

Компьютер в помощь классному руководителю

Н. Лейчак,
заместитель директора по информатизации СОШ
№ 17, г. Нерюнгри Республики Саха (Якутия)

На сегодняшний день назрела необходимость использования компьютера для облегчения труда педагога. В данной статье автор делится опытом использования форм, созданных в электронных таблицах и баз данных, облегчающих работу классному руководителю уже много лет.

Традиционно, документационное обеспечение, которое сложилось, как система в организации имеет достаточно чётко проработанную нормативную базу. Т.е. существуют общие принципы организации работы с документами, и речь идёт о том, чтобы сделать систему документационного обеспечения организации максимально эффективной с использованием вот этих самых современных информационных технологий.

Каждый учитель, беря на себя функции классного руководителя, сталкивается с ворохом документации:

- в начале года уточнить списки класса;
- собрать всю информацию о каждом ученике класса, заполнить соответствующую страницу в журнале;

- отдельно подать необходимые данные медикам;
- заполнить занятость в кружках и факультативах;
- систематически отслеживать успеваемость и посещаемость;
- в конце каждой четверти заполняется:
 - ведомость успеваемости;
 - ведомость посещаемости;
 - данные о детях, чьи родители работают в определённом заведении;
 - одноразовая списочная информация.

Традиционно, у каждого классного руководителя существуют свои журналы, где и хранятся необходимые сведения о каждом ребёнке. Для того чтобы сдать какой-либо отчёт, перебирается вся информация и вручную или на компьютере создаётся документ. Причём каждый раз, как только готовится отчёт, тратится немало времени на частично однообразную работу: написание списка, заполнение требуемых колонок. Тем более информация, собранная для отдельных отчётов, больше года не хранится и анализ данных за несколько лет достаточно труден, если не сказать невозможен.

На сегодняшний день назрела необходимость использования компьютера для облегчения труда педагога. Информационные технологии позволяют автоматизировать делопроизводство. Многими институтами создаются специализированные программные комплексы для управления школой.

Наверное, такие программы — это очень близкое будущее, т.к. любая автоматизированная система предполагает наличие компьютерной техники в каждом школьном кабинете. Однако

любая автоматизированная система создаётся конкретными людьми под конкретное учебное заведение. А так как в различных учебных заведениях всё-таки есть свой стиль, то трудно найти систему, которая нравилась бы всем безоговорочно. И ещё немало важно: такие программы стоят денег. В результате этого по возможности и желанию любой учитель создаёт свой стиль документа — от бумажного носителя до электронного.

В нашей школе используются формы, созданные в электронных таблицах и базе данных, облегчающие работу классному руководителю уже много лет.

В начале года в электронных таблицах Microsoft Excel создаётся список учащихся класса и сохраняется для дальнейшего использования. Затем детям раздаётся анкета, в которой предложено заполнить поля необходимой информацией. Если классное руководство не первый год в этом коллективе, то всё равно предлагается анкета с целью выявить изменения.

Регистрация учащихся

Вся информация из анкет переносится в базу данных. База данных создаётся на основе Microsoft Access, что позволяет хранить большие объёмы информации и, что самое главное, быстро находить нужные данные. Задаются поля, которые стандартно используются во всех школьных анкетах. Если в процессе понадобится дополнительное поле, то его легко создать, добавить в форму и заполнить.

Перечислим основные поля:

- Фамилия.
- Имя.
- Отчество.
- Год рождения.
- Домашний адрес.
- Телефон.
- Изучаемый язык.
- ФИО матери.
- Место работы матери.
- Образование матери.
- ФИО отца.
- Место работы отца.
- Образование отца.
- Количество детей в семье.

Рис. 1

Класс 1			
Карточка ученика			
№ п/п	№ ЛД		
27	0		
Фамилия	Имя	Отчество	
Иванов	Иван	Иванович	
Пол	Дата_рожд	Дом_адрес	Телефон
М	15.04.1992	Просп. Ленина, д. 27/2, кв. 135	6-45-38
Из_язык			
английский			

Для заполнения базы создаются две формы: карточка ученика и карточка семьи. В первой карточке отображаются данные, касающиеся только информации об ученике. Эти данные чаще всего требуются для формирования различных отчётов для завуча, для медиков, для библиотеки и для создания различных заявок. Вариант карточки представлен на рис. 1.

