



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Постановление от 16 февраля 2005 г. г. № 6

О ПОРЯДКЕ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В 2005 г.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 10.12.2004 г. № 145-З «О предоставлении органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области субвенций на исполнение полномочий в области общего образования», постановлением Городской думы города Нижнего Новгорода от 26.01.2005 г. № 2 «О повышении тарифных ставок (окладов) Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы» Городская дума постановляет:

1. В соответствии с Законом Нижегородской области от 10.12.2004 г. № 145-З органы местного самоуправления города Нижнего Новгорода в 2005 г. осуществляют государственные полномочия по организации предоставления гражданам общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в части реализации основных общеобразовательных программ за счёт субвенций из бюджета Нижегородской области.

2. Целевое использование субвенций на исполнение полномочий в области общего образования определяется на основе Положения о расходовании субвенций на исполнение полномочий в области общего образования (приложение 1).

3. Установить, что финансирование муниципальных образовательных учреждений осуществляется на основе методики нормативного финансирования (приложение 2).

4. Ответственность за исполнение государственных полномочий в области общего образования, целевое использование субвенций возлагается на исполнительный орган местного самоуправления — администрацию города Нижнего Новгорода.

5. Установить следующий порядок оплаты труда и материального стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений:

5.1. Оплата труда работников муниципальных образовательных учреждений осуществляется на основе Единой тарифной сетки и тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников образовательных учреждений. Тарифная ставка (оклад) первого разряда Единой тарифной сетки определяется ежегодно правительством Нижегородской области и Городской думой города Нижнего Новгорода.

5.2. За основу расчёта фонда оплаты труда берутся согласованные с Министерством образования и науки Нижегородской области на 2005 г. год показатели по сети, штатам и контингентам, средние ставки заработной платы с учётом повышения с 1 января 2005 г. тарифной ставки первого разряда ЕТС с 600 рублей до 720 рублей. Расходы на заработную плату рассчитываются с учётом 5%



Для муниципальных образовательных учреждений установлено, что финансирование должно осуществляться на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации. При этом данные нормативы должны определяться по каждому типу, виду и категории образовательного учреждения в расчёте на одного обучающегося, воспитанника, а также на иной основе. Таким образом, возможно на региональном и муниципальном уровне закрепление абсолютной любой схемы расчёта нормативов финансирования. При этом сняты ранее существовавшие требования по определению размеров нормативов.

Напомним, что предыдущая редакция статьи 41 Закона «Об образовании» предусматривала, что норматив финансирования образовательного учреждения включает три части: федеральный норматив, который должен приниматься одновременно с федеральным законом о бюджете и который минимально допустим; региональный и местный норматив. Региональные и местные нормативы должны были быть «достаточными для покрытия средних по данной территории текущих расходов, связанных с образовательным процессом и эксплуатацией зданий, сооружений и штатного оборудования образовательного учреждения».

Нормативы финансирования общеобразовательных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений теперь устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды. Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансирования муниципальных образовательных учреждений за счёт средств местных бюджетов за исключением субвенций, предоставляемых из бюджетов субъектов Российской Федерации.

Исходя из своей компетенции в отношении соответствующих типов образовательных учреждений, органы местного самоуправления имеют право устанавливать нормативы финансирования дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования для детей, а также нормативы финансирования других типов учреждений, учредителями которых они являются.

Пунктом 6.1. статьи 29 Закона «Об образовании» установлен порядок выделения субвенций местным бюджетам на реализацию государственного стандарта общего образования общеобразовательными учреждениями. В компетенцию региона входит обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях посредством выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для

экономии на наличие вакантных должностей и временную нетрудоспособность в соответствии с концепцией бюджетной и налоговой политики Нижегородской области.

Фонд оплаты труда муниципальных образовательных учреждений состоит из 2 частей:

— тарифный фонд — фонд на оплату работников по штатному расписанию и по тарификации с учётом компенсационных (обязательных) выплат за условия труда, отличающихся от нормальных: повышения ставок (окладов) за работу в сельской местности, за работу в учреждениях для детей с отклонениями в развитии или нуждающихся в длительном лечении; доплат за вредные условия труда, за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни и т.п.;

— надтарифный (дополнительный) фонд — планируется на установление надбавок за высокую результативность работы, напряжённость, интенсивность труда, а также доплат за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника. Надтарифный фонд не должен превышать 25% фонда оплаты труда.

