

МЫ ПОДНИМАЕМ ФЛАГ «Сибирского Артека»

Андрей Владимирович Макаров,
генеральный директор детского оздоровительного лагеря
«Сибирский Артек», г. Красноярск

- коммерческий проект • алгоритм • этапы подготовки • концепция
- инфраструктура лагеря • реклама • презентация

Международный молодёжный центр «СибАртек» создан в 2009 году для реализации проектов коммерческого плана. К этому проекту наша команда шла несколько лет. Мы понимали, что пока сами не будем «хозяевами», всё задуманное осуществить не удастся. Работать с муниципальными лагерями невозможно, так как чаще всего состояние их материальной базы не соответствует требованиям сегодняшнего дня.

Проанализировав ситуацию в сфере детского отдыха, мы поняли, что в основном дети выезжают летом в другие регионы страны и за рубеж, так как нет условий для «достойного» отдыха в крае. Это, как правило, дети хорошо обеспеченных родителей, многие из них уже побывали во многих странах мира. Для этих детей и был создан проект «Сибирский Артек» как круглогодичная система отдыха в школьные каникулы, в выходные дни и в летний период с июня по август.

Коммерческий проект

Детский лагерь «Сибирский Артек» — полностью коммерческий проект. Создавая его, мы попытались использовать весь опыт, который был накоплен нами за время работы в различных лагерях. И вот уже второй год в самых разных местах Красноярского края мы поднимаем флаг «Сибирского Артека». Девизом нашего лагеря стали слова: «Радость, Свобода, Гармония». В жизни ребёнка, каждого человека должна быть прежде всего радость. Из радости вытекает ценность работы, которая доставляет удовольствие. Мы все пришли в этот мир, чтобы быть счастливыми. Свобода — это максимальная самостоятельность в принятии решений и столь же полная ответственность за все действия. Гармония отражается в нашей системе ценностей в виде общей взаимной доброжелательности и любви к детям. С этими мыслями мы и создавали наш лагерь.

Сегодня проект «Сибирский Артек» полностью себя окупает. Планируется открыть ещё 2 лагеря под названием «Сибирский Артек». Один будет работать 3 смены на территории Красноярского края, а второй — в Тюменской области и на Чёрном море.

Алгоритм организации летнего лагеря

Хотим поделиться своими наработками с теми, кто приступает к организации подобного летнего лагеря для детей.

Подготовка должна начинаться задолго до его открытия. Проведение детского лагеря — это кульминация большой работы. Поэтому, чтобы обеспечить успех лагеря, следует обучить коллектив сотрудников, «говорящих на одном языке», скоординировать работу персонала, найти базу для проведения лагеря и т.д. Всё это и многое другое не может быть разработано или создано в день открытия детской смены.

Процесс подготовки затрагивает различные аспекты работы лагеря и состоит из нескольких этапов. Каковы они? Это:

- сбор информации для подготовки лагеря (какова цель создания лагеря? Целевая аудитория? На что будет сделан основной акцент (обучение иностранному языку, групповая работа, коллективное творчество?));
- набор педагогического персонала и его обучение;
- разработка концепции и написание программы;
- аренда лагеря;
- публикация объявлений о лагере и продажа путёвок;
- набор административного персонала;
- приобретение материалов и оборудования.

Определяя цели лагеря, мы фактически отвечаем на вопрос «Зачем мы создаём этот лагерь?». Не вдаваясь в детали, чего именно вы хотите достичь? Какие результаты вы хотите получить? Или чего вы хотите избежать? Какова основная идея вашей деятельности?

Лагерь создаётся в сложной организационной среде и определённой общественной ситуации. Для того чтобы ваши будущие решения принесли пользу лагерю, вы должны ответить на многочисленные вопросы:

- Каким бюджетом будет располагать лагерь?
- На какое количество участников, педагогических и административных сотрудников рассчитан бюджет?

- Сколько средств необходимо на оборудование и материалы?
- Сколько денег планируется получить с каждого участника?
- Каков предполагаемый состав участников лагеря?
- Месторасположение лагеря?
- Будут ли у лагеря партнёры и т.д.

Прояснив эти вопросы, директор получает основные исходные данные, которые послужат базой для разработки остальных компонентов лагеря.

