

МОЛОДЁЖНЫЕ ТРУДОВЫЕ ОТРЯДЫ

Валентина Чернова,

заместитель генерального директора Санкт-Петербургской Молодёжной биржи труда

Мы уже писали о молодёжных трудовых отрядах г. Санкт-Петербурга. Но движение МТО постоянно развивается и сегодня на страницах журнала вы познакомитесь с новой информацией о работе и перспективах развития «МБТ-Холдинг». Их опыт и вклад в развитие молодёжного трудового движения уникальны. Информацию о делопроизводстве, расчёте заработной платы подростков, санитарно-гигиенических требованиях и организации лагеря МТО, должностных инструкциях руководителей отряда и обслуживающего персонала вы найдёте в НО № 4–5 за 2000 год. В этой статье речь пойдёт о деятельности «МБТ-Холдинг» в целом, о работе с подростками и организации безопасных условий их труда.

«МБТ-Холдинг» образован на базе Молодёжной биржи труда, созданной в июне 1991 года. Это крупнейшая негосударственная организация, действующая на рынке труда и представляющая собой систему предприятий, комплексно решающих проблемы занятости населения.

«МБТ-Холдинг» реализует государственные социальные программы в сотрудничестве с администрацией Санкт-Петербурга, Департаментом федеральной государственной службы занятости населения, Комитетом по делам семьи, детства и молодёжи администрации Санкт-Петербурга, субъектами Российской Федерации, Министерством труда и социального развития РФ, Министерством образования РФ, зарубежными общественными организациями.

В холдинг входят:

- Санкт-Петербургская молодёжная биржа труда.
- Телевизионная компания «Техинвест».
- Предприятие по распространению печатной продукции «Петербург-Экспресс».
- Агентство по подбору кадров «Персонал-Сервис».
- Фонд содействия занятости.
- Издательский дом «Рост», в том числе информационно-справочная служба «056» и еженедельная городская газета «Профессия».
- Специализированное подростковое производство «МБТ-Полиграфия».
- Специализированное подростковое производство «Экспресс-прачечная».
- Городской штаб студенческих отрядов.
- Негосударственное образовательное учреждение «Северная гимназия».
- Охранное предприятие «Ратикон».
- Строительная организация «Ремстрой».
- Фермерское хозяйство «Надбельское».

Одно из направлений деятельности холдинга — создание временных рабочих мест для несовершеннолетних. Проблема занятости и отдыха подростков решается через создание молодёжных трудовых отрядов. Ребята 14–17 лет в июле — августе проживают на стационарных базах и работают в хозяйствах Ленинградской области. Создание трудовых отрядов позволяет подросткам не только получить работу на лето, но и плодотворно отдохнуть. С 1997 года эстафету создания молодёжных отрядов подхватил Фонд содействия занятости. Подростки из северных районов России стали приезжать в Санкт-Петербург, чтобы познакомиться с достопримечательностями северной столицы и поработать в составе трудовых отрядов на сельскохозяйственных предприятиях. Фонд сотрудничает с Ханты-Мансийским, Ямало-Ненецким и Долгано-Ненецким автономными округами, городами Сургут и Норильск, Республикой Саха (Якутия).

Молодёжные трудовые отряды постоянно развиваются, в их деятельность внедряются новые формы работы с подростками, что позволяет не только занимать ребят работой на поле,

но и серьёзно обучать их бизнесу, туризму и т.д.

Многолетний успех молодёжного трудового движения обеспечивается не только поддержкой со стороны руководителей города и регионов, но и каждодневной, требующей огромной самоотдачи работой руководителей МТО.

Молодёжный трудовой отряд (МТО) — добровольное объединение молодёжи в возрасте от 14 до 18 лет, сочетающее трудовую деятельность, отдых и оздоровление подростков.

Сложный переходный возраст участников определяет **главную цель движения МТО** — развитие стремления молодёжи найти своё место в современном обществе, основанное на приобщении к труду, на опыте сотрудничества в коллективе. Основные задачи молодёжных трудовых отрядов:

- социальная поддержка подростков;
- получение опыта самостоятельного трудоустройства;
- привитие трудовых навыков и дисциплинированности;
- патриотическое воспитание молодёжи;
- организация досуга, создание условий для развития лидерских, коммуникативных, спортивных и творческих способностей подростков;
- повышение самооценки подростков на основе соблюдения моральных норм общества;
- оздоровление в условиях загородного лагеря;
- создание безопасных условий труда и отдыха подростков.

Заказчиками на выполнение работ, связанных с привлечением молодёжных трудовых отрядов, могут быть предприятия и организации всех форм собственности, при условии, что характер выполняемых работ учитывает специфику труда подростков и не противоречит действующему законодательству.

Программа МТО предусматривает организацию питания, медицинского обслуживания, обеспечения безопасности подростков, проведение соревнований, игр, праздников, в том числе проведение фестивалей для всех участников отряда.

Молодёжный трудовой отряд состоит из подростков, руководителей, обслуживающего персонала. Организационная структура молодёжных трудовых отрядов представлена на схеме.

Во время работы трудового отряда все его сотрудники принимаются на работу на Молодёжную биржу труда: руководители — после прохождения собеседований, обучения и по результатам аттестации; медицинские работники и повара — после прохождения собеседования при наличии диплома об образовании и опыта работы не менее 3 лет.

