

# Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях

подготовлены Министерством образования России в соответствии с планом реализации Программы развития воспитания в системе образования России на 1999–2001 годы

Цели воспитания и обучения, пути их достижения определены Национальной доктриной образования в России (утверждена постановлением Правительства РФ № 751 от 4 октября 2000 г.). Программа развития воспитания в системе образования России на 1999–2001 годы (приказ Минобробразования РФ № 574 от 18.10.99) выделяет воспитание как важнейшую стратегическую задачу и определяет роль общеобразовательного учреждения как центрального звена этой системы, фундаментальной социокультурной базы воспитания и развития детей.

В числе первоочередных задач — формирование воспитательной системы, которая включает целостный учебно-воспитательный процесс, интегрирующий воспитание и обучение.

Воспитательная система школы, включающая учебный процесс, внеурочную жизнь детей, их деятельность и общение за пределами школы, призвана обеспечивать всестороннее развитие личности каждого ребёнка, самостоятельность и ответственность, гражданское становление.

В последние десятилетия значительно изменился подход к образованию. В новой экономической и социокультурной ситуации органы управления образованием, методические службы, педагогические коллективы общеобразовательных учреждений стремятся сохранить единство и целостность образовательной системы, опираясь на традиции и проверенный временем педагогический опыт организации учебно-воспитательной работы, обновляют содержание, формы и методы обучения и воспитания.

Расширился состав организаторов воспитательного процесса. В соответствии с решением коллегии Минобробразования России №5/(1) от 28.04.98 «Об опыте организации внеурочной работы и дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях г. Ижевска Республики Удмуртия органам управления образованием было рекомендовано вводить в штатное расписание общеобразовательных учреждений (в том числе детских домов и школ-интернатов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) должности педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, классных воспитателей.

Воспитательную работу в общеобразовательном учреждении должны выполнять все педагогические работники. В классном коллективе учебно-воспитательный процесс организуют: **классный руководитель** (дополнительно оплачиваемая работа) — учитель-предметник (реже — другой педагогический работник) — наставник учеников одного класса; **классный воспитатель** (освобождённый классный руководитель).

**Классный воспитатель** (освобождённый классный руководитель), как правило, необходим в сложном коллективе, где есть дезадаптированные дети с низким уровнем воспитанности, знаний и умений, а также при переходе из начальной в среднюю школу. Его должностные обязанности определены тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников учреждений образования, согласованными с постановлением Минтруда РФ № 46 от 17.08.95 с учётом изменений, внесённых постановлением Минтруда № 65 от 22.11.95. Однако эффективному внедрению должности классного воспитателя в общеобразовательных учреждениях пока препятствует отсутствие финансирования и налаженной системы подготовки кадров\*.

---

\* Примечание: методические рекомендации по организации деятельности классного воспитателя в общеобразовательном учреждении разрабатываются отдельно. Вместе с тем классные воспитатели могут руководствоваться отдельными положениями этих методических рекомендаций.

Таким образом, в подавляющем большинстве случаев воспитательную работу с классным коллективом общеобразовательного учреждения ведёт **классный руководитель**.

Он — педагог-профессионал, духовный посредник между обществом и ребёнком; он организует систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности классного коллектива; создаёт условия для индивидуального самовыражения каждого ребёнка и развития каждой личности, для защиты интересов детства.

С момента официального утверждения в России института классных наставников в 1871 г. в их обязанности входила организационная деятельность (поддержание порядка на занятиях, проведение совещаний с учителями, ведение школьной документации), а также наблюдение за развитием детей, воспитание уважения к законам и нравственным принципам.

**Права и обязанности классного руководителя** в соответствии с Законом РФ «Об образовании» определяются Уставом общеобразовательного учреждения. В большинстве органов управления образованием субъектов РФ действуют примерные положения о классном руководителе, которые определяют основные направления его деятельности, закрепляют права и обязанности.

**Классный руководитель назначается** с согласия педагогического работника приказом руководителя общеобразовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

**Контроль за деятельностью** классного руководителя осуществляет, как правило, заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе. Его участие в образовательном процессе, взаимоотношения с другими организаторами учебно-воспитательной работы определены должностными обязанностями.