Формирование коллектива

Зная количество участников лагеря и сотрудников, вы приступите к формированию коллектива.

С каждым поступающим на работу необходимо беседовать. Такая беседа позволит узнать, что привлекает этого сотрудника в лагерь (работа с определённой возрастной группой, тематика, необходимость решать новые задачи и т.д.). В ходе беседы следует познакомить его с общими данными о лагере (местоположение, время проведения, количество участников), рассказать, что вы ожидаете именно от него (ответственность за определённый аспект работы лагеря), и каковы будут условия работы (участие в школе вожатых, разработка программы лагеря и т.д.).

Кроме того, на интервью с потенциальным сотрудником вам надо не только выяснить его отношение к лагерю и пригодность для данной работы. Вы также должны хорошо представлять, что же собственно вы ему предлагаете. Что в вашем предложении привлечёт хороших вожатых, в которых вы заинтересованы. Привлечёт ли их возможность работы в хорошем профессиональном коллективе? Новая интересная программа? Зарплата? Для каждого вожатого

один из аспектов станет основным, и вам будет полезно знать, какой именно. Откровенно говоря, если основным мотивом является зарплата или возможность приятного времяпрепровождения в кругу других вожатых, то, как правило, этой мотивации недостаточно для обеспечения творческой работы в лагере. Поэтому вам стоит вместе со всем коллективом поставить перед собой интересные задачи.

Если потребуется набирать вожатых со стороны (из других городов, стран), следует подумать, какие профессиональные традиции принесёт с собой вожатый? Как он сработается с коллективом? Какой вклад внесёт в работу? С кем из постоянных сотрудников сможет работать в одной группе?

После того, как набор сотрудников окончен, можно начинать заниматься процессом подготовки вожатых к работе в лагере. Кроме того, директор должен набрать административный персонал лагеря или обязательно познакомиться с персоналом, который уже набран в арендованном вами лагере. Состав этой группы персонала лагеря, разумеется, зависит от бюджета, размера лагеря и его сложности. Представление этих работников о «нормальной» работе лагеря может отличаться от ваших. Чтобы избежать проблем в будущем, желательно на более ранней стадии познакомиться с местным персоналом с вожатыми лагеря, рассказать о характере лагеря и его особенностях, попросить о сотрудничестве и заранее выразить им свою благодарность. С самого начала с ними надо договориться о том, чтобы со всеми проблемами и вопросами они обращались только к директору лагеря, а не к вожатым и детям.

Задачи выбора места

Инфраструктура лагеря оказывает большое воздействие на восприятие лагеря участниками. Поэтому задача выбора места не

является чисто административной и должна решаться с учётом целей и требований программы лагеря.

В процессе выбора и адаптации лагеря желательно уделять внимание следующим аспектам:

- Расстояние от города — удобно ли добираться до лагеря? Сколько времени занимает дорога?

- Близость к населённым пунктам — желательно, чтобы лагерь находился недалеко от какого-либо населённого пункта, чтобы можно было делать закупки в течение смены, в том числе и на случай чрезвычайной ситуации. С другой стороны, слишком небольшое расстояние до населённого пункта также может привести к проблемам. Например, вы можете столкнуться с попытками вмешательства в повседневную жизнь лагеря. Таким образом, идеальным вариантом для лагеря является обособленное место, находящееся на разумном расстоянии от крупного населённого пункта.

- Условия проживания — проверьте состояние помещений и убедитесь, что они отвечают вашим целям и ожиданиям участников. Важно, чтобы жилые комнаты для участников были достаточно комфортабельны, чтобы не было жалоб и административных проблем.

- Территория лагеря — очень важно, чтобы у лагеря была большая открытая территория, со спортивными и игровыми площадками для детей. Следует тщательно её проверить — полностью ли она безопасна. Ограждение и безопасность — неогороженное пространство невозможно охранять. Необходимо убедиться, что лагерь имеет местную охрану и чётко обозначена структура, отвечающая за безопасность детей и сотрудников.