Необходимые документы для приёма на работу: паспорт, анкета, аттестационный лист, санитарная книжка, диплом об образовании, свидетельство о присвоении ИНН, свидетельство пенсионного страхования (для работавших ранее). Обязанности и материальная ответственность всех работников молодёжных трудовых отрядов определены должностной инструкцией.

Распределение заработной платы подростков осуществляется в соответствии с коэффициентом трудового участия (КТУ), выставляемом ежедневно.

Для управления молодёжными трудовыми отрядами в районе их расположения создаётся зональный штаб МТО. Основные задачи штаба: материальное обеспечение отрядов, контроль выполнения всех требований по созданию безопасных условий труда и быта работников, контроль производственной, финансово-хозяйственной деятельности, воспитательной работы, помощь в решении текущих вопросов, обеспечение безопасности подростков, начисление заработной платы руководителям и персоналу.

Требования руководителей зонального штаба, в том числе требования по ведению документооборота, являются обязательными для исполнения руководителями и персоналом МТО.

Подготовка руководителей МТО

Руководителями отряда выступают все взрослые члены коллектива, участвующие в воспитательном процессе: командир, комиссар, комендант, мастера, медицинский работник. Руководители в равной степени должны обладать качествами воспитателя и управленца, а также уметь работать в команде.

Подбор кандидатов

1. Подбор кадров начинается в феврале с размещения информации в СМИ и взаимодействия с профсоюзами вузов С.-Петербурга.

2. Желающие приходят на собеседование, на котором они получают информацию о предстоящей работе и о требованиях, предъявляемых к кандидатам, и заполняют анкету.

3. Претенденты на должность руководителя приглашаются на собеседование по группам, в заключение которого проводится тестирование. Полученные результаты обрабатываются психологом, что даёт дополнительную информацию при составлении целостного портрета соискателя.

Лекционный курс

Первый этап обучения — это курс лекций, которые проводятся раз в неделю по вечерам на протяжении месяца.

Темы лекций:

- Принципы организации МТО.
- Основы производственной и финансово-хозяйственной деятельности.
- Особенности подросткового возраста, специфика работы с подростками.
- Безопасность в МТО (охрана труда несовершеннолетних, пожарная безопасность, медицинская подготовка, профилактика наркомании).
- Воспитательная работа (основные направления, планирование смены).
- История Петербурга.

На последней лекции выдаются методические пособия и задания. Задания входят в аттестацию. Выполнение индивидуальных заданий — часть подготовки к аттестации.

Выездной семинар. Аттестация

Для знакомства с будущими руководителями организуется трёхдневная выездная школа-семинар, в рамках которой проводятся:

- тренинги (лидер, команда, сотрудничество, конфликтология);
- семинары (работа с документами, разбор проблемных ситуаций на основе опыта прошедших сезонов, постановка задач на подготовительный период);
- «круглый стол» (демократия и дисциплина, единоначалие и самоуправление);
- практикум (игротехника, оформительская работа, вечерние мероприятия).

В заключение проводится аттестация кандидатов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, организации производственной деятельности МТО, охраны труда, организации воспитательной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Начальник МТО (командир)

Для того чтобы быть командиром, надо иметь багаж знаний и конкретных умений, обладать навыками административно-организаторской работы с коллективом подчинённых. Средний возраст командиров МТО — 20–24 года. Практика показывает, что молодые люди успешно справляются с огромной ответственностью, оправдывая тем самым оказанное им доверие.

Обязанности командира Молодёжного трудового отряда:

1. Создание штаба руководителей — единой команды.

2. Проведение подготовительных мероприятий.
3. Организация работы штаба и персонала лагеря.
4. Ответственность за безопасность, жизнь и здоровье несовершеннолетних.
5. Взаимодействие с принимающей организацией.
6. Проведение планёрок и линейек.
7. Расчёт зарплаты подростков и сотрудников.

Командир должен продумать принципы построения работы, обязательные для лагеря:

1. Режим дня.
2. Принцип деления отряда на бригады.
3. Принцип расселения по корпусам, по комнатам.
4. График работы медкабинета.
5. График работы поваров.
6. График дежурства по столовой.
7. График уборки территории.
8. Система дневного и ночного дежурства в лагере.
9. Система единых воспитательных задач и требований.
10. Система дисциплинарных поощрений и взысканий (для подростков и для руководителей).
11. Методы контроля работы персонала.
12. Время проведения совещаний.
13. Взаимодействие с местными органами правопорядка.
14. Взаимодействие с аварийно-спасательными службами.

Взаимодействие с принимающей организацией — также важная задача для начальника МТО. Взаимодействие с сельскохозяйственным предприятием начинается ещё весной при заключении договора. В нём рассматриваются практически все стороны организации деятельности МТО: условия работы, быта, вопросы финансирования, предоставления транспорта и т.д.

Подростки заняты на простейших работах, не требующих высокой квалификации. Это прополка овощей, уборка корнеплодов, заготовка сена. Расценки и нормы выработки устанавливаются руководителями хозяйства (директор, агроном) совместно с начальником отряда. Обычно они зависят от урожайности, от погодных условий. В ваших интересах стремиться к оплате труда по максимальным расценкам хозяйства.

Задача начальника отряда — согласовать снижение норм выработки для подростков (обычно это 20–30% от норм хозяйства). А также возможность определения для отряда самостоятельного объекта работ.

