



## СТРУКТУРА ПЛАНА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Н. СКРИПОВА

По всей видимости, в условиях перехода образовательных учреждений на работу по Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования целесообразно в образовательном учреждении иметь единый план внутришкольного контроля, в котором указанные выше направления, соответствующие Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, включаются отдельными разделами в дополнение к имеющимся (традиционным) объектам контроля.

Какой при этом может быть структура плана внутришкольного контроля? Очевидно, удобной для конкретного образовательного учреждения, показывающей значимые позиции контроля, учитывающей требования ФГОС и существующий опыт, традиции управления.

В практике работы образовательных учреждений сложились различные подходы к структуре плана внутришкольного контроля. Предлагаем для использования некоторые из вариантов (табл. 1; табл. 2; табл. 3; табл. 4; табл. 5).

Таблица 1

### Вариант № 1 структуры плана внутришкольного контроля

№ п/п	Объекты и виды контроля	Сроки контроля	Ответственные	Формы обсуждения полученных результатов

Таблица 2

### Вариант № 2 структуры плана внутришкольного контроля

№ дата	Вопросы для контроля	Виды, цель, методы	Объект контроля	Ответственные	Обсуждение результатов проверки <sup>1</sup>	Сроки подведения итогов проверки	Отметка о выполнении, примечание

<sup>1</sup> На педсовете, производственном совещании, совещании при директоре, завуче, во время индивидуальной беседы и т.д.



## УПРАВЛЕНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Таблица 3

### Вариант № 3 структуры плана внутришкольного контроля

№	Объект контроля	Информация о технологии реализации ВШК				
		Цель контроля	Вид контроля	Метод контроля	Ответственный	Место и способ подведения итогов

Таблица 4

### Вариант № 4 структуры плана внутришкольного контроля

№	Объекты контроля	Субъекты контроля	Сроки контроля		Подтверждение выполнения (документы)
			начало	окончание	

Таблица 5

### Вариант № 5 структуры плана внутришкольного контроля

№	Объекты контроля	Субъекты контроля	Сроки контроля, ответственный		Способ подведения итогов
			начало	окончание	

В представленных вариантах просматриваются общие позиции структуры плана: объект контроля, его цель (или рассматриваемые вопросы), ответственные, способы обсуждения полученных результатов. Вероятно, эти структурные элементы плана должны применяться при разработке собственного варианта этого документа каждым образовательным учреждением.

В данном разделе нам предстоит рассмотреть этапы внутришкольного контроля:

- ◆ подготовительный (определение объекта и цели контроля, разработка креативной базы, методов контроля, проверяющих);
- ◆ осуществление контроля (сбор информации, классификация полученных данных в соответствии с целью контроля, количественный и качественный анализ материалов контроля);
- ◆ заключительный (оформление материалов в виде справки, таблицы, подготовка выводов и рекомендаций проверяемым, обсуждение результатов проверки с проверяемыми);



- ◆ корекционно-корректирующий (внесение изменений, дополнений по устранению возникших проблем);

- ◆ проверка исполнения данных указаний и рекомендаций.

Необходимо обратить внимание на организацию внутришкольного контроля с учётом интегративных критериев реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, среди которых: высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей; охрана и укрепление здоровья обучающихся; условия, обеспечивающие выявление и развитие способностей обучающихся через систему клубов, секций, организацию общественно полезной деятельности; работа с одарёнными детьми, а также поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья.

К формам обсуждения результатов контроля можно отнести: собеседование; рассмотрение полученной информации на педагогическом совете, совещании при директоре, координационном совете по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; обсуждение итогов в ходе работы методического объединения и др.

Система внутришкольного контроля регламентируется соответствующим положением, которое разрабатывается с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и ориентирует на проверку (анализ, исследование, оценку) качества педагогической деятельности по реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения.

Обращаем внимание на открытый, общественный характер контроля, на понимание того, что реализация Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования представляет собой инновационную задачу и потому требует корректных и точных оценок, совместного (диалогового) обсуждения полученных результатов, исключения однозначных, категоричных выводов, не подкреплённых конкретными и осмыслившими фактами. Внутришкольный контроль должен быть плановым, систематическим, целенаправленным, компетентным, дифференцированным, действенным, обоснованным, открытым.

