

ПРИЁМЫ ВОСПИТАНИЯ

Прогулы и нарушения дисциплины на уроках — как с этим бороться

Ю Скворцова,
учитель истории МОУ
СОШ № 9 г.
Воскресенска
Московской области,
координатор
сообщества классных
руководителей E-mail:
skvorchiha@yandex.ru

Система работы по предупреждению прогулов и нарушений дисциплины на уроках, о которой здесь пойдет речь, испробована во многих школах и ПТУ. Конечно, везде вносят какие-то свои изменения. Также и нами когда-то была взята за основу аналогичная работа учебных заведений Люблинского района г. Москвы.

Актуальность проблемы

Статистика показывает, что треть уголовных преступлений совершается учащимися в часы занятий. Практика работы многих школ показывает, что число противоправных действий, совершенных учащимися, сокращается пропорционально сокращению количества прогулов и прогульщиков. Также существует прямая связь между состоянием дисциплины на уроках и количеством правонарушений: обеспечение точного соблюдения правил поведения всеми учащимися способствует формированию стойкого стереотипа дисциплинированного поведения.

Прогулы

Прежде всего, необходима четкая система учета прогулов. Отвечают за это и классные руководители, и заместитель директора по воспитательной работе. Наряду с учетом посещаемости в классных журналах, классные руководители каждую неделю сдают отчет о пропусках заместителю директора по воспитательной работе.

Отчет о пропусках _____ класса с _____ по _____
№ п/п Фамилия ученика Дата Причина отсутствия Принятые меры
1.
2.

ПРИЁМЫ ВОСПИТАНИЯ

...

28.
Классный руководи-
тель_____

Помимо этого, каждый день заполняется «экран посещаемости». Дежурный по школе ученик на первом уроке обходит все классы и отмечает отсутствующих, после чего заносит их фамилии в этот документ. Классные руководители после выяснения причин неявки отмечают на общей доске тех, кто не явился на занятия без уважительной причины.

Экран посещаемости школы №____ с

по _____
 класс Понедельник Вторник Сре-
 да Четверг Пятница Подпись кл.
 рук.

5

6А

6Б

7

8

9А

9Б

10

11

Конечно, такая работа потребует дополнительных усилий, но если все четко организовать, то очень скоро вы увидите положительную динамику. Но не стоит забывать и про традиционные методы воспитательной работы с прогульщиками: индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, совет профилактики и т.д.

Нарушение дисциплины

Во многих школах для обеспечения дисциплины на уроках в классах ведутся дисциплинарные дневники. У нас в школе они называются «рапортичками». Можно взять обычный ученический дневник или школьную тетрадь. В начале учебного дня староста или тот ученик, который отвечает за «рапортичку», отмечает отсутствую-

щих. Перед каждым уроком он кладет «рапортичку» на стол учителю. По окончании урока учитель заполняет все ее графы. Важно объяснить всем учителям, работающим в классе, назначение «рапортички» и попросить не относиться формально к ее заполнению. На основе записей в «рапортичке» с учениками класса работает уже по ситуации: индивидуальная беседа, запись в дневнике, вызов родителей, совет профилактики и т.д. Отдельным ученикам — активным нарушителям дисциплины можно завести личный дневник поведения.

Рапортичка _____ класса за
_____ учебный годОтветственный: _____
Месяц _____ Чис-
ло _____

Предмет

Отсутствуют

Опоздали

Нарушители дисциплины и характер наруше-
ний

Оценка дисциплины класса

Подпись учителя

По замечаниям приняты меры:
_____Классный руководи-
тель_____

Наиболее эффективна предложенная система при условии, что вся школа включена в поле ее деятельности и педагогический коллектив подходит к ней со всей ответственностью.

Таким образом, предложенные формы работы по предупреждению прогулов и нарушений дисциплины на уроках помогут классному руководителю повысить посещаемость и дисциплину в классе. К тому же документация и отчетность по пропускам всегда будет в порядке. **ПТ**