Не секрет, что расценки за выполняемые подростками работы очень низкие, поэтому руководители отряда должны тщательно учитывать все выполненные работы. Командир обязан своевременно закрывать наряды выполненных работ, сверяя учётные данные специалистов хозяйства со своими.

Комиссар (заместитель начальника отряда по воспитательной работе)

1. Комиссар в отсутствие начальника МТО выполняет все его функции по руководству отрядом («большой начальник»).

2. Заранее планирует, несёт ответственность за подготовку и проведение отрядных мероприятий («массовик-затейник»).

3. Разрабатывая общий стиль, занимается оформлением лагеря («свободный художник»).

Задача комиссара — раскрыв в подростках таланты живописцев, строителей и дизайнеров, оформить лагерь так, чтобы он стал уютным домом для бойцов.

4. Поддерживает благоприятный психологический климат в отряде («душа отря-

да»):

- в отношениях между подростками;
- в отношениях между руководителями МТО;
- в отношениях между руководителями МТО и бойцами.

5. Осуществляет связь с родителями («связной поколений»).

— Первая встреча с родителями состоится на собрании в городе. Наберитесь терпения и чётко отвечайте на вопросы родителей. Вы должны показать, что вы — уверенный в себе человек, которому не страшно доверить детей.

— Некоторые родители будут навещать ребят в лагере. Найдите время побеседовать с ними, рассказать о поведении и достижениях их ребёнка. Не забывайте про неписанные правила гостеприимства — предложите пообедать и т.п.

— Подготовьте и передайте благодарственные письма родителям ребят, отлично зарекомендовавших себя в отряде. Серьёзно относитесь к написанию подобных писем — нередко они играют важную роль в жизни подростка, отношении к нему в семье.

— Обязательно связывайтесь по телефону с родителями в случае отъезда бойца по каким-либо причинам в город.

7. Поддержка и развитие творческих начинаний («продюсер»).

Будьте уверены, у вас в отряде найдётся множество талантов, а ваша задача — создать благоприятные условия для их развития.

8. Организует спортивные соревнования, творческие встречи с соседними отрядами («мудрый политик»).

Очень важно воспитать у подростков дух патриотизма и чувство единства и гордости за свой отряд. При этом важно поддерживать здоровый дух соперничества и не допускать конфликтов между отрядами.

9. Занимается эстетическим воспитанием подростков («француз-гувернёр»).

В отряд попадают ребята из разных социальных слоёв. Готовьтесь к встрече с разными судьбами и характерами. Для одних агрессия стала нормой общения, для других «волшебные слова», знакомые всем с детства, так и остались загадкой, а нецензурная брань — это привычный язык общения. Что же делать с ними, как их научить тому, что не смогли им дать самые близкие люди? Ваша задача — полюбить их такими, какие они есть, понять их, увлечь, пробудить в них доверие и уважение к себе и к товарищам. Помните, что эстетические ценности легче всего прививать личным примером.

10. Выступает просветителем («эрудит»).

Планируя смену, старайтесь больше внимания уделять обучающим мероприятиям. Будьте готовы к тому, что некоторые бойцы путают Петропавловскую крепость с Адмиралтейством или не могут самостоятельно написать объяснительную.

11. Организует встречи в городе после трудового сезона («тусовщик»).

12. Занимается составлением ряда документов («делопроизводитель»).

- План-сетка отрядных мероприятий.
- Список отряда с именами и телефонами подростков и ФИО родителей (не забудьте про список бойцов, дни рождения которых выпадают на дни смены).
- Книга отзывов.
- Папка с анкетами бойцов.
- Папки с объяснительными записками подростков и заявлениями об увольнении.
- Список ребят, награждаемых на протяжении смены, с отметкой, чем и за что награждены.
- Список учёта выданных видеокассет. Обмениваются кассеты в зональном штабе в дни совещаний.
- Заявки и акты списания канцелярских товаров.

13. Готовит документацию о проделанной работе («летописец»).

— Собирает папку с текстами отрядных песен, стихов, поздравлений и новых сценариев, в конце смены передаёт её в архив МБТ.

— Оформляет отрядный альбом («летопись отряда»).

Комендант

Комендант — это материально ответственное лицо, который отвечает за проживание и питание подростков и ведёт учёт материальных ценностей. Помимо этого, комендант, как и все руководители МТО, занимается воспитанием подростков, принимает участие в подготовке всех отрядных мероприятий.

Комендант отвечает за соблюдение всех требований органов санитарно-эпидемиологического надзора по состоянию жилых помещений, пищеблока, санузла, территории базы, которая делится на зоны: жилая зона (спальные помещения, умывальные, душевые, сушилка для обуви и одежды, уборные), медицинская зона (медпункт, изолятор), спортивная зона (волейбольная, футбольная площадка и др.), хозяйственная зона (складские помещения) и пищеблок (столовая, кухня).

