

# Методические рекомендации по формированию штатной численности работников общеобразовательных школ\*

\* Окончание. Начало см. в № 9. 2000 г.

**Галина БАШКИНА**, зам. начальника Управления экономики Минобразования России  
**Клавдия ЯКУШЕВА**, доцент кафедры управления образованием Академии повышения квалификации и переподготовки работников образования Минобразования России, кандидат экономических наук

Законом «Об образовании» (ст. 32 п. 1, 2) предусматривается, что образовательное учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида и уставом образовательного учреждения.

Одна из важнейших задач образовательного учреждения — составление штатного расписания и распределение должностных обязанностей. В учреждениях образования основной нормативный документ, на основе которого определяется количество штатных единиц по административному, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу — типовые штаты. Однако с переходом на нормативный метод финансирования образовательных учреждений, где в качестве основного расчётного показателя величины норматива бюджетного финансирования выступает фонд оплаты труда, этот документ не может отвечать требованиям сегодняшнего дня.

Необходим новый нормативный метод планирования штатной численности работников образовательных учреждений в зависимости от типов и видов.

Нормативное планирование штатной численности работников образовательных учреждений — составная часть системы планирования потребности в финансовых средствах по фонду оплаты труда на всех бюджетных уровнях.

Использование нормативного метода планирования общей численности работников образовательных учреждений требует разработки чёткой классификации должностей по группам персонала работников в зависимости от выполняемых функций, в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками должностей.

Для установления единого подхода к формированию штатной численности разработаны «Нормативы штатной численности работников общеобразовательных школ» по группам персонала в расчёте на соответствующее количество классов.

## I. Общие положения

Общеобразовательные учреждения, в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 1994 г. № 1008, в зависимости от своих образовательных программ, подразделяются на следующие виды:

**Начальная** общеобразовательная школа;

**Основная** общеобразовательная школа;

**Средняя (полная)** общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов;

**Лицей**;

**Гимназия**;

**Вечерняя (сменная)** общеобразовательная школа (в том числе при ИТУ и ВТК);

**Центр образования**;

**Открытая (сменная) общеобразовательная школа.**

В данной работе представлены нормативы штатной численности, разработанные для дневных и вечерних общеобразовательных школ.

**Нормативы штатной численности** — это регламентированная численность работников, необходимая для качественного выполнения установленного объема работы в определенных организационно-технических условиях.

В нормативную численность работников по каждой группе персонала включено количество штатных единиц, необходимое для реализации государственной образовательной программы данного общеобразовательного учреждения.

Всё, что предусматривается образовательным учреждением сверх государственной образовательной программы, а также учёт местных условий функционирования конкретного образовательного учреждения, требующих увеличения штатной численности работников, осуществляется за счёт дополнительных финансовых средств из соответствующих бюджетных уровней.

Нормативы штатной численности по группам персонала работников служат основой для определения планово-финансовыми органами фонда оплаты труда, а для образовательных учреждений — составления штатных расписаний.

Руководствуясь нормативами штатной численности, образовательное учреждение самостоятельно определяет соответствующее количество штатных единиц по каждой группе персонала с учётом местных условий функционирования общеобразовательного учреждения.

## **II. Методика расчёта нормативов штатной численности работников общеобразовательных школ**

В основу разработки нормативов штатной численности работников общеобразовательных школ заложены следующие **принципы**:

*1. Распределение штатной численности на четыре группы персонала в зависимости от характера и содержания их труда.*

**В первую группу — административный персонал (Адм. перс.)** — включаются работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом.

**Во вторую группу — педагогический персонал (Пед. перс.)** — включаются работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение учебных занятий и воспитательной работы.

**В третью группу — учебно-вспомогательный персонал (УВП)** — включаются специалисты и технические исполнители как по отраслевым, так и по общеотраслевым должностям служащих.

Классификация должностей по группам персонала работников общеобразовательных учреждений приводится в приложении.

*2. Расчёт нормативной численности по каждой группе персонала определяется исходя из количества классов и групп продлённого дня при соответствующей норме наполняемости в классе, группе продлённого дня.*

3. Нормативы штатной численности представлены только в целых единицах по каждой группе персонала.

