

Платные дополнительные образовательные услуги

Елена БАННИКОВА,

Сергей ЕРОФЕЕВ,

юрисконсульты общественной организации “Ассоциация менеджеров образования”

Получив экономическую самостоятельность и полностью отвечая за результаты своей финансово-экономической деятельности, школа сама принимает решения, которые раньше принимали за неё вышестоящие органы управления. С появлением понятия “платные дополнительные образовательные услуги” в школах вводится новая должность — заместитель директора по экономике (экономическим вопросам). Конечно, введение этой должности не обязательно, но в школах, осуществляющих предпринимательскую деятельность, это существенно облегчает путь к наилучшему результату. Завуч по экономическим вопросам самостоятельно формулирует цели и задачи образовательного учреждения, разрабатывает стратегию и политику развития школы, находит необходимые для их осуществления средства, нанимает работников, приобретает оборудование и материалы, решает множество структурных вопросов.

Организация платных дополнительных услуг позволяет создать дополнительные рабочие места как для педагогических работников школы, так и для персонала сопровождения. Возможность иметь дополнительный заработок на рабочем месте заставляет работников дорожить этим местом и дополнительной работой, а значит — стараться выполнять её так, чтобы удовлетворить требования потребителя образовательных услуг. Это создаёт благоприятную рабочую атмосферу в учреждении, развивает творческий потенциал всего трудового коллектива, это положительно отражается на детях, на всём учебно-воспитательном процессе. Ясно, что предоставление платных дополнительных образовательных услуг невозможно без учёта правовых, социально-экономических и педагогических условий. Об этом — предлагаемая вам статья.

Платные дополнительные образовательные услуги — что это такое? Это такие услуги, которые не предусмотрены государственными стандартами и программами и оказываются за плату населению, предприятиям, учреждениям и организациям.

Необходимо уяснить разницу между “оказанием платных дополнительных образовательных услуг” и предпринимательской деятельностью.

Предпринимательская деятельность муниципального образовательного учреждения — (п.3 ст.47). Деятельность образовательного учреждения по реализации предусмотренных уставом этого образовательного учреждения производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в данное образовательное учреждение и (или) на непосредственные нужды обеспечения и совершенствования образовательного процесса (в том числе на заработную плату) в данном учреждении.

В своей предпринимательской деятельности образовательное учреждение приравнивается к предприятию и подпадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности (п. 4).

Учредитель или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность, если она идёт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу (п.5).

Согласно пункту 2 данной статьи к предпринимательской деятельности образовательного учреждения относятся:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества образовательного учреждения;
- торговля покупными товарами, оборудованием;

- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством продукции, работ, услуг и с их реализацией.

Виды предпринимательской деятельности названы в статье 2 Гражданского кодекса РФ. Это: пользование имуществом, продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Закон “Об образовании” регулирует часть вопросов, касающихся предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а именно: порядок предоставления и регламентация оформления платных дополнительных образовательных услуг зафиксирован в:

Статья 45. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений

П.1. Государственные и муниципальные образовательные учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с углублённым изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

П.2. Доход от указанной деятельности государственного или муниципального учреждения за вычетом доли учредителя (собственника) реинвестируется в данное образовательное учреждение, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, по его усмотрению. Эта деятельность не относится к предпринимательской.

П.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. Учреждение вправе обжаловать указанное действие учредителя в суд.

Порядок предоставления и чёткая регламентация оформления платных дополнительных образовательных услуг зафиксированы в **письме МО РФ от 21 июля 1995 года № 52 “Об организации платных дополнительных образовательных услуг”**.

Платные дополнительные образовательные услуги. Осуществляются они за счёт внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. В противном случае заработанные таким путём средства изымаются учредителем в его бюджет.

Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статусу образовательного учреждения, направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии условий и средств (например, снижение наполняемости классов (групп); деление на подгруппы против установленных норм; сдача экзаменов в порядке экстерната; дополнительные занятия с неуспевающими и некоторые другие, предусмотренные типовыми положениями об образовательных учреждениях), не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

Примерный перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательными учреждениями за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, приведён в **Приложении к настоящему письму**:

1. Образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- б) репетиторство с учениками другого образовательного учреждения;
- в) различные курсы:
 - по подготовке к поступлению в учебное заведение;
 - по изучению иностранных языков;
 - повышения квалификации;
 - по переподготовке кадров с освоением новых специальностей (в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография);
- г) различные кружки:
 - по обучению игре на музыкальных инструментах;
 - фотографированию;
 - кино-, видео-, радиоловительскому делу;
 - кройке и шитью, вязанию;
 - домоводству;
 - танцам и т.д.;
- д) создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к мировой культуре, живописи, графике, народным промыслам, т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- е) создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;
- ж) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребёнок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

2. оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций;
- групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

Перечень платных дополнительных образовательных услуг может быть расширен. Весь список этих услуг должен быть зафиксирован в уставе образовательного учреждения.

