

Особенности проектирования образовательных программ в школе

Ильясов Д.Ф.
Ильясова О.А.

Сегодня многие педагогические работники в рамках инновационной деятельности разрабатывают и внедряют различные педагогические средства (образовательные программы, учебники, учебные пособия, методики, методические рекомендации, средства оценивания образованности учащихся и т.п.). Зачастую разработанные педагогами средства не удовлетворяют требованиям, предъявляемым к такого рода продуктам. Это отражается на качестве обучения и воспитания учащихся. Предлагаемые авторами материалы характеризуют технологию проектирования педагогических средств и будут полезны руководителям образовательных учреждений. В статье представлен опыт работы педагогов, занимающихся проектированием авторских образовательных программ.

Концепция образовательной программы

Процесс проектирования образовательной программы характеризуется собственными этапами и специфическими операциями.

В упрощённом виде можно выделить три основных этапа:

- формирование целевого заказа на проектирование образовательной программы;
- изготовление образовательной программы;
- оценивание образовательной программы.

Проектирование образовательной программы начинается с уточнения процесса целеполагания, в ходе которого определяется, для чего проектируется новая образовательная программа, какова её направленность, какие характерные признаки следует в ней реализовывать. Ответы на эти вопросы можно рассматривать как **целевой заказ** на проектирование соответствующей образовательной программы.

Формирование целевого заказа на проектирование образовательной программы начинается с выявления **противоречия**. Например, противоречия между организацией и осуществлением обучения и воспитания учащихся в образовательном учреждении и несовершенством используемых для этого программных средств. От того, насколько остро проявляется это противоречие в практике, зависит мера целесообразности проектирования новых образовательных программ.

В процессе этой аналитической деятельности администрация образовательного учреждения должна выявить расхождения между имеющимися образовательными программами и изменяющимися образовательными потребностями учащихся. Часть проблем может относиться к содержательному, организационному, методическому и инструментально-оценочному обеспечению образовательного процесса в учреждении. Стремление к их разрешению и определяет целевой заказ на проектирование образовательной программы. Формирование такого целевого заказа находится в компетенции государственных органов управления образованием (федерального или регионального), а также в компетенции руководителей образовательных учреждений, как представителя государственных интересов. Остановимся на описании ситуации, когда целевой заказ формирует руководитель образовательного учреждения.

Для повышения эффективности целевого заказа необходимо, чтобы была спроектирована концепция образовательной программы. Разработка концепции, по нашему мнению, является прерогативой не только администрации образовательного учреждения, но и представителей педагогического коллектива. Взаимодействие администрации и педагогического кол-

лектива может осуществляться в различных аспектах. В одном случае администрация образовательного учреждения обращается к педагогическому коллективу с обоснованным заказом на проектирование образовательной программы. При этом она предлагает свою концепцию программы, а педагогические работники, заинтересованные в её разработке, вправе уточнить этот заказ. Они могут предположить какие-то фрагменты, способствующие его уточнению.

В другом случае инициаторами целевого заказа на образовательную программу могут выступить сами педагоги. Опираясь на опыт своей деятельности, на научные достижения, а также данные по изучаемой проблеме, они представят свою концепцию образовательной программы. В этом случае потребуется согласовать концепцию с администрацией образовательного учреждения. Следует отметить, что педагоги не могут быть заказчиками образовательной программы, они лишь выступают с предложением о её разработке. Взаимодействие администрации и педагогического коллектива должно уточнить концепцию целевого заказа на проектирование образовательной программы.

Формы концепции образовательной программы могут быть различными. Концепция, например, может быть представлена в виде модели, в которой выражены характерные особенности проектируемой образовательной программы. Суть же концепции в том, что в ней выражен своеобразный договор между администрацией образовательного учреждения и педагогическим коллективом, предусматривающий:

- взаимное согласие «сторон» на проектирование образовательной программы;
- взаимные обязательства «сторон».

Принятием концепции образовательной программы заканчивается этап целеполагания (формирования целевого заказа). Оформленная соответствующим образом концепция представляет собой целевой заказ и является необходимой предпосылкой перехода к этапу **изготовления образовательной программы**.

Изготовление образовательной программы

Эта работа — прерогатива педагогического коллектива, который является исполнителем соответствующего целевого заказа. Сформулированный администрацией целевой заказ на изготовление образовательной программы адресуется к конкретным структурным подразделениям (например, кафедры и лаборатории), группам (временные, творческие, рабочие и т.п.) или отдельным педагогам. Основанием для выполнения работы по изготовлению образовательной программы следует считать приказ или распоряжение руководителя образовательного учреждения.