Численность работников общеобразовательных учреждений зависит от вида общеобразовательного учреждения, режима его работы, количества обучающихся и, соответственно, от количества классов и групп продлённого дня.

Режим работы общеобразовательного учреждения определяется уставом данного учреждения и договором между общеобразовательным учреждением и учредителем.

Количество классов и групп продлённого дня определяется, исходя из установленной нормы наполняемости классов и групп.

В соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении нормативная наполняемость классов и групп продлённого дня установлена в количестве 25 обучающихся.

При наличии необходимых условий и финансовых средств можно комплектовать классы и группы продлённого дня с меньшей наполняемостью, что определяется уставом общеобразовательного учреждения.

При проведении занятий по:

- иностранному языку в IV–XI классах;
- трудовому обучению в V–XI классах;
- физической культуре в X–XI классах;
- по информатике и вычислительной технике;

— по физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы в городских общеобразовательных учреждениях при наполняемости 25 человек, в сельских — не менее 20 человек.

Количество и наполняемость классов общеобразовательного учреждения (включая малокомплектные), расположенного в сельской местности, определяется исходя из потребностей населения.

Расчёт штатной численности работников общеобразовательной школы начинается с определения количества ставок педагогического персонала, приходящегося на один класс.

Количество педагогических ставок рассчитывается на основе двух показателей: числа учебных часов и установленной нормы учебной нагрузки учителей в неделю.

Число учебных часов в неделю на один класс устанавливается по Базисному учебному плану общеобразовательного учреждения, утверждённому Министерством образования России.

Количество педагогических ставок определяется путём деления общего числа учебных часов в неделю по каждому классу на норму учебной нагрузки учителей.

Расчёт количества педагогических ставок, приходящихся на один класс, производится на основании Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.02.98 г. № 322 (см. табл. 1).

**Таблица 1.**

Группы классов	Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся — при 6-дневной рабочей неделе		Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся — при 5-дневной рабочей неделе		Среднее количество педагогических ставок на один класс (гр. 3 + гр. 5: 2)
	Количество учебных часов в неделю на один класс	Количество педагогических ставок на один класс (гр. 2: 18(20) ч)	Количество учебных часов в неделю на один класс	Количество педагогических ставок на один класс (гр. 2: 18(20) ч)	
1	2	3	4	5	6
I–III кл.	25	1,25	22	1,1	1,25
I–IV кл.	24,3	1,2	21,5	1,1	1,25
V кл.	31	1,72	28	1,56	1,75
VI кл.	32	1,78	29	1,61	1,75
VII кл.	34	1,89	31	1,72	2
VIII–IX кл.	35	1,94	32	1,78	2
X–XI кл.	36	2	33	1,83	2

Примечание. При расчёте среднего количества педагогических ставок на один класс по графе 6 может производиться округление в итоговой цифре по I–IV классам до 1,25 единицы; по V–VI классам — до 1,75 единицы; по VII–XI классам — до 2 единиц.

В практической деятельности общеобразовательных учреждений число оплачиваемых учебных часов в неделю, как правило, получается больше, чем предусмотрено Базисным учебным планом, в силу объективных причин, связанных с ведением учебного процесса.

Так, по I–IV классам, когда учитель не может проводить занятия по физическому воспитанию или пению по состоянию здоровья или другим причинам, не зависящим от учителя, предусматривается дополнительное количество оплачиваемых учебных часов для проведения этих занятий другими учителями. В V–IX классах предусматривается дополнительное количество оплачиваемых учебных часов в связи с делением класса на две группы при проведении занятий по ряду предметов. Есть и ряд других причин по отдельным классам, когда необходимо предусматривать дополнительное количество оплачиваемых учебных часов.

В связи с вышеизложенным, при формировании штатной численности педагогического персонала на основе Базисного учебного плана, в нормативы штатной численности общеобразовательных учреждений включено среднее количество педагогических ставок из расчёта 2 ставки должности учителя на один класс.

Расчёт штатной численности по административному, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу в расчёте на один класс производится на основе Типовых штатов начальных, неполных средних и средних общеобразовательных школ, утверждённых приказом Министерства просвещения СССР от 31 декабря 1986 г. № 264, а также других дополнительных нормативных документов.