Для полного и правильного, с юридической точки зрения, оформления деятельности школы по оказанию платных услуг заместитель директора по экономике должен придерживаться определённой процедуры. С чего начать?

Для организации платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- а) изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.
 - *Комментарий:* необходимо провести маркетинговые исследования (анкетирование, письменный и устный опрос, собеседование, собрание, изучение спроса на дисциплины и др.).
- б) провести анализ материально-технической и методической базы учреждения;
- принять соответствующие меры и создать условия для оказания платных услуг, гарантирующих охрану труда, охрану жизни и здоровья, безопасности учеников;
- в) указать в уставе образовательного учреждения перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления (ст.13 п. “ж” Закона “Об образовании”);

Под оказанием школой платных услуг понимается:

- организация различных платных факультативных курсов и курсов по углублённому изучению отдельных предметов, превышающих уровень обязательных требований, с приглашением высококвалифицированных специалистов из других организаций (вузов, учреждений культуры, искусства, творческих союзов и т.д.); дополнительных занятий, не предусмотренных учебным планом (по искусству, физической культуре, спорту и др.);
- организация различных курсов для обучения взрослых;
- реализация услуг и изделий, полученных в процессе трудовой деятельности школьников и педагогов, а также при выполнении ими заказов предприятий и организаций;

- обучение по дополнительным образовательным программам;
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
 - репетиторство;
 - проведение экспериментальной педагогической работы по договорам с академическими и вузовскими учреждениями;
 - разработка прогрессивных методов обучения по отдельным дисциплинам;
 - реализация другим учебным заведением авторских программ, учебных и наглядных пособий, методических разработок, как созданных трудом членов коллектива, так и приобретённых;
 - организация и проведение курсов и семинаров по авторским программам для педагогов;
- г) получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данном образовательном учреждении в виде платных дополнительных образовательных услуг с учётом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов.
- *Комментарий:* образовательное учреждение имеет право оказывать платные дополнительные образовательные услуги только в рамках деятельности, разрешённой лицензией;
- д) заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг; например:

Договор

г. Москва “___” _____ г.

Образовательное учреждение (наименование) _____

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора (заведующей), действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. (ФИО)

_____ с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является оказание учреждением платных образовательных услуг за рамками соответствующих образовательных стандартов:

_____ (указать полностью все виды оказываемых услуг либо на каждый вид услуг отдельный договор)

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Проводить занятия в соответствии с утверждённым расписанием и учебной программой.

2.1.2. Обеспечить ученика учебно-методическими материалами, необходимыми для проведения занятий.

2.1.3. Создать наиболее благоприятные условия для занятий.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья школьника во время занятий.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Производить оплату занятий в сумме _____ руб. до _____ числа текущего месяца через филиалы Сбербанка или через кассу централизованной бухгалтерии.

2.2.2. Своевременно сообщать об отсутствии ребёнка на занятиях.

2.2.3. Создавать ребёнку благоприятные условия для посещения им занятий.

2.2.4. Заблаговременно уведомить администрацию Учреждения о прекращении посещения занятий ребёнком.

2.2.5. Посещать родительские собрания.

3. Срок договора

Настоящий договор заключен с “___” _____ г. по “___” _____ г.

До истечения срока договора он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию родителей или лиц, их заменяющих, о чём они предупреждают администрацию Учреждения не позднее чем за ___ дней.

4. Адреса и подписи сторон

Учреждение:

Родитель или лицо, его заменяющее: _____

Заключив договор, важно предусмотреть в нём:

- характер оказываемых услуг,
- срок действия договора;
- размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги должна производиться только через учреждения банков;

е) заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных услуг.

Например:

Трудовое соглашение (договор подряда)

Образовательное учреждение (наименование) _____

в дальнейшем “Учреждение”, в лице директора (заведующей) _____

действующее на основании _____,

с одной стороны, и гр. (ФИО) _____

в дальнейшем “Исполнитель”, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется выполнять работу:

(наименование образовательных услуг)

2. Учреждение обязуется предоставить исполнителю для проведения работ помещение, оборудование:

3. Учреждение обязуется уплатить за выполненные работы

(единовременно, ежемесячно, поквартально)

Оплата труда производится за счёт внебюджетных средств

из расчёта _____

4. Ответственность сторон:

— за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению учреждение и исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством;

— исполнитель несёт ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье детей в установленном законом порядке;

— в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств каждая из сторон вправе досрочно расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за ___ дней.