Вторая форма (рис. 2) создана с информацией о семье учащегося. Эти данные могут понадобиться при составлении отчёта по количественному составу семьи, по материальной обеспеченности и социальному составу семей класса.

Готовую базу данных впоследствии пришлось дополнить полями: номер личного дела и пол. Кроме этого, напрашивается добавление полей, национальность, номер паспорта впоследствии.

Имея такую базу, легко формировать различные виды отчётов. Кроме

этого, всегда можно воспользоваться этой информацией в начале следующего года, если у вас не изменилось классное руководство.

К сожалению, журнал всё равно придётся заполнять вручную. Но сведения уже все будут у вас под рукой.

Журнал учёта

Часто приходится сталкиваться с обработкой различных таблиц, так как в большинстве случаев информация представляется в виде табличных документов. Они очень удобны, так как сами пересчитывают все итоговые и промежуточные данные при изменении исходных.

В виде таблицы мы наблюдаем журнал отметок, страницу пропущенных занятий, сводную ведомость успеваемости.

Каждый учитель работает с этими таблицами, обрабатывает их и получает информацию в виде итоговой от-

Рис. 2

Класс 1

Информация о родителях

№ п/п			
Ф_матери	Иванова	Ф_отца	Иванов
И_матери	Наталья	И_отца	Василий
О_матери	Ивановна	О_отца	Иванович
Место_работы_М	МУР	Место_работы_О	Фирма «Айгуль»
Должность_М	Секретарь	Должность_О	Грузчик
Р_телефон_М	5-56-23	Р_телефон_О	нет

04.12.2004	Геометрия	Физика	История
1 Аксёнова	3 4	3	3 3 4 4 5
2 Булгаков	4 3 4 5	3 4	5 5 5 н 5
3 Бутенко	4 4 5	5 4	3 5
4 Воробьёва	5 4	4	3 4 4 5
5 Галиуллина	5 4 4	4	5 5
6 Грузд	4 4 4	5 4	4
7 Клевцов	5		3
8 Кочетов	4 4 4	3 4	3
9 Кучеренко	5 4 5		3
10 Мариненко	3 4 4	4 3 5	5 4
11 Мартин	5 5 5	5 4	4 5 5
12 Медведева	5 4 5	5 4 4	5 5
13 Позднякова	5 4 5	5 5	4
14 Понимаскин	4 4 4	3 4 4	5 5 4
15 Рячкин	5 4 5	2 3 3 4	5 5 4
16 Саченко	3 3	3	3 3
17 Сеитов	3 3	н н н	3 3
18 Соболев	5 4 4	3	4 5 5
19 Стефанова	4 н	4	5 4

Рис. 3

метки за четверть, количестве пропущенных уроков каждым учеником, сводной ведомости ученика за год.

Используя электронные таблицы, с учителя снимается окончательный расчёт средней или общей величины. Кроме этого, можно наблюдать промежуточные значения итогового результата.

В классе существует электронный журнал, в котором отражаются отметки учащихся, табель текущих отметок каждого ученика, рейтинг успеваемости в классе.

На первой листе электронных таблиц создаётся сводная ведомость. Форма ведомости приближена к реальному журналу с изменением размера ячейки электронных таблиц, только вместо страниц — последовательное представление области для каждого предмета.

Последующие листы вставлены по количеству учащихся в классе. Они переименованы по фамилии учеников класса. Каждая строка, содержащая информацию по отдельному ученику, связана ссылками со страницей, соответствующей имени. Оценки данного ученика автоматически переносятся на его страничку. Кроме оценок, автоматически переносится фамилия, номер четверти и дата последнего заполнения журнала (рис. 3). Листки успеваемости распечатываются и вкладываются в дневники во время каждой проверки. Ребята прикрепляют либо клеем, либо степлером на конкретной неделе в дневнике. Листок показывает не только, какие оценки имеет ученик по данному предмету, но и промежуточный результат (рис. 4).

