1–2 человека, сопровождающие школьную команду. Советникам запрещается непосредственно вмешиваться в дела школьной команды, особенно во время международной экономической деятельности, решения социальных проблем и представления нормативных документов. Они имеют право голосовать, обучаться в «Школе Робинзона», участвовать в социологических опросах, проектной деятельности и развлекательных программах.

Наблюдатели и гости — это группы и отдельные лица, которые изъявили желание присутствовать на игре и получили официальное разрешение (ученики школ, учителя и педагогические работники различных учебных заведений, родители, представители предприятий города, пресса). Они не имеют права принимать непосредственное участие в игре. Есть смысл приглашать в качестве наблюдателей делегации школ, где ещё не было подобных игр.

Рабочая тетрадь участника

Каждый участник игры перед её запуском получает «Рабочую книгу» участника, где приве-

дены необходимые правила и документы.

Прежде чем приступить к игре, внимательно познакомьтесь с правилами всех представленных в рабочей книге игр и содержанием игровых процедур, в которых вам предстоит участвовать, а также текстами законов и образцами деловых бумаг.

Вам необходимо подписать это торжественное обещание, чтобы официально принимать участие во всех международных процедурах. Ваша личная подпись рассматривается как нравственное и правовое обязательство и становится основанием для привлечения вас к ответственности с помощью Международного суда, который действует в международном сообществе «Новая цивилизация».

Торжественное обещание гражданина «Новой цивилизации»

Я, гражданин «Новой цивилизации», честным словом обещаю:

- достойно представлять своё государство и его граждан на международной арене во время экономического и политического взаимодействия;
- добросовестно выполнять законы международного содружества государств «Новая цивилизация»;
- выполнять решения Совета Безопасности, Международного суда и других международных органов управления;
- всемерно содействовать процветанию своей страны без ущерба другим государствам;
- быть вежливым и дружелюбным по отношению ко всем гражданам, советникам и гостям «Новой цивилизации»;
- активно участвовать во всех международных акциях;
- уважать мнение делового партнёра и любого гражданина «Новой цивилизации».

« ____ » _____ 200 __ г.

Подпись _____

Личный дневник участника городского молодёжного фестиваля «Новая цивилизация»

Идентификатор

Мои основные обязанности в Правительстве:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Название государства _____

Моя должность в Правительстве _____

Моя роль в предвыборном штабе _____

Моя роль в команде спасателей _____

Моя роль в проектной группе _____

Дата проведения фестиваля _____

Место проведения фестиваля _____

Примечание. Уважаемый участник фестиваля, заполните эту страничку сразу, чтобы не потерять свою рабочую книгу. Даже если она случайно потеряется, вам её вернут по вашей фамилии и названию государства.

1. _____
2. _____
3. _____

Примечание. Уважаемый участник фестиваля, определите ваши основные должностные обязанности на первом заседании Правительства, чтобы точно понимать, за что вы несёте личную ответственность как министр перед своим народом во время экономической деятельности.

Мои основные обязанности в предвыборном штабе:

1. _____
2. _____
3. _____

Примечание. Уважаемый участник фестиваля, определите ваши основные обязанности на первом заседании предвыборного штаба, чтобы точно понимать, за что вы несёте личную ответственность перед остальными членами команды во время предвыборной кампании.

Мои основные обязанности в команде спасателей:

1. _____
2. _____
3. _____

Примечание. Определите ваши основные обязанности на первом сборе команды, чтобы точно понимать, что вы будете делать во время подготовки и проведения специальной программы «Ралли выживания».

Мои основные обязанности в проектной группе:

1. _____
2. _____
3. _____

Примечание. Определите ваши основные обязанности на первом рабочем совещании проектной группы, чтобы точно понимать, за что вы несёте личную ответственность во время работы над исследовательским проектом «Моя история».

Кто и где?