5. Сроки действия договора:

начало: “___” _____ г.

окончание: “___” _____ г.

6. Сведения об исполнителе: _____

прописан: _____

Паспорт серии __ № _____, выдан _____

семейное положение: _____

образование: _____

профессия, квалификация: _____

Стороны соглашения:

Учреждение: _____

Исполнитель: _____

4. Расходование привлечённых средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой.

5. Размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

При определении размера этой платы следует исходить из того, что взимание налога на добавленную стоимость и спецналога не производится при наличии лицензии на платную образовательную деятельность.

Платная образовательная деятельность лицензируется отдельно.

6. Для оказания платных услуг образовательному учреждению не нужно получать согласия учредителя, органа управления образованием.

7. Доход от указанной деятельности распределяется в определённой пропорции между исполнителем и образовательным учреждением. Педагог, оказывающий образовательную

услугу, может получать от 40 до 60% от цены услуги, что составляет его плату за труд. Остальные средства администрация реинвестирует в учреждение по своему усмотрению; часть этих средств может быть использована на оплату труда других работников.

8. Производить расчёты за услуги путём безналичной оплаты, через назначенное приказом по учреждению ответственное лицо (кассира).

9. Право принимать деньги за дополнительные образовательные услуги имеет только кассир, на которого официально возложены эти обязанности (приказом).

10. Кассир, приняв деньги, выписывает квитанцию в двух экземплярах и второй отдаёт заказчику. Если оплата производится по безналичному расчёту, то кассиру предоставляется соответствующий документ с отметкой Сбербанка. Кассир подотчётен бухгалтерии.

11. Цена платных услуг устанавливается в соответствии с уставом учреждения и по соглашению сторон на основе сметы (калькуляции).

Стоимость платных услуг состоит из:

а) расходов по заработной плате согласно заключённым трудовым соглашениям со специалистами;

б) начислений на заработную плату;

в) расходов по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества;

г) иных расходов (объективных).

Примечание: взимание денежных средств по ведомости — это серьёзное финансовое нарушение. Следует использовать соответствующие стандартные бланки строгой отчётности (приходные ордера).

12. Доход от этой деятельности реинвестируется в данное учреждение в соответствии со сметой. Порядок расходования средств определяется самим образовательным учреждением в соответствии с локальным актом учреждения.

13. Учёт платных образовательных услуг ведётся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете (приказ Министерства финансов РФ от 3.11.93 г. № 122).

14. Утвердить учебный план и штатное расписание.

15. Издать приказ (со ссылкой на ст. 45 Закона РФ “Об образовании”) об организации (порядке предоставления) платных образовательных услуг (конкретных) в учреждении, определить (утвердить) приказом (приложение № 4):

— состав участников (преподавателей) службы “платного сервиса”;

— расписание (режим) занятий;

— график работы сотрудников;

— помещения, где будут проходить занятия;

— соответствующую смету;

— кассира-делопроизводителя с возложением материальной ответственности (сбор денежных средств, отчёт перед ЦБ);

— Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

— примерные договоры с преподавателями и родителями (гражданами) в качестве локального акта учреждения (утверждение через приказ);

— ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг.

16. Разработать соответствующие служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни, здоровья детей, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности и т.д.

17. Оформить договоры с родителями (гражданами) по оказанию платных образовательных услуг.

18. Разработать Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг в учреждениях (приложение № 1)

Примечания

— если получаемый от платной образовательной деятельности и платных услуг доход

полностью идёт на обеспечение образовательного процесса (включая заработную плату), такая деятельность, поскольку она не направлена на получение прибыли, не может считаться предпринимательской (ст.ст. 45, 46 Закона Российской Федерации “Об образовании”);

— учреждение само устанавливает цены на услуги, определяет формы, системы и размер оплаты труда работников. Размеры оплаты не ограничены (ст. 77 КЗоТ Российской Федерации);

— авторские программы, используемые в учебном процессе по оказанию платных образовательных услуг, должны иметь экспертное заключение специалистов и заключение Экспертного совета Министерства образования субъекта.

Рассмотрим основные (часто встречающиеся) виды дополнительных платных образовательных услуг.