B11		=Свод!СС9																																
1																																		
2																																		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AA	AA	AA	AA	AA	AJ	
4	Галиуллина																																Четверть	
5	04.12.2004																																	
6		II четверть																																
7	Русский язык	4	5	4	5	4	4	4	5																							4,38		
8	Литература	5																														5		
9	Алгебра	4	4	5	5	5																									4,6			
10	Геометрия	5	4	4																											4,33			
11	Физика	4																														4		
12	История	5	5																													5		
13	География	5	4																													4,5		
14	Биология	5	5	2	4	5																										4,2		
15	Английский язык	5	5	5	5	4																										4,8		
16	ИЗО	5	5																													5		
17	Музыка	5																														5		
18	Физ. культура	5	5	5	5	5	5	4	5	4																						4,78		
19	Технология	5	5	5	5																											5		
20	Информатика	4	5	5	4	4	4																									4,33		
21	ОБЖ	5	5	5																												5		
22																																		
23																																		

Рис. 4

Эта информация позволяет выяснить, на какие предметы надо обратить особое внимание, чтобы улучшить свой итоговый результат. Эти листки получили одобрение у родителей класса. Они облегчают работу по контролю над успеваемостью своего ребёнка. В качестве обратной связи родители расписываются на листках, констатируя, что они ознакомлены с успеваемостью своего ребёнка.

Просчитать средний балл оказалось невозможным при помощи стандартных функций. Стандартная функция вычисления среднего балла данных выделенного диапазона не подходит для данного случая, так как

считает и пустые клетки. Это происходит потому, что все клетки связаны формулами со сводной таблицей, а статистическая функция их считает как нулевые значения. Поэтому пришлось добавить два вспомогательных столбца. В одном столбце просчитывается количество ненулевых значений в выделенном диапазоне, т.е. сколько всего выставлено отметок по данному предмету

$$=СЧЁТЕСЛИ(B7:A07;">=1"),$$

а в другом столбце просчитывается общая сумма набранных баллов

$$=СУММ(B7:A07).$$

Рис. 5

04.12.2004			
Медведева	4,78		
Галиуллина	4,73		
Кучеренко	4,73		
Грузд	4,64		
Позднякова	4,60		
Мариненко	4,58		
Булгаков	4,54		
Феннич	4,48		
Стефанова	4,33		
Бутенко	4,16		
Воробьёва	4,05		
Свод		Рейтинг	Hob@Art

Эти данные требуются для вычисления среднего бала

$$=ЕСЛИ(A17=0;;A\text{H}7/A17).$$

В последней формуле проверяется и убирается запись на случай деления на ноль. Деление на ноль возможно, если по какому-либо предмету не выставлено ни одной отметки. Данные два столбца, так как это вспомога-

Рис. 6

B11		=	=ЕСЛИ(C10=0;;ЕСЛИ(C10>=4;"Хорошист" ЕСЛИ(C10>=3,4;"Троечник";"Двоечник"))))
3	1 Аксёнова	4,02	Хорошист
4	2 Булгаков	4,24	Хорошист
5	3 Бутенко	4,16	Хорошист
6	4 Воробьёва	4,05	Хорошист
7	5 Галиуллина	4,62	Хорошист
8	6 Грузд	4,45	Хорошист
9	7 Клевцов	3,83	Троечник
10	8 Кочетов	4,03	Хорошист
11	9 Кучеренко	4,62	Хорошист
12	10 Мариненко	4,24	Хорошист
13	11 Мартин	4,65	Хорошист
14	12 Медведева	4,78	Хорошист

тельная информация, сгруппированы и скрытаны.

Как видно на рис. 4, последняя ячейка даёт средний балл успеваемости ученика на период выставления отметок. Это даёт возможность определить рейтинговую таблицу успеваемости класса (рис. 5).

Последний лист журнала собирает список средних баллов и констатирует, к какой группе учащихся относится ученик (рис. 6).

Формула для ячейки D10 выглядит так:

$$=ЕСЛИ(C10=0;;ЕСЛИ(C10>4,7;
"Отличник";ЕСЛИ(C10>=4;
"Хорошист";ЕСЛИ(C10>=3,4;
"Троечник";"Двоечник"))))$$

В данном классе довольно живо интересуются ребята своим положением в учебной деятельности. Вырабатывалось здоровое «спортивное» соперничество.