В приказе или распоряжении руководителя перед исполнителями ставятся конкретные задачи, которые, на наш взгляд, целесообразно компоновать в специальные технические задания. Технические задания представляют собой систему задач, в основание которой положен конкретизированный целевой заказ. В технических заданиях, как правило, оговариваются условия деятельности педагогов по сбору, обработке материалов и оформлению соответствующей образовательной программы.

В наиболее общем плане в «Техническое задание на проектирование образовательной программы» могут быть включены следующие элементы:

- основание для выполнения работы;
- классификация работы;
- цель работы, ожидаемые результаты, их практическая ценность;
- технические требования;
- форма и условия представления результатов работы;
- условия приёмки результатов работы;
- перечень отчётной документации.

В приложении к техническому заданию может быть приведён календарный план выполнения поставленных заданий. В нём не только осуществляется компоновка задач и заданий,

но и распределяются объёмы работы, устанавливаются сроки и формы предоставления окончательного (промежуточного) результата (табл. 1).

Таблица 1. Календарный план работы по выполнению технического задания

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный (исполнитель)	Вид (форма) отчётности
1				
2				
...				
n				

Такие технические задания выдаются педагогам с целью уточнения их функций и компетенций в процессе изготовления образовательной программы.

В этом проявляется регулирование процесса проектирования со стороны администрации. Она определяет, кто из педагогов будет вовлечён в эту работу. Очевидно, что администрация заинтересована в достижении ожидаемого результата в поставленные сроки и при условии минимальных затрат ресурсов. С её стороны будет логичным привлекать для этой работы тех представителей педагогического коллектива, которые выполняют задания квалифицированно.

Исполнители технического задания должны обратить внимание на то, достаточно ли материалов и средств, необходимых для изготовления образовательной программы. Если имеющихся материалов недостаточно, то следует заняться сбором дополнительной информации. Собранные материалы подлежат тщательной обработке в процессе аналитической деятельности специалистов. Цель такой обработки — выявление фактов, относящихся к тематике работы. Сначала следует организовать осуществление первичной обработки материалов, разбить их на группы по тем признакам, которые зафиксированы в концепции образовательной программы.

По окончании первичной обработки материалов проводится углублённый анализ каждой из групп. Используя методы системного анализа, педагоги готовят обобщающий материал по образованным группам.

Собранные воедино обобщенные материалы представляют собой базу данных, на которую можно опираться при изготовлении образовательной программы. Содержание обобщённой базы данных может указать на необходимость внести изменения в концепцию образовательной программы. Для того чтобы уточнить концепцию, педагогический коллектив должен получить согласие заказчика (администрации образовательного учреждения). Это означает необходимость возврата к этапу целеполагания для того, чтобы выработать уточнённый вариант концепции.

В изготовлении образовательной программы определённую роль играет дизайн. Культура оформления — показатель квалификации специалистов. Оформление образовательной программы вызывает соответствующее отношение со стороны пользователей. Характеризуя технологию изготовления образовательной программы, нельзя обойти вниманием и такой аспект, как личная позиция специалистов. Администрация образовательного учреждения должна поощрять равнодушное отношение педагогов к изготовлению образовательной программы, их стремление к самовыражению. Образовательные программы, изготовленные такими педагогами, отличаются изяществом изложения содержания, формой и, самое главное, заботой об учащих и проявляет уважение к ним.

Оценивание образовательной программы

Изготовленная образовательная программа подлежит **оцениванию**. Суть оценивания состоит

в том, чтобы сопоставить целевой заказ на проектирование образовательной программы с изготовленным вариантом. Субъектами оценивания могут быть как представители заказчиков (например, представители администрации образовательного учреждения), так и представители изготовителей (педагоги). Они вместе образуют специальный консилиум, функции которого состоят в том, чтобы, ознакомившись с изготовленной образовательной программой, вынести своё суждение о целесообразности (или нецелесообразности) её внедрения в практику образовательного процесса.

Педагоги заинтересованы в том, чтобы образовательная программа была принята хотя бы за основу. Представители же администрации образовательного учреждения стремятся к тому, чтобы повышать качество изготавливаемых образовательных программ.