Организация “платных классов”

Основанием для оказания платной услуги в рамках государственных образовательных стандартов (в дальнейшем “платных классов”) становятся письменные заявления родителей, чьи дети по разным причинам не были зачислены в данную школу, и выполнение школой планового приёма согласно ежегодно утверждаемому районным отделом образования “Плану числа классов и учащихся на учебный год, в том числе приём в 1-й, 10-й классы, выпуск из 9-го, 11-го классов”. При утверждении плана районный отдел руководствуется уставом школы, санитарными нормами и планом развития системы образования района.

Например, для школы, которая обязана принять всех детей своего микрорайона, районный отдел утвердил план числа классов — тридцать четыре, два первых в том числе. Школа пользуется вполне заслуженным признанием, и поэтому желающих отдать своих детей именно в эту школу в два раза больше, чем она обязана принять, так как подали заявления и родители детей из других микрорайонов. В такой ситуации, если родители не возражают, школа имеет право открыть платный класс (или несколько платных классов). При этом администрация школы не должна ухудшить условия обучения основного контингента учеников. Ухудшением условий обучения считается прежде всего введение второй смены.

Другой пример. Школа согласно уставу не имеет микрорайона, она набирает учеников со всего города. Районный отдел утвердил число классов — 25, два первых в том числе. Но желающих поступить в первый класс — в два раза больше. Как быть? При наличии помещений и педагогических кадров школа может открыть платный класс (или несколько платных классов).

Что значит открыть “платный класс”? Это значит, что с родителями каждого ученика заключается письменный договор на оказание данной платной услуги.

Ученики платных классов не включаются в списочный состав учеников школы, не получают льготы по питанию. Эти ребята учатся в классе **при** образовательном учреждении. И вот это “**при**” обуславливает, естественно, целый ряд организационных вопросов.

Вопрос. *Если дети не включаются в списочный состав учеников школы, то представляются ли сведения о них учителю (РОУО, КО)?*

Ответ. Да, сведения о них представляются в отчётах установленного образца, но отдельной строкой. Учредитель обязан иметь сведения обо всех обучающихся детях.

Вопрос. *Как организовать питание детей?*

Ответ. Вариантов организации питания таких детей может быть несколько.

1. Образовательное учреждение ходатайствует перед учредителем (или ищет благотворителей) для получения суммы денег, необходимой для того, чтобы дети платного класса, особенно если это класс начальной школы, получали горячее питание вместе со всеми остальными учениками школы.

2. Питание организуется полностью за счёт родителей.

3. Самый нежелательный вариант — каждый ребёнок приходит “со своим бутербродом”.

Вопрос. *Как организовать медицинское обслуживание этих детей?*

Ответ. Поскольку школа берётся обучать детей в рамках государственных стандартов, то и медицинское обслуживание должно быть стандартным. Руководитель учреждения определяет, во сколько обходится государству медицинское обслуживание одного ученика школы, и включает эту сумму в стоимость платных услуг, оказываемых ученику платного класса. Далее руководитель заключает трудовое соглашение с медицинскими работниками, которые должны будут оказывать детям платного класса все виды медицинской помощи.

Вопрос. *Какие документы должны быть в образовательном учреждении на учеников платного класса?*

Ответ. Точно такие же, как и на всех других учеников школы, плюс договор с родителями на оказание платных услуг.

Организационно платные классы приравниваются к классам государственного, муниципального образовательного учреждения. Это значит, что в платных классах в установленные Министерством образования сроки проводят каникулы, аттестации и перевод учеников из класса в класс.

Вопрос. *Каковы права и обязанности сторон при смене места жительства ученика?*

Ответ. Родители ученика подают письменное заявление на имя руководителя школы с аргументированной просьбой о прекращении действия договора. Руководитель выдаёт личное дело ученика, медицинскую карту и, если это происходит в учебное время, справку с его текущими оценками.

Вопрос. *Каковы права и обязанности сторон в том случае, если родители школьника становятся неплатёжеспособными?*

Ответ. Возможность такой ситуации должна быть предусмотрена в договоре.

Вариантов выхода из такой ситуации несколько:

— родители забирают личное дело и переводят ребёнка на обучение по месту жительства;

— руководитель ближайшей школы зачисляет ребёнка в соответствующий класс;

— руководитель находит благотворителей для оплаты обучения данного ученика.

