

**Стратегическое и организационное планирование**

Образовательные области и компоненты	Количество часов в неделю по параллелям				
	5	6	7	8	9
Базовый, региональный и школьный компоненты	28	29	34	35	35
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка	28	29	34	35	35
Занятия по выбору во второй половине дня	5	5	2	2	2
Итого:	33	34	36	37	37
Деление на группы	9	9	9	10	10
Итого к финансированию	42	43	45	47	47
Максимальный объём обязательных домашних заданий	2	2	2,5	2,5	3

**ПРАКТИЧЕСКИЙ ПСИХОЛОГ –  
ПРИОРИТЕТЫ И ЭФФЕКТИВНЫЙ ТРУД**

**Наталья Нижегородцева,  
психолог средней школы №62, г. Чита**

*Психолог – его работа предполагает достаточно большую долю профессиональной автономии, с одной стороны, и разнообразное взаимодействие – от руководителя организации до родителя, который приводит ребёнка в первый класс, с другой. Вместе с этим встаёт вопрос о том, как планируется работа этой столь важной персоны в педагогическом коллективе при работе в столь специфичных условиях. О чём необходимо знать администратору, чтобы труд психолога был эффективнее и организованнее. Секретами планирования и организации работы психолога в школе делится*

**В выборе приоритетов деятельности психолога есть некоторые нюансы:**

- Если в школе существует психологическая служба, то психолог работает по имеющемуся годовому плану, заранее обсудив особенности своей деятельности.

- Если в школе только один психолог, то лучше организовать деятельность на основании плана, утверждённого школьной администрацией. По своему опыту, могу отметить, что, как правило, психолог берёт «под крыло» основные моменты развития ребёнка: 1 – е классы (адаптация к школе), 4 –е классы (психологическая и интеллектуальная готовность к переходу в среднее звено), 5 – е классы (адаптация к средней школе), 8 – е классы (наиболее острый период подросткового возраста), 9 – 11– е классы (профориентационная работа, психологическая подготовка к экзаменам).

**Основные направления деятельности:**

- *Диагностическое – одно из традиционных направлений*

**Первое:** Работая более 7 лет психологом в школе, я перед диагностикой задаю себе вопрос: «Зачем?», «Что я получу в результате?». Провожу её в крайних случаях, ведь диагностика, обработка результатов, интерпретация занимает много времени. Я чаще наблюдаю за детьми, общаюсь с ними, учителями, родителями. Результаты диагностик обсуждаются (в рамках дозволенного – «НЕ НАВРЕДИ РЕБЕНКУ») на педагогическом консилиуме, в который входят завучи по среднему и начальному звену, психолог, логопед, школьный врач (в идеале), намечаются пути, которые будут эффективны при решении выявленных проблем.

- *Коррекционно-развивающая работа*
- *Консультативное направление*

**Второе:** Не жди, что к тебе сразу пойдут с вопросами, проблемами. ИДИ сама. Провела диагностику – обсуди (в рамках дозволенного – «НЕ НАВРЕДИ РЕБЕНКУ») с учителем реальность выполнения рекомендаций. Если ребёнку нужны коррекционные или развивающие занятия, предложи свою помощь. Если в должностных обязанностях этот вид деятельности не предусмотрен, то порекомендуй специалиста, готового помочь.

**Третье:** График твоей работы, когда и в какое время ведёшь консультации для детей, родителей, педагогов, должен висеть на двери кабинета психолога, в учительской, в фойе школы.

**Четвёртое:** В учительской лучше оформить свой стенд с оригинальным названием. Я помещаю там план на месяц, план – сетку родительских собраний (пустую, учителя записываются), статью из газеты

## Стратегическое и организационное планирование

«Школьный психолог», помогающую учителям проводить тематические классные часы, популярный тест для эмоциональной разрядки.

- Просветительская работа (педсоветы, родительские собрания, беседы с детьми, лектории, и т. д)

**Пятое:** Предложи классному руководителю 7 – 8-ых классов провести, например, с классом тренинг общения, креативности или «Познай себя», заинтригуй и учителя, и ребят. В учительской напиши оригинальное объявление о проведении родительских собраний с приблизительными темами, повесь план – сетку (пустую) на месяц, куда учителя смогут записать свой класс. И им будет приятно, что о них заботятся, и вы вместе без перегрузки времени запланируете на месяц работу.

**Шестое:** А ещё мы с завучем по воспитательной работе стали проводить общешкольные родительские собрания по параллелям. Один месяц – одна параллель. Очень удобно и эффективно.

- *Диспетчерская работа (рекомендации психолога обратиться родителям, детям за консультацией к смежному специалисту: логопеду, психоневрологу)*

### Документация:

*а) Папка с документацией (удобно завести папку с файлами):*

- Положение о службе практической психологии в системе образования от 22.10.1999г. №636

- Должностные обязанности (заверенные печатью и подписью директора)

- Перспективное планирование на год (заверенные печатью и подписью директора, с целями школы, целью и задачами психолога или службы, видами деятельности и сроками)

- Этический кодекс психолога (придумывается самостоятельно в соответствии с организационной культурой школы, можно воспользоваться и «шпаргалкой» – «Школьный психолог» №44 за 2001г)

- Рекомендуемые временные нормативы диагностической и коррекционной деятельности психолога («Школьный психолог» №6 за 2000г.)

- Тематика родительских собраний на год.

- План-сетка родительских собраний (вкладывается каждый месяц)

- План психолого-медико-педагогического консилиума школы.

- Различные приказы, инструкции.

*б) Журналы*

- Планы работы на неделю, четверть.
- Журнал консультаций.

