

# ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АУДИТ



**Одна из определённых в Уставе целей созданного в 2002 г. Информационного центра формулировалась следующим образом: «Внедрение в педагогическую практику методов (систем) объективного измерения и оценки качества знаний школьников». Специалисты Центра разработали методику измерения и оценки качества знаний с помощью стандартизированных педагогических тестов с критериально–ориентированным подходом к оценке результатов. В соответствии со ст. 14 Закона РФ о техническом регулировании, констатирующей возможность создания внутриорганизационного стандарта деятельности, методика была преобразована в локальный стандарт деятельности по независимой оценке качества знаний и названа технологией педагогического аудита качества знаний (в дальнейшем ПАКЗ).**



**Владимир Бочерашвили,**  
директор  
Информационного  
центра оценки  
качества  
образования  
Псковской области

При проектировании технологии использовались ключевые содержательные идеи классического аудита и фрагменты технологии Единого государственного экзамена. Технология ПАКЗ в течение двух лет использовалась при проведении:

- плановых аттестаций школ и других учебных заведений по приказу Государственного управления образования и науки Псковской области;
- аттестаций муниципальных учебных заведений в соответствии с договорами, которые заключались с руководителями муниципальных управлений образования;
- мониторинговых исследований;
- по прямым заказам муниципальных учебных заведений.

Все специалисты нашего Центра, участвующие в педагогическом аудите, прошли обучение по программе «Теория педагогических измерений и компьютерные технологии в тестировании», содержательная основа которой — классическая тестология и введение в IRT.

Основной трудностью при проектировании технологии было отсутствие нормативно-правовой и теоретической основы использования педагогического аудита как метода независимой оценки качества школьного образования. Технология представляет собой **один из возможных** подходов к созданию стандарта этой деятельности в сфере измерения и оценки качества знаний как одного из компонентов качества образования — академических достижений как учащихся, так и образования в целом.

## **Условия реализации технологии ПАКЗ:**

наличие программы и адекватное ресурсное обеспечение деятельности по её выполнению;

строгое следование внутриорганизационным стандартам на подготовку измерителя, процедуры тестирования (основного метода измерения качества знаний в рамках технологии ПАКЗ), способов обработки и интерпретации результатов измерения;

заинтересованность и высокая степень мотивации участников образовательного процесса в повышении точности измерений качества знаний;

наличие правовых, технических, этических и других норм, регулирующих отношения субъектов педагогического тестирования;



высокий статус организации, осуществляющей педагогический аудит качества знаний;

организационная и психологическая готовность руководителей школ, учителей и учеников к сотрудничеству;

адекватный уровень профессиональной подготовки и финансового вознаграждения экспертов-аудиторов и технических экспертов (условие, до некоторой степени определяющее неангажированность последних).

### Основное терминологическое поле

Закон РФ об аудиторской деятельности увидел свет в августе 2001 г. В законе аудиторская проверка (аудит) определяется как «предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности организации и индивидуальных предпринимателей». Цель аудиторской проверки — удостовериться в достоверности отчётности проверяемых.

Аудиторскую деятельность можно рассматривать и как более общее понятие — «независимая оценка качества продукта и (или) результатов деятельности ответственных лиц». Существует и третье, «технологичное» определение аудита: «систематический документированный процесс получения свидетельств аудита (аудиторских доказательств), объективного их оценивания с целью установления степени выполнения критериев проверки» (ГОСТ РФ ИСО 2000–2001).

Из «веера» приведённых выше определений рассмотрим понятие *педагогического аудита качества знаний*.

**ПАКЗ** — систематическая документированная деятельность по измерению академических достижений обучающихся для оценки степени их соответствия требованиям образовательных стандартов и (или) содержанию учебных программ.

В дальнейшем будем различать **внутренний и внешний, инициативный и обязательный, операционный педагогический аудит и ПАКЗ на соответствие**.

**Внутренним** назовём педагогический аудит, проводимый самим общеобразовательным учебным заведением для своих внутренних целей в рамках традиционного педагогического контроля качества знаний.

**Внешний (независимый) аудит** — педагогический аудит, проводимый на основе договора гражданско-правового характера по поручению государственного (муниципального) органа управления образования или по заказу общеобразовательного учебного заведения.

Организаций, занимающихся аудитом качества школьного образования как предпринимательской деятельностью, в России пока ещё нет. Но региональные центры оценки (контроля) качества образования, учитывая их статус, вполне могли бы взять на себя роль независимого «оценщика» качества, если эта функция не противоречит уставным целям центров.

По аналогии с классическим аудитом введём ещё два понятия: **инициативный и обязательный педагогический аудит**.

**Инициативный ПАКЗ** — вид аудита, который имеет добровольный характер, проводится в удобное для заказчика время и в необходимом заказчику объёме (заказчиком аудиторской проверки в этом случае может быть школа или её структурное подразделение). Особенность этого вида аудита — обязательство аудиторов сохранять полную конфиденциальность информации, представляемой заказчику в виде аудиторского заключения.