Требования по санитарному состоянию пищеблока

- Халат для врача при входе на кухню.
 - Меню на каждый день вывешивается в столовой.
 - Место для контрольной порции.
 - Халат повара для раздачи пищи.
 - Маркировка посуды. Баки под 1-е, 2-е и 3-е блюда, молоко. Ножи и разделочные доски, промаркированные (М.С., М.В., Р.С., Р.В., ГАСТР, О.С., О.В.).
 - Полотенце и мыло возле раковины для мытья рук.
 - Суточные пробы ставятся после каждого приёма пищи и хранятся под крышками в холодильнике (подписаны в соответствии с содержимым банок).
 - В моечной должны стоять 2 кастрюли для чистой и грязной ветоши. В кастрюле для чистой ветоши лежат 7 тряпок. Губки используются только для мытья баков, меняются через три дня.
 - Уборочный инвентарь промаркирован в соответствии с назначением.
 - Бак с отходами под крышкой выносится в течение часа после приёма пищи. Место под баком моется три раза в день (вечером с хлоркой).
 - Хлорная известь разведена — 1 кг на 10 литров воды, хранится под крышкой 7–10 дней, затем меняется на новый раствор, остатки выливаются в туалет.
 - В каждом пищеблоке — аптечка с набором медикаментов для оказания первой помощи.
 - На пищеблоке все лампы оборудуются закрытыми плафонами.
- Обязательное требование при устройстве пищеблока: строгое разделение готовой и сырой продукции. Кладовые для сухих продуктов оборудуются стеллажами и подтоварниками, ларями для крупы, сахара, макарон и др. На пищеблок имеют право заходить комендант, медработник, повар и столовый наряд.

Мытьё посуды осуществляется механическим или ручным способом

При ручном способе мытья посуды используется трёхгнёздная ванна. Освобождённая от остатков пищи столовая посуда моется ветошью или в воде, имеющей температуру 50 0С, с добавлением моющих средств (1-я ванна). После этого посуда погружается в один из дезинфицирующих растворов (2-я ванна), ополаскивается горячей проточной водой (3-я ванна) и просушивается в специальных шкафах или решётках.

- Тарелки и разделочные доски сушатся на ребре, кружки в перевернутом виде, баки и кастрюли не составляются друг в друга.
- Посуда раз в неделю замачивается в 3-процентном растворе хлорной извести.
- Холодильники моются один раз в три дня, протираются — ежедневно.
- Бидон из-под молока моют с содой, затем ополаскивают горячей водой и сушат на плите.

- Мясорубку моют, ошпаривают и просушивают в духовом шкафу, при хранении покрывают чехлом из полотна или марли.

Вечером все поверхности обрабатываются 3-процентным раствором хлорной извести (обеденные столы, стол раздачи, стол для готовой и сырой продукции). Все поверхности обрабатываются один раз в неделю дезинфицирующим средством. Щётки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования кипятят в течение 15 минут в воде с добавлением соды или замачивают в дезинфицирующем растворе (0,5-процентном растворе хлорамина 30 минут), затем ополаскивают, сушат и хранят в специальной промаркированной таре.

Условия и сроки хранения продуктов

- Скоропортящиеся продукты — это продукты, которые не подлежат хранению без холода, а максимальный срок хранения при температуре не выше +6 0С составляет от 6 до 72 часов в зависимости от их вида. Это мясные, молочные, рыбные, овощные продукты и др. При нарушении условий и сроков хранения в них могут размножиться микроорганизмы, вызывающие порчу продуктов. При получении продуктов питания обратите внимание на срок реализации. На каждую партию скоропортящихся продуктов выдаются документы, удостоверяющие качество (сертификат) с указанием даты и часа выработки, температуры хранения и окончания срока её хранения.

- Хранение скоропортящихся продуктов допускается при условии соблюдения температурного режима от +2 0С до +6 0С. Яйца хранятся отдельно от всех продуктов. Колода для рубки мяса обильно посыпается солью. Все продукты должны храниться на стеллажах. Лотки с хлебом не ставятся на пол. Место для хранения хлеба протирается раствором уксуса и накрывается простынёй.

- Продукты хранятся в холодильниках с соответствующей маркировкой.

- В холодильник кладётся градусник. Составляется график температур для каждого холодильника (кроме морозильной камеры).

- Необходимо периодически перебирать овощи, которые поступают большими партиями и подлежат длительному хранению.

На кухне обязательно наличие журнала «Осмотр на гнойничковые заболевания». Ежедневно заполняются журналы «Бракераж готовой и сырой продукции».

За санитарным состоянием кухни следят врач и комендант.

Жилая зона

Составляется график уборки корпуса, столовой и территории отряда. Оформляется график каждодневного дежурства, в котором указаны фамилии и имена бойцов. Комендант выдаёт на каждую комнату ведро, тряпку, швабру, совок, ветошь для вытирания пыли. Особо жёсткие требования к уборке должны применяться в осенний период.

В коридоре устанавливаются стеллажи для хранения рабочей обуви. В умывальник кладётся мыло из расчёта один кусок на двоих, в помещение для стирки белья подводится горячая вода (порошок, хозяйственное мыло выдаётся на руки). В душевых на полу должен лежать деревянный стеллаж, который просушивается раз в неделю. При малом количестве рожков устанавливается график пользования душем. Уборные посыпаются хлоркой, вывешивается туалетная бумага.

Особое внимание уделяется оборудованию медпункта и изолятора (они должны находиться в отдельных помещениях). В медицинском кабинете должны быть шкаф для хранения медикаментов, кушетка, стол. В изолятор ставятся кровать, тумбочка, обогреватель. Составляется график проветривания, устанавливаются часы приёма медкабинета (экстренная помощь оказывается в любое время). Медицинский кабинет и изолятор закрывают на ключ.