Поэтому на стенде классного уголка с периодичностью в две недели вывешивается красочное сообщение рейтинга успеваемости.

Надо отметить, что отвечают за обновление классного журнала назначенные учащиеся. Учитель не снимает с себя обязанность контролировать выставление оценок. Систематический контроль показал, что ни одна проверка не констатировала потерю, либо добавление, либо несоответствия оценок.

Здесь же в журнале ведётся учёт поданных на проверку дневников в виде цветового оформления (рис. 7).

Учитываются три возможности: сдал вовремя; не сдал, по какой то причине, но в школе был; не сдал по причине отсутствия в данный день на уроках.

	A	B	C	D	E	F	G
5		дневников					
6			Сентябрь_2	Октябрь_1	Октябрь_2	Ноябрь_2	Декабрь_1
3	1	Аксёнова	НСНБ			СВ	СВ
4	2	Булгаков	НСБ			НСБ	СВ
5	3	Бутенко	НСБ			СВ	СВ
6	4	Воробьёва	НСНБ			СВ	НСБ
7	5	Галиуллина	СВ			СВ	НСНБ
8	6	Грузд	СВ			СВ	СВ
9	7	Клевцов	СВ			СВ	НСБ
10	8	Кочетов	НСНБ			СВ	СВ
11	9	Кучеренко	НСНБ			НСНБ	СВ
12	10	Мариненко	СВ			СВ	НСБ
13	11	Мартин	НСНБ			СВ	СВ
14	12	Медведева	СВ			СВ	СВ
15	13	Позднякова	СВ			СВ	СВ
16	14	Понимаскин	СВ			СВ	СВ
17	15	Рячкин	НСНБ			НСБ	НСБ
18	16	Саченко	СВ			СВ	СВ
19	17	Свитов	СВ			НСНБ	СВ
		Свод	Проверка_дневников	Аксён			

Рис. 7

Такая информация очень наглядна и для учителя, и для ученика, и для родителей.

Родители получают информацию на общеклассном родительском собрании.

Следующий блок учёта — посещаемость.

Лист оформлен аналогично классному листу журнала. Но информацию несёт большую. Цветовыми маркерами выделяются действительные пропуски по болезни, пропуски по уважительной причине (олимпиады, соревнования, выступления за честь класса или школы). Дополнительно на этом листе просчитывается общее количество пропущенных уроков. Эта информация

позволяет отследить характер пропусков и вовремя реагировать на неадекватные поступки.

Комментарий верстальщика: наряду с цветовым оформлением (для наглядности) стоит использовать и код возможности, например

для дневников:

СВ — Сдал Вовремя;

НСБ — Не Сдал, Был — не сдал, по какой то причине, но в школе был;

НСНБ — Не Сдал, Не Был — не сдал по причине отсутствия в данный день на уроках;

для пропусков:

Б — болел;

ОУП — отсутствовал по уважительной причине;

ОНП — отсутствовал по неуважительной причине;

при этом ширина столбца EXCEL останется небольшой, и появится возможность составления сводных таблиц для анализа (цвет анализировать EXCEL не умеет).

Завершая каждую четверть, классный руководитель создавал сводную ведомость успеваемости класса. Обычно она выглядит в виде таблицы, где записан список класса по вертикали слева и перечень предметов по горизонтали вверх (рис. 8).

По этому листу определяется количество отличников, хорошистов, имеющих тройки и неуспевающих. Эта информация хороша только для одной четверти. А если необходимо проанализировать успеваемость ученика в течение нескольких четвертей или года, то более наглядно подходит ведомость, используемая в классном журнале. Чтобы иметь такую ведомость на шестом листе, создаётся свод, где собираются четвертные