В методических рекомендациях нормативы штатной численности общеобразовательных учреждений представлены только в целых единицах по каждой группе персонала (см. табл. 2). Это объясняется тем, что штатные нормативы — это основная база для определения среднего разряда и формирования средств на оплату труда в расчёте на одну ставку по каждой группе персонала при расчёте норматива бюджетного финансирования.

**Таблица 2. Нормативы штатной численности работников начальных, основных и средних (полных) общеобразовательных школ**

Кол-во классов в школе	Численность обучающихся в школе при норме 25 чел. в классе	Количество штатных единиц в зависимости от количества классов по группам персонала				
		Всего единиц (ставок)	из них:			
			Адм. перс.	Пед. перс.	УВП	ОП
1	2	3	4	5	6	7
1	25	5	1	2	—	2
2	50	8	1	4	—	3
3	75	13	1	6	1	5
4	100	17	2	8	1	6
5	125	21	2	10	2	7
6	150	23	2	12	2	7
7	175	28	3	14	2	9
8	200	31	3	16	3	9
9	225	35	3	18	4	10
10	250	37	3	20	4	10
11	275	41	4	22	5	10
12	300	43	4	24	5	10
13	325	46	4	26	5	11
14	350	49	5	28	5	11
15	375	51	5	30	5	11
16	400	54	6	32	5	11
17	425	58	6	34	5	13
18	450	60	6	36	5	13
19	475	63	6	38	6	13
20	500	65	6	40	6	13
21	525	68	6	42	6	14
22	550	70	6	44	6	14
23	575	74	7	46	6	15
24	600	76	7	48	6	15
25	625	79	7	50	6	16
26	650	81	7	52	6	16
27	675	83	7	54	6	16
28	700	85	7	56	6	16
29	725	89	7	58	7	17
30	750	91	7	60	7	17
31	775	94	7	62	8	17
32	800	96	7	64	8	17
33	825	99	7	66	8	18
34	850	101	7	68	8	18
35	875	104	8	70	8	18
36	900	106	8	72	8	18
37	925	109	8	74	8	19
38	950	111	8	76	8	19
39	975	113	8	78	8	19
40	1000	118	8	80	9	21
41	1025	121	8	82	9	22
42	1050	124	9	84	9	22
43	1075	126	9	86	9	22
44	1100	128	9	88	9	22

Нормативы штатной численности следует рассматривать в качестве минимальной штатной численности работников общеобразовательных учреждений, необходимой для работы по образовательной программе данного учреждения. Фактическое число штатных единиц будет зависеть от конкретных условий функционирования общеобразовательного

учреждения.

В нормативную численность работников по **I группе «Административный персонал»** включено следующее количество ставок в расчёте на один класс при норме наполняемости 25 обучающихся в классе:

— *директор школы* — 1 ставка независимо от количества классов;

— *заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе*:

— 1 ставка — при наличии от 4 до 6 классов;

— 2 ставки — при наличии от 7 до 10 классов;

— 3 ставки — при наличии от 11 до 22 классов;

— 4 ставки — при наличии от 23 до 34 классов;

— 5 ставок — при наличии от 35 до 41 классов;

— 6 ставок — при наличии от 42 и более классов;

— *заведующий библиотекой* — 1 ставка — при наличии от 14 и более классов;

— *заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе* — 1 ставка — при наличии от 16 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по I группе персонала может вводиться следующее количество ставок по должностям:

— *заместитель директора школы по иностранному языку* — 1 ставка — в средних общеобразовательных школах с преподаванием ряда предметов на иностранном языке;

— *главный бухгалтер* — 1 ставка — при ведении самостоятельного бухгалтерского учёта и отчётности.

В нормативную численность работников по **II группе «Педагогический персонал»** включено количество педагогических ставок из расчёта 2 ставки должности учителя на один класс.

Дополнительно к нормативной численности по II группе персонала может вводиться следующее количество ставок по должностям:

— *воспитатель*:

— 1 ставка — из расчёта на одну группу продлённого дня;

— 1,25 ставки — из расчёта на одну группу продлённого дня, скомплектованную из детей шестилетнего возраста;

— *мастер производственного обучения* — 1 ставка — из расчёта на один класс в общеобразовательных школах, где введено обучение вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах и другой технике.