На территории базы выкашивается трава, закрываются щитами люки (канализационные, пожарный водоём, бак для мусора и др.). В первый день заезда квартирнерства производится

хлорирование воды (если соответствующий договор не заключён с водоканалом). Для этого делается хлорный раствор и засыпается в водонапорную башню, открываются краны, для того чтобы вода пробежала, затем закрываются и оставляются на ночь. В дальнейшем хлорирование производится раз в две недели. Необходимо договориться о вывозе мусора (один раз в неделю) и очистке туалетов.

Подготовка лагеря к открытию

Смена для коменданта начинается с квартирёрства. На последнем собрании с отрядом комендант из числа желающих выбирает подростков, которые умеют работать с инструментами и готовы жить неделю в необорудованном лагере. На квартиру приезжают примерно за 7 дней до заезда отряда на базу. Квартирьеры — это комендант, 5–10 бойцов (в зависимости от размеров базы и объёма выполняемых работ), повара и водители.

В первый день комендант обязан съездить в правление хозяйства для знакомства с директором, завхозом, энергетиком (от взаимоотношений с хозяйством зависит, как будет подготовлена база к открытию). Договориться об обеде в местной столовой, так как повар может не успеть приготовить, могут быть отключены электричество либо водоснабжение. Комендант определяется с первоочерёдностью работ и согласовывает это с соответствующими службами. Комендант обязан знать как рабочие, так и домашние телефоны и адреса руководителей всех служб (энергетик, сантехник, завхоз и т.д.) на случай экстренной ситуации. Основной перечень необходимых работ включает:

- Получение мебели, инвентаря, постельного белья, посуды и пр. имущества, оборудование пищеблока.
- Наладка работы электрооборудования, средств связи, системы водоснабжения и канализации.
- Генеральная уборка всех помещений.
- Подготовка лагеря к приёму органами пожарного и санэпиднадзора.

Перед приездом подростков комендант (узнав заранее точное количество юношей и девушек) составляет список комнат с указанием мест. Для комнат девушек предусмотрите больше зеркал, тумбочек, вешалок для одежды. Квартирьеры в первый день выполняют функцию хозяев, помогают обустроиться, накрывают обед.

Организация питания

Доставка продуктов питания в отряды осуществляется специально оборудованным и имеющим разрешение ЦГСЭН (паспорт) автотранспортом. Получает продукты питания в отряд комендант, а в его отсутствие — материально ответственное лицо. Получение и расходование продуктов происходит по соответствующим документам, которые каждую неделю предоставляются в зональный штаб. Обеспечение отрядов продуктами питания идёт через зональный штаб и принимающее хозяйство. Продукты питания, получаемые от хозяйства (мясо, картофель, молоко), должны быть оформлены накладной с указанием даты, номера накладной, стоимости продукта, его количества и цены с выделением НДС, подписью сторон.

Организация питания подростков — забота коменданта и медработника. На 5–10 дней составляется меню питания (перечень блюд, обеспечивающих питание за день), где указывается наименование блюда и вес порции в готовом виде. Наличие меню на запланированное количество дней обеспечивает доставку продуктов, выбор и правильное чередование блюд. Качество поступивших продуктов и готовых блюд оценивается по органолептическим свойствам (внешний вид, запах, вкус, консистенция) и отмечается в бракеражных журналах. Раздача пищи допускается после снятия пробы медицинским работником непосредственно у котла после размешивания. Приготовление блюда должно строго соответствовать технологической карте. Все блюда, а также сырые и молочнокислые продукты (молоко, творог, сметана) оставляются в виде проб на 25 часов в количестве 50–100 г в стерильной посуде с крышкой, с указанием даты, часа оставления.

Запрещается: применять водоплавающую птицу, утиные и гусиные яйца, яйца из инку-

батара, жареную пищу; употреблять в пищу кислое молоко или простоквашу, так как эти продукты используются для приготовления блюд, подвергающихся термической обработке. Молоко необходимо кипятить. Творог используется только как полуфабрикат для кулинарных изделий, подвергающихся термической обработке. Запрещается изготовление тортов, пирожных с кремом. Медицинский работник контролирует сроки хранения и реализацию скоропортящихся продуктов.

Учёт материальных ценностей

Передача материальных ценностей, получаемых руководителями отряда, как от хозяйства, так и от Молодёжной биржи труда, оформляется накладной в двух экземплярах с указанием наименования, количества и подписью сторон. В соответствии с накладными заполняется инвентаризационная ведомость имущества, находящегося в МТО. Списание имущества производится с согласования с зональным штабом или материально ответственным лицом от хозяйства. Один раз в месяц необходимо проводить инвентаризацию имущества и сдавать в штаб акты списания хозяйственных товаров (моющие средства, туалетная бумага и т.п.).

Комендант отряда ведёт учёт объёма банно-прачечных услуг, оказанных хозяйством отряду, раз в месяц бухгалтерия выставляет счёт за эти услуги с оформлением акта об оказании услуг с отметкой о налогах. Контролирует сдачу и получение постельного белья из банно-прачечного комбината. Выдача инструмента, постельного белья и др. материальных ценностей подросткам должна заверяться документом, составленным в произвольной форме, с подписью бойца.

Ежедневно заполняется путевой лист на автомобиль отряда и дважды в месяц сдаётся в зональный штаб.

В течение сезона проходит контроль и исправление неполадок в электрооборудовании (неизолированные провода или провода с повреждённой изоляцией, болтающиеся розетки, отсутствие крышек на распределительных коробках, замыкания в электросети). Проводятся профилактические очистки канализации (пищевые, душевые, умывальные). Раз в месяц проверяется отопительная система (если база используется осенью). Устранение неполадок, ремонт, замена оборудования согласовываются с соответствующими службами принимающей организации и МБТ (исключая мелкий ремонт).