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
		Русский язык	Литература	Алгебра	Геометрия	Информатика	География	Биология	Физика	История	Английский язык	ИЗО	Музыка	Физ. культура	Технология	ОБЖ	Ср. балл
1	Аксёнова	3	4	3	3		4	4	4	4	4	4	5	4	3		3,77
2	Булгаков	4	5	4	4		4	4	4	5	4	5	3	5	5		4,31
3	Бутенко	4	3	3	3		4	4	4	3	4	4	5	4	5		3,85
4	Воробьёва	3	4	3	3		4	4	4	4	4	5	5	5	5		4,08
5	Галиуллина	5	5	5	5		5	5	5	5	5	5	5	5	5		5,00
6	Грузд	4	4	5	4		5	4	5	5	4	5	5	5	5		4,62
7	Клевцов	3	3	3	3		3	4	3	3	4	4	4	5	4		3,54
8	Кочетов	3	4	3	3		4	4	4	4	4	4	5	5	4		3,92
9	Кучеренко	5	5	4	4		4	5	5	4	5	5	5	5	5		4,69
10	Мариненко	4	5	3	3		4	4	4	5	4	4	5	5	5		4,23
11	Мартин	4	5	5	4		5	5	5	5	5	5	5	5	5		4,85
12	Медведева	5	5	5	5		5	5	5	5	5	5	5	5	5		5,00
13	Позднякова	4	5	4	4		4	5	5	4	5	5	5	5	5		4,62
14	Понимаскин	3	3	4	4		4	4	4	3	4	4	4	4	5		3,85
15	Рячкин	4	4	4	4		5	5	5	5	4	4	5	5	5		4,54
16	Саченко	4	4	3	3		4	4	4	3	4	4	5	5	4		3,92
17	Сеитов	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3	3	4	4		3,15

Рис. 8

оценки для каждого ученика. Там же просчитывается средний балл четверти — формула для ячейки **S47** выглядит так:

$$=CP3НАЧ(D47:R47)$$

и обязательно отмечается, произошёл ли рост среднего бала или спад — формула для **T49**:

$$=S49-S48,$$

только если значение в **S49** не является средним баллом первой четверти (рис. 9).

Эти сведения позволяют проследить за интеллектуальным развитием ребёнка, за его периодами роста

и спада и сделать выводы, на каком этапе времени можно добиться от учащегося максимального подъёма в обучении.

Я не хочу сказать, что вся проделанная работа является новинкой. Каждый учитель-классный руководитель всё продельывает в той или иной степени. Моя цель была показать, как можно использовать компьютерную технику в работе с документацией.

Если учитель увидит ценность данной работы, то он найдёт очень много различных точек применения хранения и обработки информации не только в работе классного руководителя, но и учителя-предметника.

B11		=III_четв!C11																	
	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
2			Русский язык	Литература	Алгебра	Геометрия	Информатика	География	Биология	Физика	История	Английский язык	ИЗО	Музыка	Физ. культура	Технология	ОБЖ	Ср. балл	
43		I	4	5	5	×	×	5	4	5	5	5	5	5	5	5	×	4,83	
44		II	4	5	5	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4,60	-0,23
45	Кучеренко	III	5	5	4	4	×	4	5	5	4	5	5	5	5	5	×	4,69	0,09
46		IV																	-4,69
47		Г	4,3	5	4,7	4	4	4,3	4,3	5	4,3	5	5	5	5	5	5	4,67	4,67
48		I	4	4	4	×	×	5	5	4	5	4	5	5	5	4	×	4,50	
49		II	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4,40	-0,10
50	Мариненко	III	4	5	3	3	×	4	4	4	5	4	4	5	5	5	×	4,23	-0,17
51		IV																	-4,23
52		Г	4	4,7	3,7	3,5	4	4,3	4,7	4	5	4	4,7	5	4,7	4,3	5	4,37	4,37
53		I	5	5	5	×	×	5	5	5	5	5	5	5	5	5	×	5,00	
54		II	4	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	4,73	-0,27
55	Мартин	III	4	5	5	4	×	5	5	5	5	5	5	5	5	5	×	4,85	0,11

Рис. 9

Вкладыши в аттестат

Практика создания электронных документов и мой некаллиграфический почерк натолкнули меня на мысль создать базу данных для заполнения вкладышей в аттестат. Используется офисное приложение Microsoft Access. Сначала создаётся таблица со всеми необходимыми полями для вкладыша (рис. 10):

Можно, конечно, заполнять саму таблицу. Но приходится часто передвигать документ по горизонтали. Поэтому более удобно заполнять все данные об ученике в отдельной форме (рис. 11): при заполнении формы все сведения выписываются в точной копии с паспорта; если допущена ошибка, это легко исправляется.