В нормативную численность работников по **III группе «Учебно-вспомогательный персонал»** включено следующее количество ставок по должностям:

— *библиотекарь*:

— 0,5 ставки — при наличии от 5 до 33 классов;

— 1 ставка — от 34 и более классов;

— *старший вожатый*:

— 0,5 ставки — от 8 до 10 классов;

— 1 ставка — от 11 до 28 классов;

— 1,5 ставки — от 29 до 30 классов;

— 2 ставки — от 31 и более классов;

— *лаборант* (при наличии оборудованного физического и химического кабинетов):

— 1 ставка — от 9 до 18 классов;

— 1,5 ставки — от 19 до 28 классов;

— 2 ставки — от 29 до 39 классов;

— 2,5 ставки — от 40 и более классов;

— *заведующий хозяйством*:

— 0,5 ставки — от 3 до 7 классов;

— 1 ставка — от 8 и более классов;

— *бухгалтер*:

- 0,5 ставки — от 5 до 18 классов;
- 1 ставка — от 19 до 39 классов;
- 1,5 ставки — от 40 и более классов;
- *секретарь-машинистка*:
- 0,5 ставки — от 3 до 10 классов;
- 1 ставка — от 11 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по III группе персонала в общеобразовательных школах, работающих в режиме продлённого дня, устанавливается 1 ставка медицинской сестры.

В нормативную численность работников по IV группе «Обслуживающий персонал» включено следующее количество ставок по должностям:

- *рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий*:
- 0,5 ставки — при наличии от 1 до 4 классов;
- 1 ставка — от 5 до 16 классов;
- 1,5 ставки — от 17 до 22 классов;
- 2 ставки — от 23 до 39 классов;
- 3 ставки — от 40 и более классов;
- *гардеробщик*:
- 0,5 ставки — от 3 до 6 классов;
- 1 ставка — от 7 до 16 классов;
- 1,5 ставки — от 17 до 22 классов;
- 2 ставки — от 23 до 39 классов;
- 3 ставки — от 40 и более классов;
- *истопник*:
- 0,5 ставки — от 1 до 6 классов;
- 1 ставка — от 7 и более классов;
- *дворник*:
- 0,25 ставки — при наличии одного класса с наполняемостью 25 человек;
- 0,5 ставки — от 2 до 6 классов;
- 1 ставка — от 7 и более классов;
- *сторож*:
- 0,5 ставки — при наличии одного класса с наполняемостью 25 человек;
- 1 ставка — при наличии двух классов;
- 2 ставки — трёх классов;
- 3 ставки — от 4 и более классов;
- *подсобный рабочий*:
- от 0,25 до 0,75 ставки по мере необходимости — при наличии трёх и более классов;
- *уборщик производственных и служебных помещений*:
- 0,25 ставки на один класс, без учёта общей убираемой площади.

Дополнительно к нормативной численности по IV группе персонала может вводиться следующее количество ставок по должностям:

- *гардеробщик*:
- 0,5 ставки на гардероб — в школах, где занятия проводятся во вторую и третью смены или при наличии групп продлённого дня;
- *рабочий по стирке и ремонту спецодежды*:
- 0,25 ставки на каждый класс — в общеобразовательных школах, где организован сон шестилетних детей, если нет возможности пользоваться прачечными.

В общеобразовательных школах, работающих в режиме продлённого дня, дополнительно устанавливаются должности:

- *кладовщик* — 1 ставка;
- *подсобный рабочий* — 1 ставка;
- *повар*:

- 1 ставка — при наличии до 9 классов;
- 2 ставки — при наличии 9 и более классов.

Должности кладовщика, подсобного рабочего и повара вводятся только, если пища готовится непосредственно в школе.

Должности кладовщика автотранспортных средств или возчиков устанавливаются при наличии соответствующего авто- или гужевого транспорта.

Должность уборщика служебных помещений устанавливается из расчёта 0,5 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади.

При определении размера убираемой площади учитывается площадь полов классов, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки.

В общеобразовательных школах, в которых проводятся занятия во вторую и третью смены, дополнительно устанавливаются должности уборщиков служебных помещений из расчёта:

- 0,25 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади в школах, работающих в две смены;
- 0,5 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади в школах, работающих в три и более смены;
- 0,5 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади — в общеобразовательных школах, имеющих группы продлённого дня, независимо от количества смен.