В обязанности коменданта также входит руководство персоналом лагеря из числа подростков, в том числе проставление им КТУ, расчёт заработной платы.

Обслуживающий персонал лагеря из числа подростков включает:

- столовый наряд — 3 человека;
- дежурный по штабу;
- помощники ночного дежурного — 2 человека.

Столовый наряд, выбирающийся заранее, оформляет санитарные книжки. Рабочие столовой отвечают за: мытьё столовой и кухонной посуды; вынос мусора; чистку овощей (как правило, картофель чистят дежурные); своевременное накрытие на столы (посуду за собой убирают сами бойцы); уборку столов после приёма пищи; содержание в чистоте кухни и цехов столовой; проведение ежедневной вечерней уборки; проведение генеральной уборки каждую неделю (с привлечением дежурных для мытья обеденного зала).

На должность дежурного по штабу принимается подросток, умеющий грамотно разговаривать и писать, с понятным, читаемым почерком и художественными умениями (для оформления бумаг, объявлений и т.д.). Помимо этого дежурный по штабу должен уметь: чётко отвечать на телефонные звонки; записывать в блокнот полученную информацию; знать местонахождение всех руководителей МТО; знать общее количество человек в отряде и число бойцов, оставшихся в отряде (не вышедших на работу), причину, по которой они остались; вовремя подавать утренние и вечерние сводки в штаб; вести дневники выдачи спортивного инвентаря; поддерживать чистоту в штабном помещении.

В обязанности помощников ночного дежурного входят: помощь в проведении отбоя;

установление порядка после объявления отбоя; ответы на телефонные звонки в ночное время; обход территории каждые 30 минут; запрет нахождения на территории отряда местного населения.

Кроме того, в соответствии с расписанием, установленным комендантом отряда, помощники ночного дежурного включают на нагрев титаны и плиты в столовой; ведут журнал звонящих и приезжающих в ночное время; помогают при разгрузке машин, приезжающих в ночное время; в соответствии с расписанием проводят подъём повара, столового наряда, штабного дежурного, руководителей отряда; помогают при проведении общего подъёма; сдают штабному дежурному помещение штаба чисто убранным.

Мастер отряда

Подростки, как правило, заняты на простейших работах, не требующих особой квалификации. Это прополка овощей, уборка корнеплодов, укладка сена. На полях работой подростков руководят мастера отряда, которые контролируют соблюдение подростками правил техники безопасности, дисциплины, выполнения производственного задания. Мастер руководит бригадой, в состав которой входит 30–40 подростков.

Вместе с другими руководителями мастер участвует в наборе будущих бойцов в отряд, проведении собраний. Изучает анкеты, заполненные подростками. При необходимости общается с родителями, отвечает на возникающие у них вопросы. На первом сборе перед отъездом на митинг от мастера потребуются умение организовать ребят. При посадке в автобус и после окончания митинга обязательно проводите переключку. По дороге в отряд следите за поведением ребят, не допускайте нарушений дисциплины. Если вы едете в автобусе старшим, возьмите на себя роль комиссара, проведите импровизированную экскурсию, организуйте изготовление бейджиков с именами всех присутствующих.

Первый день в лагере — один из самых трудных дней за всю смену. Ребята, привыкшие к городской жизни, с трудом втягиваются в отрядный ритм. Постарайтесь чётко объяснить, что в отряде существует дисциплина. На общем собрании обязательно проведите вводный инструктаж по технике безопасности и проследите, чтобы все расписались в Журнале инструктажа.

Мастер помогает комиссару в подготовке первого отрядного мероприятия. Не забывайте, что подростки ещё не привыкли собираться по вечерам все вместе, поэтому вам придётся потратить немало усилий, чтобы организовать их.

В каждом отряде время подъёма устанавливается командиром в зависимости от договорённости с хозяйством о времени начала работы. Поэтому ваша задача — корректный и своевременный подъём бойцов. Каждый подросток должен соблюдать обязательную утреннюю гигиену, поэтому не забудьте отвести для этого время.

После завтрака мастер собирает свою бригаду на линейку. На линейке можно подвести итоги работы за вчерашний день, сделать необходимые выводы, внести коррективы: дополнительно предостеречь бойцов от возможных нарушений, назначить ответственных. Не забывайте оценивать готовность ребят к работе (рабочая одежда, необходимый инструктаж). Узнайте у отрядного доктора фамилии бойцов, освобождённых от работы, проверьте и в случае необходимости пополните аптечку, которая всегда должна быть с вами.

После приезда на поле соберите ребят в определённом месте на безопасном расстоянии от дороги. Получив план работы на день у полевого бригадира, произведите необходимый инструктаж, распределите обязанности, укажите место работы каждого, объявите норму на предстоящий день. После того как все бойцы получили задания, мастер обходит грядку, следит за выполнением нормы, за качеством работы, делает пометки в блокноте для более объективного проставления КТУ в конце дня.

После окончания работы оцените качество труда всех членов бригады и определите КТУ. Закройте наряды по выполненным за день работам у полевых бригадиров.

Перед отправлением автобуса проверьте, все ли в сборе. Если для работы выдавались

ведра или другой инвентарь, проследите, чтобы он не остался на грядках.