Затем по форме созданы отчёты двух видов: титульной страницы (рис. 12) вкладыша и непосредственно вкладыша с оценками (рис. 13).

Как видно по надписи, #Имя?, отчёт тесно связан с формой.

Если отчёт открывать не непосредственно, а именно из формы ученика, то все вопросы заменятся сведениями относительно конкретного человека. Надо обратить внимание и на то, что учитель заносит отметки цифрами, а в отчёте прописывается и цифра, и отметка прописью (рис. 14). Учтены и те моменты, когда надо писать «закончил» или «закончила», т.е. во вкладышах де-вушек прописывается окончание.

Для доступа работы с каждым классом создана главная форма с кнопками, которая позволяет выбрать определённый класс (рис. 15).

Вкладыш А: таблица											
№	Буква1	№ атт	Фамилия	Имя	Отчество	Д_рожд	М_рожд1	М_рожд2	М_рожд3	Класс	Ру
26	Б	9999999	Глукова	Марина	Викторовна	раля 1987 г.	г. Нерюнгри	Саха (Яку		99	3
27			Дорош	Галина	Александров	июля 1987 г.	г. Нерюнгри	Саха (Яку			

Рис. 10

Вкладыш В

№ Б № атт 11 В Титул

Фамилия Имя Отчество История Отчества

Д_рожд М_рожд1 М_рожд2

Профиль

Русский язык	5	Биология	4	<input type="button" value="Оценки"/> <input type="button" value="Оценки_Мур"/> <input type="button" value="Оценки_Окуф"/> <input type="button" value="Оценки_Чер"/>
Литература	4	Физика	3	
Иностранный язык (англ.)	3	Химия	5	
Математика	5	Правоведение	4	
Информатика	4	Мировая художественная культура	3	
История отчества	3	Физическая культура	5	
Всеобщая история	5	Основы безопасности жизнедеятельности	4	
Обществоведение	4	Введение в философию	3	
География	3	История мировых цивилизаций	5	
Введение в социологию	5	Эстетика	4	
Введение в политологию	4	История религий	3	
Психология	3			
Этика	5			

Сдал Квалификационный экзамен по профессии

Рис. 11

Вкладыш С: титул

Б 0496085

Бобылёва
Яна
Сергеевна

21 октября 1987 г.
п. Депутатский
Усть-Янинского района
Республики Саха (Якутия)

Рис. 12

Рис. 13

<i>#Имя?</i>	
<i>Русский язык</i>	<i>#Имя?</i>
<i>Литература</i>	<i>#Имя?</i>
<i>Иностранный язык (англ.)</i>	<i>#Имя?</i>

Рис. 14

<i>социально-исторический</i>	
<i>Русский язык</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Литература</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>Иностранный язык (англ.)</i>	<i>3 (удовлетворительно)</i>
<i>Математика</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Информатика</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>История Отечества</i>	<i>3 (удовлетворительно)</i>
<i>Всеобщая История</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Обществоведение</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>Биология</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>Физика</i>	<i>3 (удовлетворительно)</i>
<i>Химия</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Мировая художественная культура</i>	<i>3 (удовлетворительно)</i>
<i>Физическая культура</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Основы безопасности жизнедеятельности</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>Правоведение</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>Введение в философию</i>	<i>3 (удовлетворительно)</i>
<i>Введение в социологию</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>Введение в политологию</i>	<i>4 (хорошо)</i>
<i>История мировых цивилизаций</i>	<i>5 (отлично)</i>
<i>а</i>	
<i>Этика, Эстетика</i>	
<i>Психология, Светочи русской истории</i>	
<i>Худошина О.М.</i>	



Рис. 15

Этот продукт апробирован в прошлом году для заполнения вкладышей выпускников. Полученный эффект использования такого способа заполнения вкладышей.

- экономия времени;
- меньший риск сделать ошибки;
- привлекательный вид документа.

У классных руководителей выпускных классов прошлого года он получил одобрение и хорошие отклики. В этом году я уже получила заявку на применение этой базы для заполнения вкладышей выпускников и этого года.

Источник:

http://vio.fio.ru/vio_33/cd_site/Articles/art_1_3.htm