**Обязательный ПАКЗ** — вид аудита, критерии, объём и сроки проведения которого устанавливаются государственным (муниципальным) органом управления образования и администрацией учебного заведения.

Отметим, что независимо от вида аудита технологию педагогического аудита можно использовать только с письменного согласия директора школы. Если проводится инициативный аудит, школа самостоятельно определяет набор учебных дисциплин, параллель, класс, вид и время тестирования. В рамках обязательного



### ИЗ РЕДАКЦИОННОЙ ПОЧТЫ



**На письма читателей журнала отвечает юрист, кандидат педагогических наук Любовь Погребняк**

*«Я работаю учителем русского языка в сельской школе. Начала трудовую деятельность со старшей пионервожатой в 1978 году. Также вела часы музыки, сначала 6, потом больше. 15 августа 2003 года исполнилось 25 лет, как я работаю. Решила оформить пенсию по выслуге лет. Но мне сказали, что так как у меня не было полного объёма учебной нагрузки (ставки), то я не имею права оформить пенсию. А я где-то читала, что учителям сельской местности не обязательно иметь полную ставку. Могу ли я оформить пенсию по выслуге лет?»*

*У меня двое детей: 1989 и 1993 годов рождения. Я пользовалась отпуском по уходу за ребёнком (по 1,5 года). Записи в трудовой книжке об этом нет. Стаж я не прерывала. Пользовалась отпуском по закону того времени, который гарантировал мне, что отпуск по уходу за ребёнком засчитывается в льготный стаж. Но оказывается, что 24 июля 2002 года вышло постановление № 516, по которому отпуск по уходу за ребёнком не включается в льготный стаж. Можно ли как-то восстановить эти годы? Имею ли я право уйти на льготную пенсию с 15 августа 2003 года? Наталья Викторовна Балаева, Пензенская обл., Белинский район, с. Козловка».*

**Имеет ли право учитель, работающий с неполным объёмом учебной нагрузки (меньше 18 часов) в школе, расположенной в сельской местности, на назначение досрочной трудовой пенсии (по выслуге лет)?**

Согласно п. 6 Правил исчисления периодов работы о предоставлении права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных образова-

тельного аудита все эти параметры определяются органом управления образованием.

Ещё два вида аудиторских проверок, которые определяют выбор стратегической цели ПАКЗ:

а) *Педагогический аудит качества знаний на соответствие.*

Цель этого вида аудиторской деятельности — *сравнить результаты* независимой оценки качества знаний с академической успеваемостью, зафиксированной в школьном журнале в виде рубежных или итоговых отметок. Возможен и второй вариант: сравнение результатов измерения и оценки качества знаний с требованиями государственных образовательных стандартов.

б) *Операционный педагогический аудит качества знаний.*

Цель аудита в этом случае — *оценка эффективности обучения* школьников. Такой подход требует изучения качественных показателей трудовых и материальных ресурсов учебно-воспитательного процесса: учебных программ, расписания занятий, режима школьников, педагогического мастерства, трудозатрат самого учителя.

Этот сложный и ресурсоёмкий вид аудита востребован не был. Поэтому педагогический аудит качества знаний, осуществляемый специалистами Центра, de facto является *аудитом на соответствие.*

В педагогическом аудите понятие *качество знаний* рассматривается как степень соответствия характеристик продукта (услуг) определённым или ожидаемым потребностям заинтересованных сторон (*эксплуатационное* качество). *Качество знаний* определяется как **конкурентоспособность знаний**, которая демонстрирует степень соответствия продукта учебной деятельности определённым (эталонным) или ожидаемым потребностям участников образовательного процесса (образовательный стандарт в этом случае становится ориентиром).

Определение *качества знаний* как совокупности устойчивых свойств (**конструкционное** качество) менее «технологично». Подобрать инструмент измерения, валидный по отношению ко всей совокупности свойств (по Ю.А. Конаржевскому, таких свойств — двенадцать), крайне сложно. Опора на эксплуатационное качество при проведении педагогического аудита на соответствие позволяет, как минимум, сравнивать результаты измерения с эталонными моделями, в том числе включёнными в государственный образовательный стандарт.

### Стандарты педагогического аудита качества знаний

К стандартам педагогического аудита отнесём систему постулатов, правил, принципов, документированных процедур, которые устанавливают единые требования к измерению и оценке качества знаний и представлению аудиторского заключения.



## А. Основные постулаты ПАКЗ:

качество знаний школьников можно измерить и оценить с высокой степенью объективности;

измерить качество знаний можно с помощью надёжного и валидного инструментария;

хорошо отлаженная система внутришкольного контроля повышает объективность оценки качества знаний;

следование стандартам педагогического аудита обеспечивает единство критериев для выражения оценочных суждений аудиторов;

мнение эксперта-аудитора зависит главным образом от его профессиональной компетентности и точного следования технологии;

школьная отчётность об успеваемости не содержит предельных искажений;

то, что справедливо для школьной отчётности в прошлом, будет справедливо и в будущем, если нет доказательств противного;

информация об академической успеваемости школьников, подвергавшаяся аудиту, полезнее, чем иная;

достоверность внутришкольной информации об успеваемости может быть признана удовлетворительной только после внешнего педагогического аудита.