С первых дней нужно приучить ребят к трудовой дисциплине и добросовестному отношению к труду. Нормы выработки в первые дни могут быть искусственно занижены, чтобы ребята втягивались в работу постепенно. *И не забывайте, что лучший способ показать, что все поставленные нормы не так уж трудновыполнимы, — личный пример.*

Работа службы безопасности

Вопросы внешней безопасности решают сотрудники службы безопасности (СБ), прошедшие курс специальной подготовки для работы в условиях сельской местности и имеющие опыт предыдущих летне-осенних кампаний.

Работа СБ строится на принципах круглосуточной дежурной службы, которая состоит из мобильных групп. По одной группе располагается непосредственно в зональных штабах МТО. Ещё одна группа совершает контрольные поездки по районам, а в случае необходимости усиливает одну из зональных команд.

Таким образом, при возникновении конфликта или ситуации, которая может выйти из-под контроля, надлежит связаться со службой безопасности и ввести её в курс происходящих событий. Если вам будет необходима поддержка, дежурная группа немедленно прибудет в место расположения вашего отряда.

Внимание! Наличие службы безопасности не означает, что руководство лагерей и члены отрядов могут вести себя агрессивно по отношению к сельчанам и выступать инициаторами конфликта. Помните, что вы — гости данной сельской местности, а её жители — полноправные хозяева.

Для обеспечения мер по организации безопасности в период летне-осенней кампании примите к сведению следующие рекомендации:

— Ответственно относитесь к установлению контакта с местными жителями. Общайтесь с ними вежливо и с достоинством, давая понять, что вы никого ущемлять не собираетесь, но и себя обидеть не дадите. Помните! Первое впечатление, которое вы произведёте, станет доминирующим в ваших дальнейших отношениях и его будет сложно изменить.

— Время, свободное от работы, наиболее опасно в плане возникновения различного рода ЧП. Предоставленный самому себе подросток вынужден самостоятельно находить способы времяпрепровождения. Это могут быть: распитие спиртных напитков, неорганизованные купания, походы в лес и населённые пункты. Понятно, что последствия таких мероприятий могут оказаться самыми плачевными. Поэтому необходимо отдельное внимание уделить составлению плана мероприятий для свободного времени подростков. Это позволит значительно понизить вероятность несчастных случаев и асоциального поведения.

— Снизить до минимума, а по возможности — исключить проведение неорганизованных дискотек. Модели поведения городских подростков, как правило, подталкивают их к поиску спиртных напитков и наркотических средств. Для многих эта ситуация срабатывает как условный рефлекс: «Сегодня вечером будут танцы, следовательно, я должен выпить».

Таким образом, можно ожидать такие последствия, как: драки с местными жителями, драки между подростками МТО, несанкционированные купания, самовольные уходы из лагеря.

— О проведении массовых мероприятий с участием местных жителей заранее сообщайте службе безопасности.

При возникновении конфликтной ситуации связывайтесь с СБ, а сами продолжайте взаимодействие с конфликтующей стороной.

— Заранее узнайте местонахождение участкового милиционера, познакомьтесь с ним и объясните специфику вашего лагеря. Выясните способы экстренной связи.

— Ни при каких обстоятельствах не начинайте силовое противостояние первыми.

— Своевременно сообщайте начальнику службы безопасности обо всех ЧП, происходящих внутри отряда (воровство, драки, торговля наркотиками ипр.). Практика показывает,

что сотрудники СБ пользуются уважением среди подростков и могут оказать действенную помощь в разрешении внутренних проблем лагеря.

— Не допускайте на территории лагеря распития спиртных напитков и присутствия лиц в нетрезвом виде.

— Организованно проводите отход ко сну (в определённое время) и не позволяйте местным ребятам после отбоя оставаться в лагере.

— Выясните расположение больниц и травматологических пунктов.

— Лекарственные препараты, входящие в лагерную аптечку, должны находиться под замком. Несанкционированный доступ к ним необходимо исключить.

— Руководящий состав МТО обязан контролировать все перемещения членов отряда вне территории лагеря. Праздношатающихся по деревьям подростков, особенно в вечернее время, быть не должно.

Надеемся, что эти рекомендации позволят вам на первом этапе начать успешную, с точки зрения безопасности, деятельность, а также с первых дней установить отношения взаимопонимания и взаимопомощи со службой безопасности.

Воспитательная работа в МТО

Основные принципы работы

Быть подростком очень тяжело. Наполненный жизненной энергией, высвобожденной в физиологических процессах пубертата, одержимый возникшей потребностью в независимости, полный ожиданий будущих успехов в большой жизни, подросток проходит через тяжкие испытания в поисках собственного пути в новом для него мире.

Чтобы успешно переживать все приключения подросткового возраста, ребятам и руководителям отряда нужно хорошо представлять, как выходить из критических ситуаций. Постоянно возникающие проблемы, которые необходимо решать, требуют от подростка больших усилий, порой сопряжённых с риском.

«Важнее всего для меня чувствовать, что меня любят и ценят независимо от того, насколько глупо и нелепо я могу выглядеть. Мне нужен тот, кто верит в меня, потому что я сам часто бываю в себе не уверен. Если честно, то я иногда страшно стыжусь себя. Я чувствую, что я недостаточно сильный, яркий, красивый и обаятельный по сравнению с теми, кто меня окружает. Но случается по-иному, когда мне кажется, что я всё уже знаю и могу один противостоять всему миру. Я очень остро всех воспринимаю».