**Функции** классного руководителя определяются необходимостью создавать условия для успешной деятельности ребёнка в школе, содействия разностороннему творческому развитию личности, духовному становлению, постижению смысла жизни. Классный руководитель, получая и обрабатывая информацию о своих воспитанниках, их психофизическом развитии, социальном окружении, семейных обстоятельствах, **контролирует** ход воспитательного процесса, процесс становления личности каждого ребёнка, его нравственных качеств; **анализирует** характер оказываемых на него воздействий; **координирует** учебную деятельность каждого воспитанника и всего классного коллектива, процесс самоопределения и развития учеников, формирование классного коллектива.

Анализ практической деятельности классных руководителей показывает, что они рассматривают воспитание прежде всего как создание условий для развития внутреннего потенциала ребёнка. Всё более приоритетной становится индивидуальная работа с детьми, затрагивающая основы физического и психического развития каждого ребёнка. Смещаются акценты и в работе с классом в целом: в первую очередь внимание уделяется эмоциональной поддержке групп внутри класса, созданию в нём хорошего психологического климата, развитию детского самоуправления, созданию условий, позволяющих каждому раскрыть себя в отношениях с окружающими, включить детей в систему реальных социальных отношений.

**Работа классного руководителя** — целенаправленная, системная, планируемая деятельность — строится **на основе программы воспитания** всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности детей, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

**Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с учениками своего класса.** Он вырабатывает мотивацию к учению у каждого ребёнка, изучает его возрастные и индивидуальные особенности для развития и стимулирования познавательных интересов; через разнообразные формы и методы индивидуальной работы создаёт благоприятные условия для развития гражданственности, навыков созидательного труда,

творческой индивидуальности, для того чтобы ребёнок мог органично войти в социум.

Одна из важнейших задач классного руководителя — **системная работа с коллективом класса**. Педагог гуманизирует отношения между детьми в коллективе, формирует духовные ориентиры, социально ценные отношения в классном сообществе, творческую, личностно и общественно значимую деятельность, систему самоуправления; создаёт благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности ребёнка. Его работа направлена на становление и проявление индивидуальности, «лица» классного сообщества. В то же время классный руководитель заботится о позиции и месте класса в школьном коллективе, способствуя межвозрастному общению.

Для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребёнка необходимо **активное взаимодействие всех участников образовательного процесса**, дифференциация, интеграция и координация педагогического труда в едином образовательном пространстве и социокультурной среде. В этой связи педагогическим советам общеобразовательных учреждений при определении функций классного руководителя необходимо в первую очередь чётко обозначить его права, обязанности и ответственность, соотнося их с должностными обязанностями других участников образовательного процесса.

В процессе своей деятельности классный руководитель в первую очередь **взаимодействует с учителями-предметниками**: совместно разрабатывают общие педагогические требования и подходы к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представляют интересы своих воспитанников в педагогическом совете; привлекают учителей к работе с родителями; включают учеников своего класса в систему внеклассной работы по предметам (разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях).

**Совместно с педагогом-психологом** классный руководитель изучает и направляет процесс адаптации и интеграции детей в микро- и макросоциум. Классный руководитель координирует связь педагога-психолога с родителями, их консультативную, терапевтическую поддержку. При поддержке педагога-психолога классный руководитель анализирует, как развивается коллектив класса, определяя познавательные, творческие способности и возможности воспитанников, помогая детям выбрать будущую профессию; координирует выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой учебной и внеклассной деятельности как со своей стороны, так и со стороны других участников воспитательного процесса.

Классный руководитель **сотрудничает с педагогами дополнительного образования**. Взаимодействие с ними помогает использовать систему дополнительного образования для расширения познавательных, творческих способностей детей, стимулирования их развития и воспитания, желания расширить зону общения; поддерживает допрофессиональную подготовку учеников. Классный руководитель привлекает школьников к занятиям в творческих объединениях по интересам (кружках, секциях, клубах) в школах и в учреждениях дополнительного образования детей.

В организации внеучебной, внешкольной работы классного коллектива, досуговых и каникулярных мероприятиях классный руководитель активно **взаимодействует с педагогом-организатором**. Классный руководитель привлекает его к мероприятиям внутри класса; организует участие учеников своего класса в общешкольных мероприятиях после уроков и во время каникул. При поддержке педагога-организатора классный руководитель привлекает к работе с классом представителей культуры, спорта, общественность.

Классный руководитель должен тесно **взаимодействовать с социальным педагогом**, при его непосредственном участии организует мероприятия, развивающие социальные инициативы, осуществляющие социальные проекты.