Вопрос. *Каков порядок получения документа об окончании обучения в основной или средней школе в платном классе? Как происходит государственная аттестация школьников?*

Ответ. По окончании занятий в 9-м, 11-м классах — это происходит 25 мая — ученики платного класса на основании письменных заявлений родителей и ходатайства (решения) педсовета приказом руководителя зачисляются в школу на общих основаниях — теперь они ученики данной школы — и сдают выпускные экзамены. Бланки аттестатов руководитель получает у учредителя и отчитывается за них в установленном порядке. Причём заказ на необходимое количество бланков аттестатов может быть представлен учредителю заранее, так как директор школы знает о том, сколько учеников платного класса может быть допущено к выпускным экзаменам. Если по итогам экзаменов ученику платного класса (но БЕСПЛАТНО сдающему экзамены) необходим повторный курс обучения, то он оставляется на второй год и зачисляется в основной контингент школы в мае месяце.

Таким образом, платная услуга по закону равна получению образования в рамках государственных образовательных стандартов.

Родители и дети реализовали своё право на выбор школы, образовательной программы. Школа, в свою очередь, реализовала право на предоставление платной образовательной услуги.

Смета расходов платных дополнительных услуг государственного образовательного учреждения

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма затрат	Примечание
1	Заработная плата в том числе заработная плата преподавателей	всего	персонала,
2	Отчисления на государственное (соцстрах, пенсионный фонд, фонд занятости населения)	социальное медицинское	страхование, страхование,
3	Учебные, хозяйственные и приобретение оборудования и инвентаря	канцелярские	расходы,
4	Оплата услуг банка		
5	Арендная плата, если школа или курсы в арендуемом помещении		находятся
6	Итого расходов (гр.1+гр.2 + гр.3 + гр.4 + гр.5)		
7	Количество обучающихся		
8	Плата за обучение на одного учащегося (гр.6, гр.7)		

ПРИКАЗ

по средней школе № _____
от "___" _____ г. № _____

Об организации дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с законом РФ "Об образовании" (ст.45), инструктивным письмом Минобразования РФ от 21.05.95 №52-М и с целью максимального удовлетворения потребностей населения на рынке образовательных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы дополнительные платные образовательные услуги, в связи с этим:

1.1. Утвердить Положение "О порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг в средней школе № _____".

1.2. Утвердить штатное расписание по оказанию платных образовательных услуг:

1. _____.

2. _____.

3. _____.

1.3. Утвердить учебные планы (программы) по вышеперечисленным видам образовательной деятельности.

1.4. Утвердить график (расписание) оказания платных образовательных услуг (прилагается).

1.5. Утвердить примерную форму договоров с заказчиком (гражданами) и преподавательским составом (договор о подряде).

1.6. Утвердить примерную смету затрат по оказанию платных образовательных услуг (прилагается).

1.7. Назначить _____ ответственным за сбор средств по договорам (ФИО) с заказчиками с возложением соответствующей материальной ответственности.

1.8. Назначить _____ ответственным за организацию платных (ФИО) образовательных услуг в учреждении.

2. Контроль за организацией платных образовательных услуг в учреждении оставляю за собой.

Директор школы _____

Репетиторство

Дополнительные занятия с неуспевающими могут принять форму платного репетиторства. Для того чтобы учитель мог качественно оказывать репетиторскую услугу, он, конечно, должен представить письменный план индивидуальных занятий с конкретным учеником или учебную программу для группы по учебному предмету.

Не стоит оказывать платную репетиторскую услугу ученикам того класса, в котором учитель ведёт уроки. С другой стороны, возможна ситуация, когда родители просят, чтобы репетиторскую услугу оказывал именно тот учитель, который ведёт уроки. Решение принимает администрация школы. Оно должно быть взвешенным.

Услуги логопеда, психолога

В штате образовательного учреждения могут быть учитель-логопед, учитель-психолог. Объём их работы регламентируется должностными обязанностями, планом работы, которые утверждены родителем на определённый период. Работа, выполняемая сверх должностных обязанностей или сверх утверждённого планом графика работы, может быть платной услугой.

Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность

Ст. 42 п.2 Закона РФ “Об образовании” говорит о том, что **индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется**. При её регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления только заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

Экзамены в системе экстерната

Экстернат предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам основного общего и среднего (полного) общего образования с последующей аттестацией в государственных, муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Возможность получить общее образование в форме экстерната имеют все желающие. Экстернат — бесплатная форма освоения программ для тех, кто учится в данной школе. Для остальных экстернат проводится на платной основе. Организация и порядок проведения экзаменов в форме экстерната бесплатно осуществляется в соответствии с приказом МО № 225 от 27.06.94 г. При сдаче экзаменов платно следует учесть, что органы управления образованием определяют порядок организации экстерната в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Договор на оказание платной образовательной услуги — проведение промежуточной или итоговой аттестации в форме экстерната — может быть заключён со следующими категориями граждан:

— с учениками государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений, но не учениками данного образовательного учреждения;

— другими категориями граждан, желающими получить образовательные услуги в форме экстерната.