## В. Основные принципы и правила

Основные принципы, регулирующие взаимодействие сторон в процессе аудиторской проверки, включают в себя набор этических и профессиональных норм, отношений между экспертами-аудиторами и руководителями школы, учителями и учениками. Часть этих принципов соответствует известным нормам аудита, другие сформулированы с учётом особенностей учебно-воспитательного процесса и ориентированы на социально-этические нормы.

### *Профессиональная компетентность и профессиональное поведение*

Все специалисты нашего Центра прошли обучение по программе «Теория педагогических измерений и компьютерные технологии в тестировании» (180 часов). Эксперты-аудиторы обязаны владеть навыками конструирования педагогических тестов и компьютерной обработки результатов, знать технологию и все инструктивные материалы ПАКЗ, ролевые функции тестера, наблюдателя, технического эксперта.

### *Неангажированность и независимость*

Отсутствие у специалистов Центра априорной заинтересованности в результатах педагогического аудита — необходимое условие его участия в проверке. Аудитор не должен быть связан родственными отношениями с руководителями школ, учителями — т.е. с теми, кого проверяет. Аудитор не имеет права давать повод

тельных учреждениях для детей, утверждённых постановлением Правительства РФ от 29.10.02 № 781, работа в должности учителя в расположенных в сельской местности общеобразовательных школах всех наименований (за исключением вечерних (сменных) и открытых (сменных) общеобразовательных школ) включается в стаж работы независимо от объёма выполняемой учебной нагрузки.

### **Работала старшей пионервожатой в сельской местности, в сельской школе и одновременно вела часы (неполную ставку), имею ли я право оформить пенсию по выслуге лет?**

Работа в должности старшей пионерской вожатой не входила в списки от 06.09.91 № 463; от 22.09.99 № 1067 и не входит в список должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, утверждённый постановлением Правительства РФ от 29.12.02 № 781. Таким образом, вы не имеете права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости (выслуге лет).

### **Пользовалась отпуском по уходу за ребёнком. Войдёт ли это время в стаж работы, дающей право на назначение досрочной трудовой пенсии по старости (по выслуге лет)?**

Пенсионная реформа, начавшаяся в России с 01.01.02, предусматривает принципиально новый подход к порядку исчисления трудового стажа, необходимого для назначения пенсии. Раньше основным критерием был сам факт трудовой деятельности, или, как мы говорим, факт нахождения человека в трудовых отношениях с предприятием, учреждением, организацией. Теперь этого недостаточно: по новому законодательству в трудовой стаж засчитываются только те периоды работы, за которые работодатель уплачивает в Пенсионный фонд РФ страховые взносы.

В соответствии с Правилами исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 11.07.02 № 516, время отпуска по уходу за ребёнком не засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочную трудовую пенсию по старости (по выслуге лет).



*«Я работаю заместителем директора в училище и веду уроки. Хотелось бы уточнить особенности оплаты труда, больничных листов, ежегодных отпусков (очередных и без сохранения зарплаты), служебных командировок. Юлия Васильевна Шабанова, г. Бобров Воронежской области».*

#### **Особенности оплаты больничных листов (листок нетрудоспособности)**

В 2004 году пособие по временной нетрудоспособности исчисляется из среднего заработка работника по основному месту работы за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу наступления нетрудоспособности, с учётом непрерывного трудового стажа и иных условий, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами об обязательном социальном страховании.

Средний заработок исчисляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со ст. 139 Трудового кодекса РФ (ст. 8 Закона № 166-ФЗ).

При этом в 2004 году сохраняется установленное ст. 15 Федерального закона от 12.02.01 № 7-ФЗ ограничение максимального размера пособия по временной нетрудоспособности 11 700 рублей за полный календарный месяц (ст. 17 Закона № 166-ФЗ).

В районах и местностях, где применяются районные коэффициенты, размер пособия определяется с их учётом.

В соответствии со ст. 139 Трудового кодекса РФ для расчёта средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в соответствующей организации (образовательном учреждении) независимо от источников этих выплат.

Таким образом, при оплате больничного листа (листок нетрудоспособности) будет учитываться средний заработок от совокупной оплаты труда по двум должностям. Педагогическая нагрузка сохраняется в полном объёме на период болезни и передаётся на время отсутствия другим педагогическим работникам, замещающим с почасовой оплатой. Если замещение продолжается более двух месяцев подряд, то должна осуществляться тарификация.

#### **Оплата ежегодных отпусков**

В соответствии с п. 4 ст. 114 Трудового кодекса РФ время ежегодных отпусков оплачивается, исходя из среднего заработка работника. Порядок исчисления среднего заработка одинаков как для оплаты

для сомнений в беспристрастности экспертной оценки, а его независимость должна проявляться, прежде всего, в точности оценочного суждения, основанного только на фактах (аудиторских доказательствах).