При определении численности уборщиков служебных помещений следует иметь в виду, что площадь классов и других помещений, ранее исключаемая из подсчёта убираемой площади, поскольку она закреплялась для уборки за учениками старших классов, сейчас должна включаться в подсчёт убираемой площади, так как в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» привлечение учеников к труду, не предусмотренному образовательной программой (в том числе по уборке помещений), не допускается. В связи с этим в штатные нормативы по IV группе «Обслуживающий персонал» включено количество ставок уборщиков служебных помещений из расчёта 0,25 ставки на один класс.

Общее количество штатных единиц по всем группам персонала рассчитывается не на фактическое, а на расчётное количество классов и групп продлённого дня в зависимости от нормы наполняемости 25 человек в классе.

## **Малокомплектные общеобразовательные школы**

Расчёт штатной численности по группам персонала в малокомплектных школах имеет свои особенности, обусловленные малой наполняемостью школ, особенно в сельской местности.

Средняя наполняемость классов в сельской местности в малокомплектных школах гораздо ниже нормативной наполняемости, на которую рассчитаны нормативы штатной численности.

В организации учебно-воспитательного процесса в малокомплектных школах есть своя специфика, связанная с формированием классов-комплектов с разновозрастным составом учеников, подбором педагогических кадров, способных совмещать преподавание нескольких предметов для того, чтобы иметь нормативную учебную нагрузку (18–20 часов в неделю), а также из-за нехватки учителей-предметников.

В связи со спецификой организации и функционирования деятельности малокомплектных общеобразовательных учреждений, где по объективным причинам не может быть обеспечена нормативная наполняемость классов в пределах 25 человек, расчёт штатной численности по группам персонала в этих учреждениях следует производить следующим образом:

- по педагогическому персоналу — на основе нормативного количества ставок педагогического персонала, приходящегося на одного ученика, которое, согласно Базисному

учебному плану (табл. 1), составляет 0,08 единицы должности учителя (2 ед. : 25 обуч. = 0,08);

— остальная численность по группам персонала определяется, исходя из нормативной численности по каждой группе персонала, установленной в соответствии с нормативами штатной численности начальных, основных и средних (полных) общеобразовательных учреждений (табл. 2), с корректировкой на фактическую наполняемость классов.

Пример расчёта штатной численности по группам персонала малокомплектных общеобразовательных учреждений приводится в табл. 3.

**Таблица 3. Пример расчёта штатной численности по группам персонала малокомплектных общеобразовательных школ**

№ п/п	Кол-во классов в школе	Число обучающихся (чел.)	Нормативная численность				
			Всего (сумма граф 5, 6, 7, 8)	в том числе:			
				Адм. перс.	Пед. перс.	УВП	ОП
1	2	3	4	5	6	7	8
1	3	75	13	1	6	1	5
2	4	100	17	2	8	1	6
3	6	150	23	2	12	2	7
4	8	200	31	3	16	3	9
5	13	325	46	4	26	5	11
№ п/п	Кол-во классов в школе	Число обучающихся (чел.)	Нормативная численность				
			Всего (сумма граф 5, 6, 7, 8)	в том числе:			
				Адм. перс. (гр.10 х гр.5: гр.3)	Пед. перс. (гр.10 х 0,08)	УВП (гр.10 х гр.7 : гр.3)	ОП (гр.10 х гр.8 : гр.3)
1	9	10	11	12	13	14	15
1	3	40	7,5	1	3,25	0,5	2,75
2	4	60	10,25	1,25	5	0,5	3,5
3	6	100	14,75	1,25	8	0,5	4,75
4	8	135	20,75	2	10,75	2	6
5	13	225	32	2,75	18	3,5	7,5

**Примечание:** Должность директора школы — 1 ставка — устанавливается на каждую школу независимо от её наполняемости.

При определении количества классов в малокомплектных школах необходимо выявить возможности объединения классов с небольшим числом учеников в классы-комплекты.

### Городские вечерние (сменные) средние общеобразовательные школы

Расчёт штатной численности вечерних (сменных) школ имеет свои особенности из-за режима работы, а также специфики формирования контингента учеников.