С вышеназванными категориями граждан также могут быть заключены договоры на оказание платных услуг: ускоренное усвоение общеобразовательных программ по отдельным предметам в форме экстерната и обучение по индивидуальному учебному плану в форме экстерната.

Цена платной услуги определяется письменным соглашением сторон и фиксируется в договоре между образовательным учреждением и экстерном (или его родителями, если экстерн несовершеннолетний). Договорная цена не может быть ниже государственной, устанавливаемой на аналогичные виды образовательной деятельности.

В зависимости от организационно-правовой формы, правового статуса образовательного учреждения на практике существует **несколько вариантов организации платных дополнительных образовательных услуг**:

Вариант 1

Образовательное учреждение является юридическим лицом

Образовательное учреждение является юридическим лицом, т.е. зарегистрировано в установленном Законом порядке, имеет устав, свой расчётный счёт в банке, обособленное имущество и печать, может оказывать платные образовательные услуги следующим образом.

Руководитель образовательного учреждения приказом назначает ответственного за организацию платных образовательных услуг.

Организатор платных услуг:

— заключает договоры с родителями на различного вида платные услуги;

— заключает срочные трудовые договоры с педагогическими работниками, которые будут оказывать образовательные услуги. Члены администрации имеют право работать по таким договорам. Образовательное учреждение само устанавливает цены на услуги, опре-

деляет формы, систему и размер оплаты труда работников. Размеры оплаты не ограничены (ст. 77 КЗоТ РФ);

- составляет перечень платных услуг и определяет размеры оплаты;
- вывешивает график с указанием учебного помещения и фамилий тех, кто оказывает платные услуги;
- хранит документы о родительской плате за услуги.

5. Если образовательное учреждение предполагает платные дополнительные услуги, не зафиксированные в уставе, оно обязано согласовывать перечень этих услуг с учредителем.

6. Контроль за осуществлением платных услуг ведут службы роно, гороно, мно и родители (в пределах договорных отношений).

Вариант 2

Образовательное учреждение не является юридическим лицом

Если образовательное учреждение не является юридическим лицом, то в этом случае возможны три способа предоставления платных услуг.

Способ 1. Образовательное учреждение оказывает образовательные платные услуги через роно (гороно)

— руководитель школы, предварительно изучив рынок платных услуг и потенциальных потребителей, письменно ходатайствует перед роно о разрешении использовать свои права и возможности как юридического лица оказывать платные услуги;

— заведующий рай(гор)оно в 10-дневный срок со дня получения ходатайства издаёт приказ, регламентирующий оказание платных образовательных услуг в данной школе или указывает причины отклонения этого ходатайства.

При положительном решении вопроса в Приказе рай(гор)оно должно быть оговорено следующее:

- 1) ответственность за качество предоставляемых услуг несёт руководитель учреждения;
- 2) порядок расчёта образовательного учреждения с централизованной бухгалтерией, порядок планирования, учёта, отчётности по платным услугам.

Необходимые документы отчётности образовательного учреждения:

- копия приказа рай(гор)оно, регламентирующего введение платных услуг;
- приказ руководителя школы о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- перечень платных услуг и размер оплаты;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;

договоры подряда со всеми работниками, участвующими в оказании платных услуг. Члены администрации, включая руководителя, имеют право работать по договору подряда или срочному договору;

- индивидуальные договоры с родителями на оказание платной услуги;
- документы о плате за услуги;
- книга “Замечания и предложения по предоставлению платных услуг”.

Контроль за осуществлением платных услуг ведут службы рай(гор)оно, родители (в пределах договорных отношений). Руководитель образовательного учреждения имеет право контролировать качество предоставления платных услуг и привлекать к этой работе специалистов.

В данном варианте рай(гор)оно имеет право устанавливать цены на услуги и определять формы, систему и размер оплаты труда работников. Вместе с тем в отдельных случаях рай(гор)оно может приказом передать вышеназванные права школе, не исключая необходимости согласования.