Разнообразные детские общественные объединения в школах включают детей и подростков в новые социальные отношения; способствуют самореализации, воспитанию гражданственности и нравственности. В этой деятельности классному руководителю важно **сотрудничать со старшим вожатым**. В частности, они информируют школьников о действующих

детских и молодёжных общественных организациях и объединениях.

**Сотрудничая с библиотекарем**, классный руководитель расширяет круг чтения детей, вырабатывает отношение к нравственным идеалам, культуру чтения, этические нормы поведения.

Классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от **медицинских работников** образовательного учреждения.

Классный руководитель сотрудничает с **семьёй** в интересах ребёнка, вырабатывает общие подходы к воспитанию. совместно изучается личность ребёнка, его психофизиологические особенности, вырабатываются близкие по сути требования. Классный руководитель привлекает родителей к участию в воспитательном процессе в школе, что создаёт благоприятный климат в семье, психологический и эмоциональный комфорт ребёнка в школе и за её пределами. Он координирует усилия по образованию и самообразованию ребёнка, изучает информацию о наклонностях воспитанников, материально-бытовых условиях, психологическом климате в семье, требования родителей к обучению и воспитанию в школе и дома, их видение перспектив развития ребёнка. Классный руководитель проводит родительские собрания, повышая педагогическую и психологическую культуру родителей.

**Дифференцированный подход к обязанностям классного руководителя определяется спецификой общеобразовательного учреждения и его воспитательной системы, уровнем воспитанности учеников, их возрастными особенностями, сформированностью классного коллектива, качеством предшествующей воспитательной деятельности.**

**Формы работы классного руководителя** определяются, исходя из педагогической ситуации, сложившейся в школе и в данном классе, традиционного опыта воспитания; степень педагогического воздействия определяется уровнем развития школьников, сформированностью классного коллектива как группы, в которой развиваются и самоопределяются подростки. Форм тут множество: беседы, дискуссии, игры, состязания, походы и экскурсии, конкурсы, общественно полезный и творческий труд, художественно-эстетическая деятельность, ролевой тренинг и т.д. При этом важнейшей задачей остаётся воспитательная деятельность, эмоционально развивающая детей, их речь, интеллект; выработка критического отношения к информации, в том числе аудиовизуальной.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час, на котором могут подниматься и решаться важные моральные, нравственные и этические проблемы.

Согласно ст. 32 п. 11 и ст. 54 п. 4 Закона Российской Федерации «Об образовании» образовательное учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников данного образовательного учреждения самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок к должностным окладам, премий и других мер материального стимулирования и закрепляет их в положении, коллективном договоре (соглашении).

**Классное руководство включено в перечень дополнительно оплачиваемых работ** (п. 7.2.1 рекомендаций о порядке исчисления заработной платы работникам образовательных учреждений (Приложение к письму Минобразования России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 20-58-196/20-5/7 от 16.01.01).

В ряде регионов складывается собственная практика организации деятельности классного руководителя и оплаты его труда. Так, в Примерном положении о классном руководителе ряда регионов приоритетны его координирующая, коммуникативная и аналитическая функции. За их выполнение предусмотрены доплаты в размере от 25 до 50% от ставки заработной платы. Размер доплаты определяется сложностью решаемых задач и уровнем квалификации педагога, тем, насколько он владеет специальными педагогическими, диагностическими методиками. Некоторые примерные положения о классном руководителе предусматривают доплату в размере 15% к ставке заработной платы за классное руководство в 1–4-х классах и 20% — в 5–11-х классах.

В отдельных случаях в общеобразовательных учреждениях определён временной норматив работы классного руководителя. Он равен 4–10 часам в неделю. Количество часов дополнительной педагогической работы, установленное учителю за классное руководство,

включается при определении объёма его педагогической работы (объёма учебной нагрузки) при тарификации и оплачивается по ставкам, установленным для учителей. Рабочее время на эту дополнительную педагогическую деятельность регулируется Уставом общеобразовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка, расписаниями, планами мероприятий и другими локальными актами.

Кроме того, существует практика установления доплат и премирования учителей за результаты работы по классному руководству, участие в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях как самого учителя, так и его воспитанников.

**Администрация общеобразовательного учреждения обязана создать классному руководителю необходимые условия для работы:** материально-техническое и методическое обеспечение воспитательного процесса, поддержку и помощь в систематическом научно-теоретическом осмыслении классного руководства как проблемы, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах общеобразовательного учреждения и в системе институтов повышения квалификации.

*Управление воспитания и дополнительного образования детей и молодёжи*