- Комнаты, холлы — чтобы обеспечить текущую работу кружков, групп иностр-

ранного языка, следует позаботиться о том, чтобы у каждой группы было своё помещение для занятий. Это позволит участникам чувствовать себя как дома, «приспособить» это помещение для себя и знать, что в нём они могут вести себя свободно. Желательно избегать ситуации, когда постоянные занятия проводятся во временных помещениях. Не надо выбирать место для постоянных занятий на улице. Открытое место вызывает ощущение нестабильности и отсутствия границ. Не всякое занятие может проводиться вне помещения, и будет жаль, если из-за характера места придётся ограничить проведение занятий.

Кроме того, следует позаботиться о том, чтобы в помещениях, предназначенных для занятий, на полу был ковёр, тогда дети будут чувствовать себя достаточно комфортно и свободно.

В любом случае надо позаботиться о том, чтобы помещения были просторными, и там можно было сесть в кружок, а также разделиться на подгруппы.

Очень важно, чтобы был большой зал для проведения общелагерных мероприятий. Желательно, чтобы у вас был и театральный зал со сценой, и открытый зал, который вы можете приспособлять под свои цели. Предпочтение, конечно, отдаётся открытому залу, который даёт вам больше возможностей для различных типов занятий, а не только для мероприятий по типу «сцена — публика». Это должен быть именно отдельный зал, а не помещение столовой, иначе вам всё время придётся договариваться с персоналом столовой.

Проведение вечерних мероприятий на открытом воздухе может быть прекрасной идеей при хорошей погоде. Вместе с тем, следует помнить, что без вложения значительных сил и времени в организацию открытого пространства для мероприятия вам вряд ли удастся поставить чёткие границы для проведения вечера и создать особую атмосферу.

Столовая: следует убедиться в том, что она комфортно вмещает всех участников и со-

трудников лагеря и есть возможность предоставить питание «в одну смену».

Реклама

Существуют разнообразные методы рекламирования лагеря и набора участников, различающиеся по стоимости, усилиям, которые необходимо приложить, и целям, которые они позволяют достичь. Первый шаг планирования на этом этапе — определение целей рекламы. Набор участников, уже побывавших в лагере. Сколько их можно набрать? Существуют ли списки таких участников? Кто и когда может провести первоначальный телефонный опрос? При наборе следует использовать существующие списки или составить новые. Этот процесс базируется на личном обращении к членам семьи и проходит в несколько этапов.

На первом этапе участники, которые ранее уже посещали лагерь, но не имели контакта с ним на протяжении года, должны узнать о новом лагере, который откроется летом, и об условиях участия в нём. На этом этапе они не смогут дать окончательный ответ об участии в лагере — следует установить срок окончания записи. На втором этапе производится запись и составляется предварительный список, а также начинается сбор платы за участие и подача необходимых документов.

Набор новых участников — это более сложный и длительный процесс.

На первом этапе вам следует решить, к какой целевой аудитории вы хотите обратиться. Для этого существует несколько возможностей:

- презентация лагеря на родительских собраниях в школах, по согласованию со школой;
- рассылка писем, сообщений в школьные информационные ресурсы;

- реклама в организациях (расклеивание плакатов, раздача рекламных листов); реклама в СМИ — как местных, так и общих (интернет-сайты, газеты). Эффективность тех или иных видов рекламы определяется разнообразными местными условиями.

Вместе с тем, в рекламе невозможно игнорировать общий характер лагеря. Поэтому, по всей видимости, вам следует упомянуть дополнительные качества лагеря, которые представят его в выгодном свете на фоне аналогичных предложений на рынке. Например, можно сделать акцент на развивающих программах для детей, уникальных творческих программах, на коллективе вожатых, прошедших профессиональную подготовку, тёплой семейной атмосфере, индивидуальном подходе. Рекомендуются воздержаться от перечисления чрезмерного количества деталей, а вместо этого указать несколько аспектов, которые действительно характерны для вашего лагеря.

Если вы выбрали индивидуальные рекламные инструменты, не связанные с внешней рекламой, проверьте, достаточно ли широко известно о существовании лагеря. Стоит сделать дополнительную общую рекламу, не ориентированную на конкретный набор участников, а просто сообщающую о лагере.