Способ 2. Образовательное учреждение оказывает платные услуги через предприятие:

- а) школа может оказывать платные услуги и через предприятие любой формы собствен-

ности, соучредителями или учредителями которого могут быть работники школы, в том числе и члены администрации. Предприятие является юридическим лицом, следовательно, оно “самостоятельно осуществляет свою деятельность, распоряжается выпускаемой продукцией, полученной прибылью, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов и других обязательных платежей”, “предприятие реализует свою продукцию, работу, услуги... по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по государственным ценам”, “самостоятельно устанавливает формы, системы и размер оплаты труда работников предприятий, а также и другие виды их доходов” (Закон РФ “О предприятиях и предпринимательской деятельности”);

б) **образовательные услуги** — это тот вид деятельности, для осуществления которого в соответствии с Законом РФ “Об образовании” предприятие должно получить лицензию;

в) после получения лицензии на право осуществлять образовательную деятельность предприятие должно вступить в договорные отношения с учреждением, на базе которого осуществляются платные услуги и которое действует на основании доверенности или поручения рай(гор)оно. Предметом договора может быть совместная деятельность;

г) в том случае, если платные услуги оказываются ученикам данной школы, а вся прибыль идёт на её нужды, заключается многосторонний договор о совместной деятельности между предприятием, школой, действующей на основании доверенности или поручения рай(гор)оно, и родителями учеников данной школы;

д) если платные услуги оказываются не ученикам данной школы, необходимо оформить арендные отношения;

е) в данном варианте образовательное учреждение несёт ответственность за организацию и качество платных услуг согласно договору о совместной деятельности перед участниками договора — родителями и предприятием;

ж) администрация образовательного учреждения обязана предоставить рай(гор)оно копию договора о совместной деятельности.

Вариант 3

Образовательные услуги оказывает предприятие

а) образовательное учреждение может заключить арендный договор с предприятием, которое будет оказывать платные услуги;

б) сотрудники образовательного учреждения, включая членов администрации, отчитываются только перед теми, кому оказывают платные услуги. Образовательное учреждение может требовать от предприятия лицензию на право образовательной деятельности.

Оформление платных образовательных услуг

а) основанием для оказания платных услуг становится письменный договор между родителями, образовательным учреждением и предприятием; составляется он в зависимости от варианта и способа организации платных услуг;

б) принимать деньги за образовательные услуги имеет право только работник, на которого официально возложены обязанности кассира. Кассир, приняв деньги, должен выписать квитанцию о приёме денег в двух экземплярах и второй экземпляр передать родителям. Если оплата производится по безналичному расчёту, то кассиру предоставляется либо квитанция об оплате с отметкой Сбербанка, либо копия платежного поручения;

в) цена платных услуг устанавливается при заключении письменного договора по установленной форме между учреждением (предприятием), оказывающим услугу, и родителями;

г) порядок расходования полученных средств определяется предприятием или учреждением.

Несмотря на то что организация платных дополнительных образовательных услуг до-

статочно регламентирована законодательством, всё же образовательные учреждения допускают некоторые **нарушения**. Рассмотрим наиболее распространённые из них.

1. В уставах образовательных учреждений не всегда и в полном объёме зафиксированы используемые виды платных услуг (ст.45 п.1, 3, ст. 16 п.1 Закона РФ “Об образовании”).

2. Не всегда используются часы учебного плана, оплачиваемые государством, а вместо них в учебный план вводятся предметы и курсы, которые оплачиваются родителями учеников.

Например, в учебном плане 11-го класса 38 часов в неделю, которые полностью обеспечены бюджетным финансированием. В тарифный список внесли только 32 часа из 38 возможных, а за 6 часов, внесённых в учебный план в качестве дополнительных предметов, взималась плата. Такая практика запрещена Законом РФ “Об образовании” (ст.45 п.1). Родителями могут быть оплачены только те виды платных услуг, которые остались за рамками учебного плана.

3. Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях на обеспечение хозяйственных нужд, на проведение ремонтных работ, доплату обслуживающему персоналу и учителям-предметникам за проведение занятий в рамках основной образовательной деятельности к платным образовательным услугам отнесены быть не могут, поскольку на эти цели выделяются бюджетные ассигнования (письмо Минобразования РФ от 12.05.95 г. № 724/7-16).

4. Сбор денежных средств производят работники образовательного учреждения, в должностные обязанности которых не входит выполнение данной работы, а не специально уполномоченное лицо.

5. Бывает, что деньги принимают без выдачи квитанций по ведомости, где родители должны расписаться против фамилии детей. Это грубейшее нарушение.

6. Не всегда заключаются письменные договоры между родителями и образовательным учреждением, оказывающим платные услуги.

7. Были случаи, когда введение платных услуг ухудшало условия обучения других учеников, что недопустимо.

8. Брали вступительный взнос с первоклассников, поступающих в лицей, а также взнос за оплату труда отборочных комиссий, что противоречит Закону РФ “Об образовании”.

9. Не составлялись сметы расходования средств, поступивших от родителей учеников.