В отличие от школ общего типа вечерние (сменные) школы открываются в городах — при наличии не менее 100 обучающихся, в рабочих посёлках и сельской местности — не менее 80.

Нормативная наполняемость классов в городских вечерних (сменных) школах такая же, как и в школах общего типа — 25 человек в классе. Что касается вечерних (сменных) школ в рабочих посёлках, сельской местности, в учреждениях при ИТУ, то нормативная наполняемость классов установлена в количестве 15 человек в классе.

Расчёт количества педагогических ставок, приходящихся на один класс, производится на основе Базисного учебного плана вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения, утверждённого приказом Минобразования от 09.02.98 г. № 322, приведён в табл. 4.

**Таблица 4.**

Группы классов	Количество учебных часов в неделю на один класс при максимальной учебной нагрузке	Количество педагогических ставок на один класс (гр.2:18 ч.)	Среднее количество педагогических ставок на один класс (сумма гр.3 делится на 8)
1	2	3	4
V кл.	23	1,28	1,5
VI кл.	24	1,33	
VII кл.	26	1,44	
VIII кл.	26	1,44	
IX кл.	26	1,44	
X кл.	23	1,28	
XI кл.	23	1,28	
XII кл.	23	1,28	

**Примечание.** При расчёте среднего количества педагогических ставок на один класс по графе 4 может производиться округление в итоговой цифре до 1,5 единицы.

Остальная численность работников по группам персонала определяется в расчёте на один класс на основе Типовых штатов вечерних (сменных) средних общеобразовательных школ, утверждённых приказом Министерства просвещения СССР от 30 ноября 1987 г. № 212, а также других дополнительных нормативных документов, направленных на кадровое обеспечение функционирования вечерних (сменных) общеобразовательных школ.

Нормативы штатной численности работников вечерних (сменных) средних школ рассчитаны на нормативную наполняемость в расчёте 25 учеников в классе.

Нормативы штатной численности работников городских вечерних (сменных) средних школ, приведенные в табл. 5, распространяются также на вечерние (сменные) средние школы, не имеющие самостоятельного здания, за исключением IV группы «Обслуживающий персонал», численность по которому не предусмотрена для школ, не имеющих самостоятельного здания.

**Таблица 5. Нормативы штатной численности работников городских вечерних (сменных) средних общеобразовательных школ (имеющих самостоятельные здания)**

Кол-во классов в школе	Численность обучающихся в школе при норме 25 чел. в классе	Количество штатных единиц в зависимости от количества классов по группам персонала				
		Всего единиц (ставок)	из них:			
			Адм. перс.	Пед. перс.	УВП	ОП
1	2	3	4	5	6	7
4	100	14	1	6	2	5
5	125	16	1	8	2	5
6	150	19	2	9	2	6
7	175	22	2	11	2	7
8	200	23	2	12	2	7
9	225	25	2	14	2	7
10	250	29	2	15	4	8
11	275	31	2	17	4	8
12	300	32	2	18	4	8
13	325	34	2	20	4	8
14	350	36	3	21	4	8
15	375	39	3	23	4	9
16	400	40	3	24	4	9
17	425	43	4	26	4	9
18	450	44	4	27	4	9
19	475	46	4	29	4	9
20	500	47	4	30	4	9
21	525	49	4	32	4	9
22	550	51	4	33	5	9
23	575	55	4	35	5	11
24	600	56	4	36	5	11
25	625	59	4	38	6	11
26	650	61	4	39	6	12
27	675	63	4	41	6	12
28	700	64	4	42	6	12
29	725	66	4	44	6	12
30	750	68	5	45	6	12
31	775	70	5	47	6	12
32	800	72	5	48	6	13
33	825	74	5	50	6	13

В нормативную численность работников по I группе «Административный персонал» включено следующее количество ставок в расчёте на один класс при норме наполняемости 25 учеников в классе:

- директор школы — ставка независимо от количества классов;
- заместители директора школы по учебно-воспитательной работе:
  - 1 ставка — при наличии от 6 до 29 классов;
  - 2 ставки — от 30 и более классов;
- заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе:
  - 1 ставка — при наличии от 17 и более классов;
- заведующий библиотекой:
  - 1 ставка — при наличии от 14 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по I группе персонала может вводиться следующее количество ставок по должностям:

- заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе:
  - 1 ставка — при наличии 30 и более классов, работающих в две смены;
- главный бухгалтер:
  - 1 ставка — если ведётся самостоятельный бухгалтерский учёт и отчётность.