#### *Профессиональный скептицизм*

Это качество, присущее эксперту в любой области деятельности. Актуально оно и для педагогической диагностики. Специалист Центра, участвующий в педагогическом аудите, должен критически оценивать свою деятельность, равно как и значение полученных для оценочного суждения доказательств. Любое неоправданное обобщение, ошибочное допущение, безосновательное критическое замечание абсолютно неприемлемы в педагогическом аудите качества знаний.

#### *Конфиденциальность информации*

Информация для аудитора — ценнейший капитал, который определяет возможность подготовки аудиторского заключения. Но информация, полученная в процессе педагогического аудита качества знаний, имеет одну существенную особенность: она может быть использована или передана третьим лицам только по соглашению с заказчиком. Этот принцип обязателен, даже если несанкционированное разглашение информации (результатов проверки) не нанесло заказчику ни морального, ни материального ущерба. Таким образом, вся информация, содержащаяся в аудиторском (аналитическом) заключении, является собственностью заказчика и может быть разглашена только с разрешения руководителя или другого ответственного педагогического работника школы. Этот принцип защищает интересы школы и её общественный авторитет.

#### *Максимальная объективность измерения и оценки результатов*

Высокая степень объективности достигается за счёт точного следования стандартизованным процедурам ПАКЗ, стандартам подготовки измерительного инструментария, стандартам обработки результатов тестирования. При этом содержание теста не должно зависеть от пола, национальности, расы, религии, социального статуса и происхождения тех, кто подвергается тестовым испытаниям.

#### *Защита здоровья и прав тестируемых*

Этот важнейший принцип в комментариях не нуждается. Обязательное и точное следование инструкциям и сценарию тестирования, этическим нормам общения и поведения становится гарантией реализации принципа.

Дадим краткую характеристику компонентов модели, опираясь на выводы и наблюдения специалистов по аудиту качества знаний нашего Центра.



Центр оценки качества образования Псковской области начинает подготовку к аудиту после рассмотрения заявки заказчика на Совете Центра. При положительном решении вопроса приказом директора Центра назначается руководитель аудиторской группы (один из заместителей директора Центра). Директор Центра несёт полную ответственность за реализацию программы аудита, деятельность аудиторской группы и подготовку аудиторского заключения.

Руководитель аудиторской группы представляет (в зависимости от объёма аудита) персональный состав экспертов-аудиторов и технических экспертов для утверждения приказом директора. Руководитель аудиторской группы несёт ответственность за соблюдение всеми членами аудиторской группы технологических процедур, правил и принципов педагогического аудита.

В аудиторскую группу входят специалисты Центра, обучавшиеся по специальной программе, имеющие достаточную квалификацию в области педагогических измерений, опыт работы в общеобразовательном учебном заведении.

Технические эксперты — педагоги, руководители органов образования, методисты, учёные, не состоящие в штате Центра. При необходимости они привлекаются к аудиту на условиях договора.

Программа педагогического аудита качества знаний — основная форма документирования и планирования аудита. Непосредственно готовит программу организационный отдел Центра.

Критерии педагогического аудита — совокупность представлений, процедур, правил, требований, используемых в виде ссылок.

Этапы аудиторской проверки:  
подготовка и планирование;  
администрирование педагогических тестов;  
обработка и интерпретация результатов;  
подготовка аудиторского заключения.

После завершения каждого этапа проводятся совещания аудиторской группы. После третьего этапа все оценочные суждения по результатам проверки передаются руководителю группы. Итоговая информация затем передаётся директору Центра для подготовки аналитического (аудиторского) заключения.

Объект аудита — результативность учебного процесса.

Аудиторские доказательства — это факты и информация, получаемые аудитором в ходе проверки и связанные с критериями аудита. Аудиторские доказательства позволяют аудитору делать выводы и выражать своё мнение в рамках априорно заданной критериальной модели. В рамках ПАКЗ основными доказательствами становятся результаты тестирования в первичных баллах.

**Аудиторское заключение** готовится на основании оценочных суждений аудиторов. Этот документ содержит обобщённое аргументированное мнение аудиторской группы о результатах

основных и дополнительных отпусков, так и для выплаты компенсации за неиспользованный отпуск.

Правила исчисления среднего заработка, в том числе и за отпуск, установлены ст. 139 Трудового кодекса РФ.

#### **Гарантии при направлении работников в служебные командировки**

В соответствии со ст. 167 Трудового кодекса РФ при направлении работника в служебную командировку ему гарантируются сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

Согласно п. 2 ст. 167 Трудового кодекса РФ на весь период командировки, в том числе и за время нахождения в пути, за работником сохраняется средний заработок.

Порядок исчисления средней заработной платы установлен ст. 139 Трудового кодекса РФ. Пункт 2 ст. 139 Трудового кодекса РФ устанавливает, что для расчёта средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в соответствующей организации независимо от источников этих выплат.