В данной статье мы рассказали о наиболее важных моментах организации платных дополнительных услуг. Хорошая организация выгодна всем: дело развивается по нарастающей, и чем лучше материальная база, тем эффективнее могут быть образовательные услуги, тем больше становится их потребителей.

Приложение №1

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке предоставления дополнительных платных образовательных** **услуг в _____(образовательное учреждение)**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ “Об образовании” (статьи 45, 46), инструктивного письма Минобразования РФ от 21.07.95 г. № 52 “Об организации платных дополнительных образовательных услуг”, устава учреждения.

2. Настоящее Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, родителей (законных представителей), граждан, привлечения дополнительных внебюджетных средств.

3. Данное Положение является локальным актом школы и утверждается Советом учреждения.

Статья 2. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. К дополнительным платным образовательным услугам, оказываемым в учреждении за рамками основной образовательной деятельности (государственный образовательный стандарт), относятся:

Образовательные услуги

- спецпредметы (дисциплины) сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом учреждения (по выбору);
- репетиторство с учениками других образовательных учреждений;
- организация педагогических семинаров по профилю учреждения;
- курсы подготовки в школе;
- создание учёных групп специального обучения для детей с отклонениями в развитии;
- изучение иностранных языков;
- реализация учебных программ “Старт” (физическое воспитание), “Искусство слышать” (музыкальное воспитание для детей дошкольного возраста);
- экологический факультатив;
- профессиональная ориентация и профдиагностика детей разного возраста;
- подготовительные курсы (по профилю учреждений профессионального образования);
- начальное профессиональное образование (подготовка водителей категории А, В; машинопись, стенография и др.);
- допрофессиональное образование (ремесленник — резчик по дереву, фриволите, лозоплетение, лоскутная мозаика, слесарь и др.);
- подготовка к службе в армии (клуб “Допризывник”).

Развивающие услуги

- студии, группы, факультативы, школы (по обучению игре на фортепиано, баяне, обучение народным и эстрадным танцам, народным промыслам, живописи, графике, скульптуре и др.);
- досуг (дискотеки, клубы по интересам, лектории, концертная деятельность, организация экскурсий, культпоходов и др.).

Спортивно-оздоровительные услуги

- организация секций и групп по оздоровлению детей (волейбол, лёгкая атлетика, теннис и др.);
- организация публичных спортивно-физкультурных выступлений участников секций;
- абонементные тренировки и занятия на спортивных сооружениях учреждения (корт, бассейн, тир, спортзал, тренажёрный зал).

Иные услуги

В соответствии с уставом учреждения.

Статья 3. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- оформляется лицензия на виды деятельности, которые будут организованы в учреждении на основе запросов населения, материально-технического и кадрового потенциала;
- определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране труда и техники безопасности; утверждаются учебные планы и программы;

- администрация учреждения заключает договоры на оказание платных образовательных услуг с заказчиком и педагогическим персоналом (специалистами);
- издаётся приказ на основании заключённых договоров по оказанию платных услуг;
- утверждается смета затрат на дополнительные платные услуги; устанавливаются цены на услуги, определяются формы, система и размер оплаты труда педагогических работников;
- назначается ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг в учреждении.

Статья 4. Оформление платных образовательных услуг

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменный договор между учреждением и заказчиком (родители и прочие граждане).

4.2. Принимать деньги за дополнительные образовательные услуги имеет право только кассир, на которого официально возложены эти обязанности (приказом).

4.3. Кассир, приняв деньги, выписывает квитанцию в двух экземплярах и второй отдаёт заказчику. Если оплата производится по безналичному расчёту, то кассиру предоставляется соответствующий документ с отметкой Сбербанка. Кассир подотчётен бухгалтерии.

4.4. Цена платных услуг устанавливается в соответствии с уставом учреждения и по соглашению сторон на основе сметы (калькуляции).

Стоимость платных услуг состоит из:

- а) расходов по заработной плате согласно заключённым трудовым соглашениям со специалистами;
- б) начислений на заработную плату;
- в) расходов по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества;
- г) иных расходов (объективных).

Примечание. Доход от указанной деятельности реинвестируется в данное учреждение в соответствии со сметой. Порядок расходования средств определяется самим учреждением.

Статья 5. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг

5.1. Контроль осуществляется:

- контрольно-ревизионными службами отдела народного образования в соответствии с их компетенцией;
- заказчиками (родители и прочие граждане) в пределах договорных отношений;
- ответственным лицом учреждения, на которого возложены данные обязанности.

5.2. Учёт платных образовательных услуг ведётся в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утверждённой приказом Министерства финансов РФ от 3 ноября 1993 г. № 122.