(расположение международных органов управления)

Название	Фамилия, имя руководителя	Место расположения
Совет Безопасности (СБ)		
Международный суд (МС)		
Международный Банк развития (МБР)		
Международная товарная биржа (МТБ)		
Международный контрольный Центр (МКЦ)		
Международная Избирательная комиссия (МИК)		
Международный социологический центр (МСЦ)		
Международный пресс-центр (МПЦ)		

Примечание. Уважаемый участник фестиваля, заполни эту страничку в самом начале, чтобы быстрее ориентироваться в ходе игры и не тратить лишнее время на поиски нужного международного органа или делового партнёра.

Далее заполняются страничка «Государства — члены международного сообщества» (в трёх столбцах указываются название государства; фамилия, имя министра; место расположения); страничка «Что? Где? Когда?» (распорядок на каждый день с разбивкой по часам, где отмечаются все события, деловые встречи и мероприятия. Отдельная страничка — «Мои впечатления»: записывается всё, что произвело впечатление на фестивале, а в конце дня анализируются его основные итоги. Отмечаются удачные моменты и ошибки, которых не удалось избежать, то, что особенно понравилось или вызвало огорчение).

Заполняется страничка «Мои основные достижения», где отмечаются достижения в экономической, проектной, досуговой деятельности, в избирательной кампании, программе «Ралли выживания», также заполняются визитные карточки новых друзей: фамилия, имя, отчество, дата рождения, точный адрес, телефон, E-mail.

Игровой день

В течение игрового дня время участников молодёжного фестиваля распределяется следующим образом:

Первая половина дня (**примерно с 10.00 до 13.00**) — это время **экономической деятельности**, когда **правительства государств** решают преимущественно финансово-экономические проблемы, производят экономический продукт, продают излишки экономических ресурсов на Международной товарной бирже и т.д. Для этого министры правительства ведут деловые переговоры, подписывают контракты, проводят финансовые операции в Международном банке развития, приобретают и продают экономические ресурсы и продукты на Международной товарной бирже и т.п.*.

* Образцы деловой документации приводятся в приложениях.

Длительность финансово-экономического года — 2–3 часа реального времени.

Начало второй половины дня (**примерно с 14.00 до 16.00**) отводится для проведения **избирательной кампании**. В это время **делегации государств** участвуют во всех процедурах Международной Избирательной комиссии: пресс-конференциях, теледебатах, митингах, встречах с избирателями. Гражданам международного сообщества предстоит сделать свой выбор в пользу кандидатов, которые после получения доверия избирателей становятся депутатами Международной Ассамблеи, т.е. активом МООДиМ «Новая цивилизация» в данном регионе.

Длительность избирательных процедур — 1,5–2 часа реального времени.

Примечание. Такое разделение основных направлений деятельности в игровом дне условно. Это означает, что время экономического года часть команды может готовиться к предстоящим пресс-конференциям или теледебатам, которые состоятся во второй половине дня. Но не следует забывать об основном — экономике страны.

Правовая деятельность — составная часть международного сотрудничества, осуществляется в течение всего игрового дня. Графиком игры предусматривается несколько юридических процедур, которые выполняются в специально отведённое время (разработка текста законов, экспертиза юридического документа и т.д.).

После политических процедур (**примерно с 16.30 до 18.30**) **проектные группы** занимаются **разработкой авторского проекта**, основное содержание которого определяется группой разработчиков, исходя из основной темы года «**Моя история**».

Для проведения программы «**Ралли выживания**» — отработки навыков выживания в экстремальных ситуациях — отводится специальный день, как правило, третий игровой день фестиваля. В это время **команды спасателей** работают непосредственно на трассе «Ралли выживания», проходя все предложенные испытания по специально разработанной программе и методикам. Кроме того, мини-полигон «**Школа Робинзона**» действует в течение всего игрового дня, где любой участник может потренировать индивидуальные навыки выживания в любое свободное время.

В вечернее время (**примерно с 20.00 до 22.30**) после завершения всех официальных процедур **творческие коллективы** отдыхают, выступают в КВН и т.п.