При любом режиме работы расчёт средней заработной платы работника производится, исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 месяцев, предшествующих моменту выплаты.

Согласно ст. 168 Трудового кодекса РФ работодатель обязан также возместить работнику:

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения;
- суточные;
- иные расходы, произведённые работником с разрешения или ведома работодателя.

С 1 января 2002 года введены следующие нормы возмещения командировочных расходов, связанных с командировкой:

- оплата найма жилого помещения — по фактическим расходам, подтверждённым соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 12 рублей в сутки;
- оплата суточных — 100 рублей за каждый день нахождения в командировке (приказ Минфина России от 06.07.01 № 49-н «Об изменении норм возмещения командировочных расходов на территории Российской Федерации»).

Таким образом, при направлении работника в служебную командировку ему сохраняют (выплачивают) средний заработок и командировочные



расходы за время нахождения в командировке. Педагогическая нагрузка не снимается, так как устанавливается она приказом работнику на учебный год. Вместе с тем на период его отсутствия (не более 2 месяцев) педагогическая нагрузка (часы) передаётся другим работникам, замещающим его на условии почасовой оплаты.

#### Порядок предоставления отпуска (без сохранения заработной платы)

Согласно ст. 128 Трудового кодекса РФ по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам ВОВ — до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) — до 14 календарных дней в году;
- родителям и жёнам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, — до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам — до 60 календарных дней в году;
- работникам в случае рождения ребёнка, регистрации брака, смерти близких родственников — до 5 календарных дней;
- в других случаях, предусмотренным Трудовым кодексом, иными федеральными законами либо коллективным договором.

В соответствии со ст. 335 Трудового кодекса РФ педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого установлены учредителем и (или) уставом данного образовательного учреждения.

Так как работнику образовательного учреждения предоставляется отпуск без сохранения заработной платы, то заработная плата не выплачивается работнику, а его учебная нагрузка передаётся замещающему с почасовой оплатой. По окончании отпуска без сохранения заработной платы работник приступает к выполнению педагогической работы согласно нагрузке, которая была у него до ухода в отпуск.

проверки. Аудиторское заключение педагогического аудита качества знаний может быть:

- а) безусловно положительным;
- б) условно положительным;
- в) отрицательным.

## Основные этапы деятельности по реализации программы ПАКЗ

### А. Этап подготовки и планирования

Деятельность специалистов Центра по измерению и оценке качества знаний с использованием монопредметных педагогических тестов начинается с рассмотрения руководством Центра заявки на проведение соответствующих работ, поступившей от директора школы, начальника рай(гор)управления образования, руководителя предметной кафедры и т.п.

Заявки рассматриваются в течение всего учебного года за исключением трёх летних месяцев. В связи с тем, что аудиторская проверка качества знаний школьников рассчитана на два месяца (включая все этапы), оптимальное время подачи заявки — сентябрь и январь — начало первого и второго полугодия учебного года (код **заявки** — Ф1).

После изучения заявки руководство Центра в адрес начальника управления образования (или директора школы) направляет письмо-обязательство о согласии осуществить комплекс работ, указанных в заявке (код **письма-обязательства** — Ф2).

Это письмо адресуется заказчику только при письменном согласии руководства школы о совместном со специалистами Центра проведении аудита (код **письма-подтверждения** — Ф3).

Затем директор Центра сообщает руководству школы персональный состав аудиторской группы, включая технических экспертов. По каждой кандидатуре представляются следующие данные: педагогический стаж, стаж работы в Центре, квалификационная категория (код **письма-представления** — Ф4). Руководитель школы имеет право отклонить кандидатуру эксперта-аудитора, если его отказ будет аргументирован.

Следующая важнейшая процедура этого этапа — подготовка двустороннего договора (код **договора** — Ф5). Договор определяет:

- предмет педагогического аудита,
- технические условия,
- сроки исполнения,
- порядок сдачи-приёмки работ,
- стоимость работ и порядок расчётов,
- ответственность сторон,
- возможность досрочного расторжения договора,
- порядок рассмотрения споров,
- дополнительные условия,
- юридические адреса и банковские реквизиты сторон.



Договор готовит юрист Центра, смету (код **сметы** — Ф8) — главный бухгалтер Центра. После подписания договора руководство Центра определяет объём аудиторской проверки: затраты времени, количество учебных предметов (обычно от трёх до семи), количество класс-тестов, число тестируемых, ресурсные затраты. Основные параметры объёма аудиторской проверки закладываются в приложение договора (код **объёма аудита** — Ф6).

Любое ограничение объёма аудита, препятствующее получению всей релевантной информации, ухудшает качество оценочных суждений аудиторов. К примеру, отсутствие на тестировании более чем пяти процентов выборки даёт аудитору основание отказаться от вынесения оценочного суждения. Таким образом, любое существенное ограничение **объёма аудита невыгодно** как экспертам-аудиторам, так и аудируемой организации.