Очень важно убедиться при записи, что будущие участники хорошо представляют себе, куда они едут. Крайне нежелательна ситуация, когда только в лагере человек начинает понимать, что он попал в образовательный лагерь, а не в спортивный, что есть необходимость изучать иностранный язык и т.д. Надо чтобы сотрудник, отвечающий за запись участников, сразу же разъяснял родителям, каков характер лагеря, описывал условия жизни в нём и образовательную программу.

Отбор материалов

Приобретение материалов и оборудования для лагеря происходит после того, как основная часть программы уже написана. Список материалов состоит из базовых материалов, которые в любом случае необходимы в лагере, и особых для конкретных мероприятий.

При подсчёте нужных материалов учтите, что базовые необходимы всем группам на всё время работы лагеря. К таким материалам относятся, например, бумага, фломастеры, пастель, ножницы, клей, степлеры, клейкая лента, картон.

Помимо базовых материалов, постарайтесь найти возможность заказать особые для творчества. Использование новаторских материалов вызовет большой интерес у участников и поможет выйти за пределы обыденного в ваших занятиях. Кроме того, это сделает ваш лагерь престижным и современным в глазах участников.

Подготовка кадров

Одна из важнейших задач — подготовка персонала лагеря. Поэтому надо обратить внимание на некоторые компоненты процесса подготовки.

Формирование коллектива вожатых: подготовка должна создать из группы вожатых, даже если они знакомы друг с другом, единый и крепкий коллектив, говорящий на общем языке и готовый к сотрудничеству и согласованной работе. Если речь идёт о коллективе, члены которого знакомы друг с другом и работают вместе на протяжении года, то в ходе подготовки вы сможете привести их привычные методы работы в соответствие с динамичной реальностью вашего лагеря.

Определение общих целей работы: согласовать ожидания, касающиеся

работы в лагере, убедиться в том, что у сотрудников, помимо вполне легитимных личных задач, имеются общие цели. И в результате вместе со всем коллективом определить критерии успеха работы лагеря. Этот этап может внести большой вклад в углублённое понимание сути лагеря и подлинных целей его работы.

Разработка совместных методов: работа в лагере может быть успешной только в том случае, если она строится на сотрудничестве между вожатыми. Навыкам сотрудничества можно обучиться, и их необходимо отрабатывать. Поэтому подготовка будет включать в себя предстоящие формы работы, например, планёрка вожатых, совместный инструктаж, разработка совместных программ и осуществление обратной связи. Таким образом, коллектив сможет проработать эти этапы в контролируемом режиме, решить возникающие проблемы и выработать профессиональные методы работы, принять единые педагогические требования.

Распределение обязанностей в лагере

Этот этап процесса подготовки относится к тому периоду, когда составление общей программы лагеря и программы работы в отрядах завершено, вспомогательные материалы собраны и утверждены, и осталось только распределить ответственность — кто будет и какие направления вести во время смены, какие общие мероприятия будут проводиться, кто будет нести ответственность за подготовку вспомогательных материалов и помещений для занятий, кто отвечает за утренний подъём и т. д. Процесс подготовки лагеря призван установить

нормальные рабочие отношения директора с персоналом. Все вопросы субординации, отношений доверия и профессионального авторитета должны быть разрешены в ходе подготовки. Проще говоря, подготовка должна, помимо всего прочего, познакомить и приспособить персонал к директору и его методам управления.

При распределении вожатых на отряды следует обратить внимание на несколько моментов.

По возможности предпочтительно, чтобы один из вожатых имел опыт работы в лагере и был знаком с его повседневной жизнью.

Подумайте, кто может проводить дискуссии, а кто, например, устраивать активные игры. То есть убедитесь, что этот небольшой коллектив в совокупности обладает всеми способностями, которые потребуются в процессе смены.

Необходимо учитывать предпочтения вожатых или, по крайней мере, их нежелание работать с определёнными коллегами. Вряд ли вы захотите постоянно заниматься примирением сотрудников коллектива. Идеальный коллектив — это такая команда, в которой вожатым интересно работать друг с другом, иногда в силу различий между ними, а иногда, наоборот, благодаря их сходству.

Выполнив данный алгоритм, вы будете готовы к открытию смены! А потом — просто действуйте, работайте! **НО**