В нормативную численность работников по II группе «Педагогический персонал» включено количество педагогических ставок из расчёта 1,5 ставки должности учителя на один класс.

В нормативную численность работников по **III группе «Учебно-вспомогательный персонал»** включено следующее количество ставок по должностям:

— *библиотекарь*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 21 класса;

— 1 ставка — от 22 и более классов;

— *бухгалтер*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 21 класса;

— 1 ставка — от 22 и более классов (в школах, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, должность бухгалтера не устанавливается);

— *заведующий хозяйством*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 9 классов;

— 1 ставка — от 10 и более классов;

— *лаборант* — при наличии оборудованного физического и химического кабинетов:

— 1 ставка — при наличии от 10 до 24 классов;

— 2 ставки — от 25 и более классов;

— *секретарь-машинистка*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 9 классов;

— 1 ставка — от 10 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по III группе персонала может вводиться должность *методиста*:

— 0,5 ставки — в школах с очной и заочной формами обучения, имеющих от 100 до 200 учеников-заочников и не менее двух учебно-консультационных пунктов;

— 1 ставка — в школах с числом учеников от 200 и более.

В нормативную численность работников по **IV группе «Обслуживающий персонал»** включено следующее количество ставок по должностям:

— *рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 9 классов;

— 1 ставка — от 10 до 25 классов;

— 1,5 ставки — от 26 и более классов;

— *гардеробщик*:

— 0,5 ставки — при наличии от 4 до 9 классов;

— 1 ставка — от 10 до 22 классов;

— 2 ставки — от 23 и более классов;

— *истопник*:

— 0,5 ставки — от 4 и более классов;

— *сторож*:

— 2 ставки — от 4 до 5 классов;

— 3 ставки — от 6 и более классов;

— *подсобный рабочий*:

— от 0,25 до 0,75 ставки по мере необходимости — при наличии 5 и более классов;

— *дворник*:

— 1 ставка при наличии от 4 и более классов;

— *уборщик производственных и служебных помещений*:

— от 0,15 до 0,25 ставки на один класс, без учёта общей убираемой площади.

При определении общего размера убираемой площади учитывается площадь полов классов, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки.

Общее количество штатных единиц по всем группам персонала рассчитывается не на фактическое, а на расчётное количество классов при норме наполняемости 25 человек в классе.

## Сельские вечерние (сменные) средние общеобразовательные школы

Расчёт штатной численности вечерних (сменных) средних школ, расположенных в рабочих посёлках и сельской местности, где нормативная наполняемость установлена в количестве 15 учеников в классе, производится на основе нормативов штатной численности работников вечерних средних школ, приведённых в табл. 6.

**Таблица 6. Нормативы штатной численности работников вечерних (сменных) средних общеобразовательных школ, расположенных в рабочих посёлках и сельской местности (имеющих самостоятельные здания)**

Кол-во классов в школе	Численность обучающихся в школе при норме 15 чел. в классе	Количество штатных единиц в зависимости от количества классов по группам персонала				
		Всего единиц (ставок)	из них:			
			Адм. перс.	Пед. перс.	УВП	ОП
1	2	3	4	5	6	7
5	75	16	1	8	2	5
6	90	17	1	9	2	5
7	105	21	1	11	2	7
8	120	22	1	12	2	7
9	135	24	1	14	2	7
10	150	27	2	15	3	7
11	165	30	2	17	3	8
12	180	32	2	18	4	8
13	195	34	2	20	4	8
14	210	35	2	21	4	8
15	225	39	3	23	4	9
16	240	40	3	24	4	9
17	255	42	3	26	4	9
18	270	44	4	27	4	9
19	285	46	4	29	4	9
20	300	48	4	30	4	10
21	315	50	4	32	4	10
22	330	51	4	33	4	10
23	345	55	4	35	5	11
24	360	56	4	36	5	11
25	375	58	4	38	5	11
26	390	59	4	39	5	11
27	405	62	4	41	5	12
28	420	63	4	42	5	12
29	435	65	4	44	5	12
30	450	67	5	45	5	12
31	465	69	5	47	5	12
32	480	71	5	48	5	13
33	495	73	5	50	5	13

Расчёт количества педагогических ставок, приходящихся на один класс (см. табл. 4), производится на основе Базисного учебного плана вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения.