Объём работ в часах для аудитора определяется из расчёта временных затрат на конструирование теста, подготовку полного пакета *педагогических тестовых материалов* (ПТМ), проведение тестирования, обработку результатов и подготовку оценочного суждения.

Все аудиторы после изучения объекта аудиторской проверки (код **отчёта** — Ф9) проводят двухчасовые консультации с учителями и учениками; руководитель аудиторской группы и директор Центра — двухчасовую консультацию с руководителями школы (код **информации** о проведении консультаций — Ф10).

Как уже отмечалось, максимальный срок проведения всех работ по аудиту качества знаний составляет девять недель. Сроки могут корректироваться только по обоюдному согласию сторон.

Планирование содержания аудиторской проверки начинается с момента подписания договора и после согласования всех организационных вопросов с руководителями школы. Основная форма документирования этого этапа — программа аудита (код **программы** — Ф11), включающая:

- перечень основных процедур аудита (с привязкой к каждому из этапов),
- описание их характеристик, используемых методов и приёмов,
- сроки реализации,
- список ответственных исполнителей,
- техническое обеспечение всех процедур и другие трудовые затраты.

Параллельно с подготовкой программы ПАКЗ специалисты орготдела Центра готовят сценарий тестирования и три инструкции: для тестеров (аудиторов, ведущих тестирование в аудитории), для тестируемых школьников, для наблюдателей от Центра и заказчика аудита. Сценарий определяет ролевые функции всех участников тестирования и адаптируется к условиям школы. В инструкциях представлен алгоритм действий участников тес-

*«Методисты нашего районного методкабинета получают зарплату по минимальной ставке (2050–2250 руб.). Правильно ли это? Есть ли какие-нибудь надбавки за сложность и объём выполняемой работы (мы оказываем методическую помощь 33 школам района)? М.М. Бетильмерзаев, заведующий методкабинетом Урус-Мартановского районного отдела образования Чеченской Республики».*

**Как производится оплата труда методистам образовательных учреждений? Есть ли какие-нибудь надбавки за сложность и объём выполняемой работы?**

В соответствии с рекомендациями о порядке исчисления работников образовательных учреждений (приложение к письму Министерства образования России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 16.01.01 № 20-58-196/20-5/7, раздел 2 п. 2.1) ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объёма педагогической работы). Согласно рекомендаций объём педагогической работы методистов образовательных учреждений составляет 36 часов в неделю. Таким образом, ставка заработной платы методистам образовательных учреждений выплачивается за 36 часов работы в неделю.

Раздел 7 п. 7.3 данных рекомендаций предусматривает доплаты за увеличение объёма выполняемых работ. Размеры доплат за увеличение объёма работ устанавливаются руководителем образовательного учреждения по согласию сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

Раздел 8 п. 8.1 вышеназванных рекомендаций устанавливает надбавки за напряжённость, интенсивность труда и т.д. Размеры надбавок и порядок их установления определяются образовательным учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда самостоятельно, и закрепляются в положении, коллективном договоре (соглашении).

Приказ Министерства образования России № 2659 от 15.09.2002 г. «О тарифно-квалификационных характеристиках, объёмных показателях и требованиях по оценке квалификации и профессиональной компетентности работников образовательных учреждений» утратил силу в связи с изданием Приказа Министерства образования РФ от 18 апреля 2001 года № 1762. В настоящее время в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 21.03.01 № 20-52-1350/20-5 непосредственно применяются постановления Минтруда РФ от 17.08.95 № 46 с изменениями и дополнениями, внесёнными постановлением Минтруда РФ от 22.11.95 № 65.





тирования, прописаны их права и обязанности (коды **сценария и инструкций** — Ф12 и Ф13).

В это же время научно-методический отдел Центра готовит педагогические тестовые материалы (код **пакета ПТМ** — Ф15) по академическим дисциплинам, указанным в заявке. Полный пакет ПТМ включает в себя:

- текст теста (тиражируется по числу тестируемых),
- кодификатор,
- спецификацию теста (время тестирования, ссылки на программы и учебники, структура теста, количество вариантов и способы их формирования, основные содержательные линии теста, формы заданий и их уровневая дифференциация и т.д.),
- бланки для ответов и ключ,
- текст трёхминутной инструкции для тестируемых.

За две недели до даты первого тестирования кодификатор передаётся руководителям школы. Учителя получают возможность познакомиться со структурой и примерным содержанием теста. Факт передачи оформляется протоколом (код **протокола передачи** — Ф16).

Накануне тестирования руководитель аудиторской группы проводит совещание (код **протокола** — Ф14), на котором подводятся итоги всей подготовительной работы, уточняются функции аудиторов, сценарий тестирования, отдельные процедуры.

Трудности реализации процедур первого этапа связаны с неопределённостью ситуации: руководители и учителя школ имеют слабое представление о методах подготовки измерителей, процедур измерения, способах обработки результатов. С другой стороны, специалисты Центра не имеют полного представления о школе, об особенностях учебно-воспитательного процесса, контингенте обучающихся. Поэтому, помимо формализованных процедур документирования, на этом этапе работы по программе главным становится **взаимный обмен** информацией.