Журнал консультаций оформляются в виде таблицы, включающей следующие столбцы:

**Дата/ФИО обратившегося/Проблема/Пути решения проблемы/Рекомендации**

**Секрет 7:** В журнале под №2 я указываю, кто обратился за консультацией: учитель (У), ребёнок (р), родители (Р) и класс. Такая система помогает экономить время при подсчёте количества консультаций за месяц.

- Журнал учёта групповых видов работ.

Журнал учёта групповых видов работ можно оформить в виде таблицы, включающей следующие столбцы:

**Дата/Класс/Вид работы/Рекомендации/Примечание**

- Папки с результатами обследований.

**Восьмое:** В папках с файлами очень удобно хранить результаты обследований.

- Папки с методическими материалами.

**Девятое:** У меня папки по различным разделам: работа с родителями, работа с учителями, работа с учащимися, методические разработки, сказка-терапия, консультирование. (Интересные материалы перенимаю из журналов и газет, а «Школьный психолог» раскладываю по темам.)

**Десятое:** Чтобы не было рутины в ведении документации, заполняю журналы в конце каждого рабочего дня, обобщаю всё в пятницу. В конце месяца остаётся только проанализировать, всё ли выполнено, эффективность работы, подсчитать количество проведённых консультаций, родительских собраний, коррекционных или развивающих занятий, тренингов.

**Взаимоотношения**

*а) Психолог и коллектив учителей.*

Я думаю, что суть этих взаимоотношений – равноправное сотрудничество. И у учителя, и у психолога есть общая цель – РЕБЕНОК, его развитие и благополучие. Общение с учителем должно строиться на принципах уважения его опыта и (или) возраста, дипломатии и компромисса. В коллективе всегда найдётся группа учителей, которые с интересом включатся в вашу с ней совместную деятельность. И у тебя появятся единомышленники.

## Стратегическое и организационное планирование

### *б) Психолог и учащиеся.*

Открытость, улыбка, искренность, умение выйти из щекотливой ситуации – всё это обеспечивает авторитет. Важен и стиль поведения: как пригласить детей, прийти на обследование, как идти по коридору во время перемены, как реагировать на провокации, агрессию, неожиданный визит подростков.

И напоследок, я закрываю дверь в кабинет только в случае консультации или обследования. На перемене я выхожу в рекреацию пообщаться с ребятами или ребята (особенно младших классов) прибегают ко мне.

### Тематика родительских собраний

Месяц	Класс	Тема
Сентябрь	Общешкольное родительское собрание	Роль семьи и школы в развитии личности ребёнка
Октябрь	1-е классы	Адаптация учащихся первых классов к условиям школы
	3-е классы	О поощрении и наказании детей в семье
	5-е классы	Специфика адаптации учащихся пятых классов. Ваш ребёнок перешёл учиться в среднюю школу
Ноябрь	1-е классы	Как любить детей?
	7-е классы	Не хочу учиться
	8-е классы	Профилактика правонарушений среди учащихся восьмых классов.
Декабрь	6-е классы	Об ответственности родителей в воспитании ребёнка.
Январь	2-е классы	Стили родительского воспитания.
	9-е классы	Профессиональная ориентация учащихся девятых классов.
Февраль	7-е классы	Психологические особенности подросткового возраста.
Март	10-е классы	Права и обязанности старшеклассников
Апрель	11-е классы	Единый государственный экзамен. Психологическая поддержка выпускников
Май		Собрание для родителей будущих первоклассников.

**Планирование работы психологической службы МОУ СОШ №62**

№	ВИДЫ РАБОТЫ
1	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b></p> <p>1.1. Планирование работы на учебный год.</p> <p>1.2. Составление плана проведения родительских собраний</p> <p>1.3. Планирование диагностических мероприятий к консилиумам</p> <p>1.4. Согласование годового плана с администрацией школы</p> <p>1.5. Подбор материалов для проведения консультаций учителей, учащихся, родителей</p> <p>1.6. Подбор материалов для проведения диагностической работы</p> <p>1.7. Подбор материалов для коррекционной и просветительской работы</p> <p>1.8. Планирование совместных действий классных руководителей и психолога</p>
2.	<p><b>ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА.</b></p> <p>2.1. Наблюдение за учащимися 1–5-ых классов во время и вне учебных занятий с целью отслеживания адаптации.</p> <p>2.2. Диагностика учащихся 1-ых классов, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2.3. Изучение мотивации учащихся 1-3-5-10-ых классов, анкетирование.</p> <p>2.4. Исследование коллективов 3-их классов с целью определения готовности их обучения в средней школе</p> <p>2.5. Диагностика психических процессов учащихся 3-их и 4-ых классов для сравнительного анализа.</p> <p>2.6. Диагностика учащихся 9–11-ых классов по профориентации.</p> <p>2.7. Диагностика и анкетирование к педагогическим консилиумам, родительским собраниям.</p> <p>2.8. Анкетирование и диагностика по запросу.</p>
3.	<p><b>РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА.</b></p> <p>3.1. Ведение развивающих занятий в параллелях 1-3 классов</p> <p>3.2. Проведение деловых игр с учащимися, учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Психологическая робинзонада для учащихся 5-х классов.</li> <li>– Путешествие в волшебную страну (1-2-ые классы)</li> <li>– Тренинг общения (8-ые классы)</li> <li>– Большие гонки (6-7-ые классы, учителя )</li> <li>– Взгляд в будущее (10-ые классы)</li> <li>– Поиск (9-ые классы)</li> <li>– Дорога в 5-й класс. (3-ые классы)</li> </ul>
4.	<p><b>КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА.</b></p> <p>4.1. Проведение консультаций учащихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания.</p>