В нормативную численность работников по I группе «Административный персонал» включено следующее количество ставок в расчёте на один класс при норме наполняемости в количестве 15 учеников в классе:

- директор школы;
- 1 ставка независимо от количества классов;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
- 1 ставка — при наличии от 10 до 29 классов;
- 2 ставки — от 30 и более классов;

- *заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе:*
- 1 ставка — при наличии от 18 и более классов;
- *заведующий библиотекой:*
- 1 ставка — при наличии от 15 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по **I группе** персонала может вводиться должность *главного бухгалтера* — 1 ставка — при наличии ведения самостоятельного бухгалтерского учёта и отчётности.

В нормативную численность работников по **III группе «Педагогический персонал»** включено количество педагогических ставок из расчёта 1,5 ставки должности учителя на один класс.

В нормативную численность работников по **III группе «Учебно-вспомогательный персонал»** включено следующее количество ставок по должностям:

- *библиотекарь:*
- 0,5 ставки — при наличии от 5 до 22 классов;
- 1 ставка — от 23 и более классов;
- *заведующий хозяйством:*
- 0,5 ставки — от 5 до 11 классов;
- 1 ставка — от 12 классов и более;
- *бухгалтер:*
- 0,5 ставки — от 5 и более классов;
- *лаборант* — при наличии оборудованного физического и химического кабинетов:
- 1 ставка — при наличии от 10 до 22 классов;
- 1,5 ставки — от 23 и более классов;
- *секретарь-машинистка:*
- 0,5 ставки — от 5 до 11 классов;
- 1 ставка — 12 и более классов.

Дополнительно к нормативной численности по **III группе** персонала может вводиться 0,5 ставки должности бухгалтера — если нет централизованной бухгалтерии.

В нормативную численность работников по **IV группе «Обслуживающий персонал»** включено следующее количество ставок по должностям:

- *рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:*
- 0,5 ставки — при наличии от 5 до 10 классов;
- 1 ставка — от 11 до 26 классов;
- 1,5 ставки — от 27 и более классов;
- *гардеробщик:*
- 0,5 ставки — при наличии от 5 до 10 классов;
- 1 ставка — от 11 до 22 классов;
- 2 ставки — от 23 и более классов;
- *истопник:*
- 0,5 ставки — при наличии от 5 и более классов;
- *сторож:*
- 2 ставки — при наличии от 5 до 6 классов;
- 3 ставки — от 7 и более классов;
- *дворник:*
- 1 ставка — при наличии от 5 и более классов;
- *уборщик производственных и служебных помещений:*
- 0,15 до 0,25 ставки на один класс без учёта общей убираемой площади;
- *подсобный рабочий:*
- от 0,25 до 0,75 ставки по мере необходимости — при наличии от 5 классов и более.

Общее количество штатных единиц по всем группам персонала рассчитывается не на фактическое, а на расчётное количество классов при норме наполняемости 15 учеников в классе.

При расчёте количества штатных единиц по всем группам персонала в штатные расписания следует вводить: целые; 0,25; 0,5; 0,75 единицы должности.

Округление следует производить в следующем порядке:

- итоговые цифры менее 0,13 — отбрасываются;
- цифры 0,13 — 0,37 — округляются до 0,25 единицы;
- цифры 0,38 — 0,62 — до 0,5 единицы;
- цифры 0,63 — 0,87 — до 0,75 единицы;
- цифры свыше 0,87 — до 1 единицы.

Руководствуясь нормативами штатной численности, образовательное учреждение самостоятельно составляет штатное расписание, включает в него конкретные должности, строго придерживаясь наименований должностей, которые предусмотрены тарифно-квалификационными характеристиками, утверждёнными в установленном порядке.

В сметах расходов на содержание общеобразовательного учреждения следует предусматривать ассигнования на оплату труда руководителей кружков в таких размерах: в школе с числом классов от 5 до 10 — 0,5 ставки должности учителя; от 10 до 20 — одна ставка; от 20 и более классов — 1,5 ставки должности учителя.