Эта процедура основана на полном доверии сторон, что, к сожалению, получается далеко не всегда. Тем не менее аудиторской группе совершенно необходимо знать об аудируемом объекте следующее:

- 1) устав, образовательную программу,
- 2) расписание уроков, классные журналы,
- 3) квалификацию учителей,
- 4) систему оценивания академических достижений.

При этом при инициативном аудите руководители школы знакомят аудиторов с той информацией и в том объёме, в каком посчитают нужным. Однако *всякое ограничение релевантной по отношению к содержанию аудита информации увеличивает аудиторский риск*. Проблему дефицита информации обе стороны должны решать на основе взаимопонимания, прикладывая для этого все «дипломатические» усилия.

И ещё одна проблема, требующая совместных усилий, — определение оптимальной выборки аудита. Ситуация может сложиться так, что в заявке школы содержится просьба об одном

класс-тестировании, а в параллели их четыре. Тестировать один из четырёх классов не имеет особого смысла: класс может быть или самым сильным, или самым слабым в параллели. Для того чтобы достаточно точно оценить качество знаний детей, необходимо или тестировать всех учеников параллельных классов, или выстраивать (насколько это возможно в такой ситуации) репрезентативную выборку (стратификация осуществляется по 2–3 основаниям).

Готовность аудиторов к следующему этапу определяется качеством *педагогических тестовых материалов* (ПТМ). Всю полноту ответственности за качество ПТМ несёт заведующий научно-методическим отделом Центра.

На совещании аудиторской группы перед непосредственным проведением тестирования оценивает качество тестов методист-тестолог. Окончательное решение о возможности использовать подготовленные ПТМ принимает директор Центра.

## **В. Этап администрирования педагогических тестов**

Тестирование в рамках аттестации школы проводится в течение недели, в соответствии с утверждённым графиком (код **графика** — Ф7), обычно в первую смену на втором-четвёртом уроках. Предпочтительные дни недели: вторник, среда, четверг. При этом есть следующие ограничения:

- 1) нельзя проводить тестовые испытания в одном классе (группе) два дня подряд,
- 2) нежелательно проводить тестирование в одном классе (группе) более чем по двум дисциплинам в течение недели,
- 3) итоговые тесты по русскому языку и математике в начальной школе проводятся только после пробного теста, который ведёт школьный учитель на неделе, предшествующей тестированию.

Организационные условия проведения тестирования включают:

- а) подготовку помещений.** Для этого должны соблюдаться следующие условия:



- не менее двух квадратных метров на человека в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- уровень освещённости (300 люкс для люминесцентных ламп и 150 люкс для ламп накаливания);
- вентилируемость;
- низкий уровень шума;
- оснащённость помещения столами и стульями по числу тестируемых.

При отдельных неудовлетворительных характеристиках помещений окончательное решение о начале тестирования принимают руководитель аудиторской группы и директор школы;

**б) оптимальное время проведения тестирования.** В зависимости от учебной дисциплины и параллели время на тестирование выделяется в пределах от 35 до 90 мин (чистого времени). Тестирование не проводится в первой половине сентября, во второй половине мая и в летнее время;

**в) минимизация ситуативных отвлекающих факторов** (в том числе субъективно-психологических). К таким факторам относят: шум, звонки, запахи, мигания света, прямые солнечные лучи и т.п. Запрещается проводить тестирование в кабинете, оборудованном наглядными материалами по предметам, относящимся к тестируемой области.

Учитель, в классе которого проходит тестирование, имеет право изучить содержание теста за 30–40 минут до начала испытания. Недостатки теста, выявленные учителем, заносятся в **протокол по итогам тестирования** (код — Ф17). К существенным недостаткам содержания теста можно отнести: некорректные формулировки заданий, ошибки в подборе дистракторов, несоответствие заданий теста «минимуму содержания», плохая репрезентативность в подборе заданий и т.п. В целом процесс тестирования организован примерно так же, как это делается в рамках технологии ЕГЭ. Присутствие на тестировании двух наблюдателей обеспечивает самостоятельность тестируемых, которые при этом не испытывают такого стресса, как на экзаменах.

После тестирования все участники аудита — тестеры, руководитель аудиторской группы, директор Центра вместе с руководителями школы и учителями — собираются для подведения итогов и подписания **протокола по итогам** (код — Ф17). Кроме мнения учителей о содержании тестовых материалов, в протокол вносят мнение наблюдателей (в том числе со стороны заказчика) об организации тестирования и соответствии процедур проведения теста инструкциям. Если серьёзных замечаний у сторон друг к другу нет, то тестирование считается состоявшимся. Протокол подписывают директор Центра и директор школы. В противном случае руководители принимают решение о повторном тестировании или о прекращении действия договора.