«Мне нужен тот, кто мог бы спокойно, без всякой критики, выслушать меня и помочь мне разобраться в самом себе. Когда я терплю неудачу, теряю друга или просто проигрываю в игре, мне кажется, что переворачивается весь мир. Мне нужны любящие руки, которые успокоили бы меня. Мне нужно место, где я мог бы поплакать и где бы никто надо мной не смеялся. Но, с другой стороны, мне нужен человек, который всегда будет рядом. Мне также нужен тот, кто громко и ясно скажет: «Остановись!» Но люди не должны читать мне нотации и напоминать о моих прежних глупостях. Я и сам знаю о них и чувствую свою вину».

Из высказываний подростков, приведённых в статье А.В. Григорьева «Методы конструктивного общения» (М., 1997)

Общение на «ты» — одно из основных условий доверительных отношений. Подростки охотнее воспринимают советы и распоряжения взрослых, если чувствуют, что их любят, ценят и, безусловно, принимают. Они остро нуждаются в старших, которые бы заботились о них и помогали планировать дальнейшую жизнь.

Подросток в МТО учится зарабатывать деньги своим собственным трудом. Происходит важный процесс социализации, при котором подросток не только работает, но и живёт в коллективе сверстников в течение длительного времени. Трудоустройство в МТО — это своеобразная «прививка», которая позволит молодым людям избежать стрессов при последующем самостоятельном поступлении на работу. С каждым из подростков, принимаемым в

отряд, заключается трудовой договор, в котором указываются должностные обязанности и права работника. С первого дня с подростком общаются и относятся к нему как ко взрослому человеку. *Подростку следует помнить, что решение поехать в отряд он принял самостоятельно, тем самым взяв на себя определённые обязательства.*

Задача руководителя МТО — объединить подростков с разным воспитанием, социальным происхождением и разным возрастом (от 14 до 17 лет), создать открытые, искренние отношения в коллективе.

В подростковом возрасте формируется личность человека, его самосознание, моральные и нравственные принципы. Поэтому нельзя допускать ущемления и унижения прав личности подростка. Задача руководителя — воспитать уважительное отношение подростка к своим сверстникам.

На каждого подростка стоит смотреть как на интересную личность. Готовность искать в нём целый мир, загадочный и привлекательный, стремление познать его, уверенность в том, что каждый подросток достоин уважения, должны присутствовать в каждом руководителе. Это означает признание за каждым права на индивидуальность взглядов, увлечений, интересов, черт характера. Надо помнить, что к каждому подростку нужен свой подход. Необходимо учитывать уровень его психического, физиологического и социального развития.

Нужно быть для ребят образцом и примером. Ваши действия и поступки не должны расходиться со словами. Предъявляя к бойцам требования, подумайте, соответствуете ли вы сами этим требованиям.

«Я хочу стать лучше» — такое желание должно возникнуть у каждого подростка после лета, проведённого в трудовом отряде. Это самый высокий показатель успешной работы руководителей.

Права и обязанности бойцов МТО

Каждый боец МТО имеет право на:

1. Свободное выражение своих взглядов и мыслей. Учитесь слушать мнение подростков. Это может оказаться полезным.
2. Свободу самовыражения. Одно из условий многолетнего успеха МТО — разумность предъявляемых к подростку требований. Поэтому любая «непохожесть», если она не приносит вреда окружающим, допустима.
3. Пользование услугами здравоохранения и средствами лечения болезней и восстановления здоровья. В каждом отряде есть врач, и любой подросток может обратиться к нему за помощью в любое время.
4. Пользование благами социального обеспечения, включая страхование. Все бойцы, работающие в МТО, застрахованы от несчастных случаев.
5. Уровень жизни, необходимый для физического, умственного, духовного, нравственного и социального развития ребёнка.
6. Ни один подросток не должен быть подвергнут унижающим достоинство видам обращения или наказания.
7. Отдых и досуг, право участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту. Свободно участвовать в культурной жизни и заниматься искусством. Старайтесь привлечь к отрядным мероприятиям всех бойцов если не в качестве участников, то в качестве зрителей.
8. Защиту от выполнения любой работы, которая может представлять опасность для его здоровья либо наносить ущерб его физическому, умственному, духовному, нравственному и социальному развитию.
9. Защиту от всех форм сексуальной эксплуатации и совращения.
10. Дети, принадлежащие к национальным меньшинствам, имеют право пользоваться своей культурой, родным языком и исповедовать свою религию.

11. Добровольное расторжение трудового договора, если боец не согласен с существующими правилами.

Если вы соблюдаете права подростка, то вы имеете не только формальное, но и моральное право требовать от него выполнения ряда обязанностей.

Каждый боец МТО обязан:

1. Соблюдать трудовую дисциплину и установленный порядок дня.
2. Добросовестно выполнять производственные обязательства и задания.
3. Бережно относиться к имуществу отряда и личному имуществу окружающих.
4. Своевременно и точно выполнять распоряжения руководителей.
5. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.
6. Уважать права и личное достоинство других лиц.
7. Не употреблять наркотические средства, психотропные вещества и спиртные напитки.
8. Участвовать в уборке помещений и территории лагеря по установленному графику дежурств.
9. Не покидать территорию лагеря без разрешения руководителя.
10. Купаться только в присутствии руководителей.