Результаты внутришкольного контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, кафедр, творческих групп и др. и оформляются в виде аналитической справки; справки; доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Директор образовательного учреждения по результатам внутришкольного контроля может принимать следующие решения: об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом; о проведении повторного контроля с привлечением специалистов (экспертов); о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц; о поощрении работников и др.

*Правила проведения внутришкольного контроля:*

1. Внутришкольный контроль осуществляет директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, научно-методической работе, руководители школьных методических объединений. В качестве экспертов к участию в внутришкольном контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты (методисты и специалисты муниципального управления образованием, учителя высшей квалификационной категории других образовательных учреждений).





## УПРАВЛЕНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ

2. Директор образовательного учреждения издаёт приказ о сроках контроля, теме контроля, устанавливает срок представления материалов, технический план-задание.

3. Технический план-задание содержит вопросы для проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов внутришкольного контроля для подготовки итогового документа по отдельным направлениям деятельности образовательного учреждения или должностного лица.

4. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к внутришкольному контролю.

5. Экспертные вопросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях по согласованию с психологической и методической службой.

6. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля.

7. В экстременных случаях директор и его заместители по учебно-воспитательной работе могут посещать уроки педагогов без предварительного предупреждения (экстремным считается письменная жалоба на нарушение прав ребёнка или нарушение законодательства в области образования);

8. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за день до посещения уроков.

*Основания для проведения ВШК:* план; заявление педагогического работника на аттестацию; проверка состояния дел для подготовки управляющих решений; обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования и другие.

## Внутришкольный контроль: виды, формы и методы

Существующие в практике работы (традиционные) виды внутришкольного контроля могут, на наш взгляд, использоваться и в процессе реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Рассмотрим классификации, которые определяют виды, формы и методы внутришкольного контроля (табл. 6).

Таблица 6

### Виды и формы внутришкольного контроля

#### Виды внутришкольного контроля

##### По объектам контроля (на основании классификации Шамовой Т. И.)

1. Тематический	Направлен на углублённое изучение какого-либо конкретного вопроса в системе деятельности образовательного учреждения по реализации основной образовательной программы начального общего образования. Следовательно, содержание тематического контроля составляют частные вопросы, изучаемые глубоко и целенаправленно, которые связаны с: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ реализацией содержательных программ, входящих в структуру основной образовательной программы начального общего образования и отдельных направлений деятельности образовательного учреждения;</li><li>◆ системой условий реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения</li></ul>



2. Фронтальный	<p>Проверка работы каждого отдельного педагога, например, готовности к началу нового учебного года в первых и вторых классах начальной школы, обучающихся по Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, или в пятых классах, осваивающих Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования;</p> <p>направлен на всестороннее изучение деятельности образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения и связан с ключевыми направлениями реализации основной образовательной программы (формирование универсальных учебных действий, контроль результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения).</p> <p>Вследствие трудоёмкости, большого количества проверяющих, этот вид контроля целесообразно, как показывает практика, использовать не более двух-трёх раз в учебном году</p>
----------------	---

**По времени проведения контроля  
(на основании классификации М.Х. Мейксон)**

1. Предварительный контроль

Предусматривает анализ готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им на стадии подготовки необходимой методической помощи. В этом случае предметом анализа могут стать: планы, программы, проекты; технологические карты уроков или поурочные разработки уроков, программы по учебным предметам, курсам и курсам внеурочной деятельности, созданные на основе примерных с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; плана внеурочной деятельности и т.д.

Проверка готовности организации к началу работы осуществляется до фактического начала работ.

Направлен на изучение имеющихся ресурсов, фиксацию исходного уровня развития организации, например:

- ◆ персонал: тщательный анализ деловых и профессиональных знаний и навыков, необходимых для выполнения должностных обязанностей;
- ◆ материальные ресурсы: предварительный контроль связан с выработкой стандартов минимально допустимого их качества, необходимого для производства, с проведением проверок соответствия поступающего сырья выработанным требованиям, выбором поставщиков, обеспечением запасов материалов, необходимых для бесперебойной работы организации;
- ◆ финансовые ресурсы: механизм предварительного контроля финансовых ресурсов — бюджет, позволяющий также осуществить функцию планирования.





## УПРАВЛЕНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ

2. Текущий контроль	<p>Проводится в течение любого отрезка времени образовательного процесса. В ситуации реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования связан с вопросами реализации основной образовательной программы и её отдельных составляющих (учебного плана, плана внеурочной деятельности, программ по учебным предметам, программ курсов внеурочной деятельности, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на начальной ступени образования, программы коррекционной работы и других);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ осуществляется непосредственно в ходе проведения работ по промежуточным целям, называемым «точками контроля».</li></ul> <p>Чем продолжительнее период выполнения плана, тем больше должно быть число таких точек, а промежутки между ними короче. Это позволяет своевременно выявить отклонения и принять меры к их устранинию.</p> <p>Система текущего контроля включает следующие блоки:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ информационный — перечень параметров, подлежащих проверке (совокупность воспринимающих устройств и информационных потоков);</li><li>◆ оценочный, воспринимающий и анализирующий поступающую информацию о внутренних и внешних событиях и определяющий их соответствие тому, что было запланировано;</li><li>◆ механизм корректировки.</li></ul>
3. Итоговый контроль	<p>Связан с изучением промежуточных результатов образовательного процесса (в конце четверти, полугодия, учебного года, после изучения большого раздела программного материала) с учётом планируемых результатов освоения основной образовательной программы;</p> <p>Измеряет достигнутую результативность деятельности организации.</p>

### Формы внутришкольного контроля

1. Классно-обобщающая	<p>Предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с ним педагогического коллектива.</p> <p>В ходе классно-обобщающего контроля комплексно изучается:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ уровень сформированности у обучающихся класса (параллели) планируемых результатов освоения основной образовательной программы;</li><li>◆ качество преподавания в ходе урока и во внеурочной деятельности;</li><li>◆ качество работы классного руководителя с учётом программ воспитания и развития школьников, здоровьесбережения, коррекционной работы в рамках основной образовательной программы.</li></ul> <p>Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа, с учётом итогов четверти (триместра), полугодия или учебного года. Сроки данного вида контроля определяются в соответствии с объёмом изучения ситуации, адекватным выявленным проблемам. Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы образовательного учреждения.</p> <p>По результатам классно-обобщающего контроля проводятся минипедсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.</p>
-----------------------	---



	<p>Применима при изучении совокупности факторов, влияющих на формирование классного коллектива в процессе учебной и внеурочной деятельности. Предметом изучения в данном случае выступает деятельность учителей, работающих в одном классе, система их работы по индивидуализации и дифференциации обучения, развитие мотивации и познавательных потребностей учащихся, динамика успеваемости учащихся по годам или в течение одного года, состояние дисциплины и культуры поведения и др.</p>
2. Предметно-обобщающая	<p>Форма контроля используется в тех случаях, когда изучается состояние и качество преподавания отдельного предмета в одном классе, или в параллели классов, или в целом в школе. Для проведения такого контроля привлекаются как администрация, так и представители методических объединений школы.</p>
3. Тематически-обобщающая	<p>Имеет своей главной целью изучение работы разных учителей и разных классов, но по отдельным направлениям образовательного процесса. Например, использование краеведческого материала в процессе обучения, или развитие познавательных интересов обучающихся, или формирование основ нравственной культуры школьников на уроках</p>
4. Комплексно-обобщающая	<p>Используется при осуществлении контроля за организацией изучения нескольких учебных предметов, нескольких учителей в одном или нескольких классах. Данная форма преобладает при фронтальном контроле.</p>
5. Проблемно-обобщающая	<p>Предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, по которой работает педагогический коллектив (изучение планов, методических разработок, системы мероприятий).</p>
6. Комплексная	<p>Проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса по конкретному вопросу. Для проведения комплексного контроля создаётся группа, состоящая из членов администрации, руководителей методических объединений, творчески работающих педагогов ОУ под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать педагогов других ОУ, инспекторов и методистов муниципального органа управления образованием, учёных и преподавателей региональных или муниципальных институтов повышения квалификации. Члены группы должны чётко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы образовательного учреждения. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором образовательного учреждения издаётся приказ и проводятся педагогический совет, совещание при директоре или его заместителях. При получении положительных результатов данный приказ снимается с контроля.</p>





## УПРАВЛЕНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ

[ 17 – 34 ]  
Концепции  
и системы

72

7. Персональный  
8. Обзорный

Руководитель образовательного учреждения имеет право:

- ◆ знакомиться с документацией, которую ведёт педагог в соответствии с функциональными обязанностями (рабочими программами, планами воспитательной работы, поурочными планами, протоколами родительских собраний);
- ◆ изучать практическую деятельность педагога через посещение уроков, внеурочных мероприятий, занятий кружков, факультативов и т. д.;
- ◆ проводить экспертизу педагогической деятельности и мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- ◆ осуществлять социологические, психологические и педагогические исследования, в т. ч. в форме анкетирования и тестирование родителей и педагогов;
- ◆ делать выводы и принимать управленческие решения по результатам проведения контроля.

Проверяемый педагог имеет право: знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности; знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля; своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации; обратиться в конфликтную комиссию при несогласии с результатами контроля;

Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и оказание ему необходимой методической помощи. В ходе персонального контроля изучается:

- ◆ знание современных достижений психологической и педагогической науки (в том числе в области системно-деятельностного подхода);
- ◆ уровень профессионального мастерства, обуславливающий эффективность формирования УУД, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы, успешную реализацию программ воспитания (в том числе экологического), здоровьесбережения, коррекционной работы;
- ◆ владение формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями, адекватными требованиям ФГОС;
- ◆ результаты образовательной учебно-воспитательной и научно-методической деятельности в рамках реализации основной образовательной программы;
- ◆ работа с отдельным учителем в целях повышения его профессионального мастерства, осуществления требований к работе отдельного учителя.

Выяснение профессионального уровня педколлектива, уровня внедрения достижений педагогической науки и передового опыта.



В процессе внутришкольного контроля используются такие методы, как наблюдение, беседы, устный и письменный контроль, анкетирование, изучение педагогического опыта, хронометрирование, диагностические методы, т.е. методы, которые позволяют получить необходимую объективную информацию. Могут также использоваться социологические методы сбора информации; анкетирование, опрос, интервьюирование, беседа, метод экспериментальных оценок.

В рамках внутришкольного контроля *объектами оценки* для выявления результатов освоения обучающимися основной образовательной программы являются: уроки и внеурочная деятельность; мероприятия, направленные на реализацию программ духовно-нравственного развития и воспитания (в начальной школе), воспитания и социализации (в основной и средней школе), формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни, коррекционной работы.

А далее мы считаем, что имеет смысл вести разговор о достаточно новых методах внутришкольного контроля образовательного учреждения, которые могут осуществляться в условиях Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Например, мы предлагаем наряду с традиционными методами внутришкольного контроля (изучение школьной документации, административная контрольная работа, наблюдение и анализ учебного занятия, тестирование, анкетирование и др.), в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования могут применяться следующие:

- ◆ «внутренняя» проверка соответствия структуры и содержания основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения;
- ◆ «внешняя проверка» соответствия структуры и содержания основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения независимыми компетентными специалистами по заявке образовательного учреждения;
- ◆ проведение, анализ стартовой диагностики и использование её результатов;
- ◆ контроль организации работы с «портфелем достижений» обучающихся как системы накопленной оценки;
- ◆ проверка достижения обучающимися личностных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения средствами учебных предметов, внеурочной деятельности;
- ◆ проверка достижения обучающимися метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения средствами учебных предметов, внеурочной деятельности;
- ◆ проверка достижения обучающимися предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения;





## УПРАВЛЕНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ

- ◆ использование стандартизованных и нестандартизированных методов (устных и письменных, индивидуальных и групповых, само- и взаимооценки и др.);
  - ◆ накопительная система оценки индивидуальных достижений обучающихся;
  - ◆ социологический опрос с целью изучения степени удовлетворённости обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов качеством организации образовательного процесса, кейс-метод и т.д.

[ 17 – 34 ]  
Концепции  
и системы

74