### С. Этап обработки и интерпретации результатов

Проверяются выполненные работы в день тестирования. На следующий день результаты проходят математико-статистическую автоматическую обработку и шкалирование. Результаты тестирования для школьников подсчитываются в первичных баллах. Первичный балл переводится в процентную (порядковую) шкалу, не имеющую метрических свойств. После этого на основе априорно определяемого (метод экспертной оценки Ангоффа) критериального балла работы тестируемых оценивают как «зачёт» — «незачёт».

Разброс критериальных баллов для критериально-ориентированных тестов, использованных в ПАКЗ, находится в пределах от 45 до 65 единиц процентной шкалы. Очевидно, что учителя и руководители школ заинтересованы в том, чтобы заданную в виде критериального балла планку «взяли» как можно больше учеников.

При обработке итоговых тестов выявляются и основные описательные статистики. При достаточно высокой контент-валидности надёжность тестов колеблется от 0,7 до 0,9 (для вычисления используется индекс Бреннана — Кейна).

Результаты статистической обработки при апробации некоторых итоговых тестов на типичной выборке при нормативно-ориентированной интерпретации результатов в некоторых случаях помогают улучшить и качество критериально-ориентированных тестов, используемых при педагогическом аудите. Можно сказать, что в целом сконструированные тесты аккумулируют некоторые черты традиционно используемых за рубежом критериально-ориентированных тестов.

После проверки работ результаты тестирования в форме **протокола** (код — Ф18) передаются руководителям школы (не позднее трёх дней после даты тестирования) в таком виде: предмет, класс(ы), число протестированных, общий результат класса (параллели) в традиционных отметках, основные средние значения.

К форме Ф18 прилагается список тестируемых с результатами тестирования в первичных баллах и традиционных школьных отметках.



## Д. Подготовка аудиторского заключения

Оценочные суждения аудиторов анализируются директором Центра, обобщаются и представляются в виде **аудиторского заключения** (код — Ф21), которое включает:

- вводную часть (основания для проведения аудиторской проверки, адресат аудита, общие сведения о специалистах Центра, исполнявших обязанности экспертов-аудиторов, сведения о привлечённых экспертах, общие сведения об объекте аудита);
- аналитическую часть (содержание проверки, характеристику инструмента измерения, общие результаты тестирования, основные статистические данные, анализ выявленных проблем (в организации, содержании тестов и т.д.);
- итоговую часть (оценочные суждения (код — Ф20) экспертов-аудиторов, обобщённая оценка результатов ПАКЗ).

При инициативном или обязательном педагогическом аудите качества знаний на соответствие результаты тестирования сравниваются со школьными рубежными отметками или соотносятся с «минимумом содержания». Аудиторам приходится решать: оценивать положительные или отрицательные «ножницы» или оценивать степень достижения тестируемыми эталонного качества знаний (результат тестирования может быть низким относительно этого эталона, но хорошо коррелировать с рубежными отметками). Обычно принимается решение: определять критерии положительной аудиторской оценки с учётом двух вышеназванных результирующих.

Если обратиться к положению, определяющему порядок аттестации общеобразовательных учреждений, то нетрудно обнаружить, что цель их аттестации — выявить, соответствует ли содержание, уровень и качество подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов.

Условием аттестации школы является следующая «норма»: положительные результаты обучения не менее чем половины выпускников в течение трёх последовательных (предаттестационных) лет. С учётом традиций проведения выпускных экзаменов отыскать в России школу, способную не соответствовать этому условию прохождения аттестации, весьма не просто. Если аудиторскую оценку «условно положительно» или «безусловно положительно» считать адекватной таким «нормам», то педагогический аудит качества знаний в какой-то мере становится бессмысленным. Очевидно, что критериально-оценочная планка должна быть выше.

Оценочные суждения аудиторы принимают только после консультаций с педагогами. Учитель имеет право просмотреть все работы (бланки ответов) учеников и получить все необходимые разъяснения тестера.

Аудиторское заключение подписывают директор Центра, руководитель аудиторской группы. Любой из аудиторов вправе выразить особое мнение при несогласии с обобщённой оценкой результатов проверки. Все спорные вопросы решаются аудиторами на Совете Центра.

Аудиторское заключение передаётся руководителю школы не позднее чем через 10 дней со дня последнего тестирования. При передаче оформляется **акт сдачи-приёмки работ** (код — Ф22).

Кроме аудиторского заключения руководству школы при необходимости передаётся письменная информация (имеющая конфиденциальный характер) о результатах проверки. Аудиторы присутствуют на итоговом педсовете, если они получили официальное приглашение от руководителей школы. На этом деятельность специалистов Центра по проведению педагогического аудита завершается.

Возможность дальнейшего сотрудничества между аудируемой школой и аудиторами определяется после педсовета по итогам проверки. Не исключены повторный аудит, выработка рекомендаций, проведение семинаров и т.п.

Результаты деятельности аудиторской группы после завершения аудита анализируются на Совете Центра.

**г. Псков**