Представители каждой из сторон высказывают на консилиуме свои соображения относительно изготовленной образовательной программы, защищая свои позиции. Всё это очень важно в плане поиска взаимоприемлемого решения относительно значимости образовательной программы. Кроме того, в процессе консилиума возрастает определённость в видении роли образовательной программы в образовательном процессе.

Методика проведения консилиума может быть различной. В педагогической литературе соответствующие вопросы отражены достаточно хорошо. Мы хотели бы обратить внимание на некоторые общие установки.

Прежде всего, подбор представителей субъектов оценивания изготовленной образовательной программы следует осуществлять с учётом ряда требований к кандидатам. Исходя из анализа практики проектирования образовательных программ, к таким требованиям можно отнести:

- достаточную компетентность во всех аспектах оцениваемой образовательной программы;

- принципиальность в отстаивании объективной необходимости качественных образовательных программ;

- индивидуальные особенности (коммуникабельность, способность к сотрудничеству, взаимная психологическая совместимость, готовность выслушать и понять других).

Кроме того, следует соблюдать некоторые требования к организации консилиума. К ним относятся:

- целенаправленное ознакомление всех участников консилиума как с концепцией образовательной программы, так и с изготовленной программой;

- создание надлежащих условий для предварительного ознакомления с образовательной программой членов консилиума;

- определение регламента проведения консилиума и ознакомление с ним всех его членов.

В ходе консилиума могут высказываться замечания, выдвигаться предложения относительно корректировки образовательной программы (или её элементов). Если корректировка незначительна, то она сразу вносится в образовательную программу. Если согласованные замечания требуют значительных корректив, то образовательную программу отправляют на доработку. Доработанный вариант образовательной программы вновь поступает на рассмотрение членов консилиума для оценивания.

Серьёзное внимание, на наш взгляд, целесообразно уделить этике взаимоотношения сторон (заказчиков и исполнителей) в процессе оценивания образовательной программы. Речь идёт о необходимости соблюдения правил высказывания критических замечаний, а также ответов на критику. Опираясь на опыт проведения такого рода мероприятий, в качестве наиболее общих рекомендаций мы могли бы предположить следующие:

- критические замечания должны быть конструктивными по существу и доброжелательно высказанными по форме;

- при отсутствии у критикующего конкретного варианта видения оцениваемой образовательной программы необходимо хотя бы обосновать высказываемые критические замечания;

— высказывая критические замечания, следует исходить из практической осуществимости высказываемых положений;

— критикующему важно уметь выслушивать мнения изготовителей образовательной программы, а также стремиться понять их точку зрения.

Результаты оценивания образовательной программы могут фиксироваться в виде отчёта или протоколироваться. Материалы оценивания вместе с образовательной программой представляются заказчику на предмет целесообразности их внедрения в практику образовательного процесса. Администрация образовательного учреждения, изучив их, принимает управленческие решения:

— внедрить образовательную программу в практику образовательного процесса;

— отклонить внедрение образовательной программы;

— вернуть образовательную программу на доработку и т.п.

Очевидно, что для принятия взвешенного решения администрации образовательного учреждения необходима достаточно полная информация. Если сведений, предоставленных изготовителем образовательной программы, недостаточно, администрация может проводить дополнительные организационные мероприятия. К ним можно отнести:

— проведение совещаний с педагогами образовательного учреждения по обсуждению предлагаемой образовательной программы;

— проведение выборочного эксперимента по изучению отношения учащихся к образовательной программе или по апробации образовательной программы в образовательном процессе.

Цель этих организационных мероприятий — получение дополнительных сведений из практики образовательного процесса о целесообразности внедрения образовательной программы.

В любом случае администрация образовательного учреждения должна принять вполне определённое решение. Один из вариантов такого решения — внедрение разработанной и апробированной образовательной программы в практику образовательного процесса.

Итак, мы описали один из возможных вариантов технологии проектирования образовательных программ, в котором в качестве заказчика выступает администрация образовательного учреждения, в частности, в лице руководителя образовательного учреждения. В случае, когда соответствующий целевой заказ оформляют представители органов управления образованием, эта технология также может быть принята за основу с тем лишь уточнением, что соответствующий целевой заказ органа управления образованием должен быть уточнён администрацией образовательного учреждения и адресован потенциальным разработчикам.

Заметим также, что описанная технология будет вполне уместна и в том случае, когда речь идёт о проектировании других средств образования учащихся (учебники, учебные пособия, методики, компьютерные программы и т.п.).