5.3. Материальное стимулирование руководителей муниципальных образовательных учреждений осуществляется на основе положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода, утверждаемого директором департамента образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода.

6. Установить педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) ежемесячную денежную компенсацию в размере 100 рублей на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий.

7. Увеличить на 15% должностные оклады руководящих, педагогических и библиотечных работников, работающих в классах повышенного уровня образования в гимназиях, лицеях, школах с углублённым изучением отдельных предметов в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

8. Установить следующие категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, питание которых финансируется за счёт средств бюджета города Нижнего Новгорода:

- 8.1. Дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.
- 8.2. Дети из многодетных семей (три ребёнка и более).
- 8.3. Дети, родители которых являются инвалидами.
- 8.4. Дети, родители которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
- 8.5. Дети-инвалиды.
- 8.6. Дети, родители которых погибли при исполнении служебного долга.
- 8.7. Учащиеся кадетских классов.

Среднедушевой доход семьи определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учёта доходов и расчёта среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».



9. Организация питания детей в образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным директором департамента образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода.

10. Повысить должностные оклады работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений 1-й категории на 20%, 2-й категории — на 15% в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

11. Согласовать размер платы родителей за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в размере 20% от затрат на содержание ребёнка в дошкольном учреждении.

12. Снизить на 50% плату за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях:

12.1. Из семей со средним доходом на 1 члена семьи не более 4-кратной минимальной заработной платы.

12.2. Из семей, в которых двое и более детей посещают муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

12.3. Родители которых являются инвалидами I и II групп.

12.4. Из семей, имеющих трёх и более детей.

12.5. Родители которых являются работниками дошкольных образовательных учреждений.

13. Не взимается плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях:

13.1. Имеющих недостатки в физическом или психическом развитии.

13.2. Находящихся в туберкулёзных группах.

14. Использование родительской платы осуществлять в соответствии с порядком, утверждённым администрацией города Нижнего Новгорода.

15. Установить:

15.1. Компенсационную выплату учащимся муниципальных образовательных учреждений, направляемым приказом по образовательному учреждению, решением органа управления образованием в иную местность для участия в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, в размере установленных законодательством норм командировочных расходов, в том числе норм возмещения расходов по проезду и проживанию, за счёт средств муниципального бюджета в пределах утверждённых ассигнований или внебюджетных источников. Источники средств для указанной компенсационной выплаты определяются направляющей организацией.

15.2. Возможность проведения конкурсов, соревнований, олимпиад и других мероприятий среди учащихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений с целью выявления одарённых детей и стимулирования достижения лучших результатов в учёбе и спорте по решению администрации города Нижнего Новгорода, районных органов управления образованием.

16. Рекомендовать администрации города Нижнего Новгорода работать и утвердить документы, предусмотренные постановлением.

17. Контроль за исполнением постановления возложить на постоянную комиссию Городской думы города Нижнего Новгорода по образованию (Лапшин Н.М.)

*Председатель Городской думы
Глава администрации города*

*И.Н. Карнилин
В.Е. Булавинов*

реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными законами субъекта Российской Федерации».

Планирование и финансирование расходов муниципальных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода осуществляется с 1 февраля 2003 года с использованием системы нормативов, определённых в расчёте на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу и виду образовательных учреждений, обеспечивающих организацию учебного процесса и материальное содержание обучающихся. Формирование нормативов и последующее финансирование образовательных учреждений осуществляется в соответствии с методикой нормативного финансирования. В течение 2003–2004 годов действовала временная методика нормативного финансирования, утверждённая директором департамента образования и социально-правовой защиты детства. В связи с введением субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования, изменением экономической классификации с 1 января 2005 года введена новая методика нормативного финансирования, учитывающая особый порядок выделения средств общеобразовательным учреждениям.

Крайне актуальным при этом является конкретизация направлений расходования средств, выделенных в рамках субвенций образовательным учреждениям. Своеобразный «перевод» общих направлений возможного расходования средств, установленных в нормативных актах (в том числе в Законе «Об образовании») на «язык сметы» — расшифровка по кодам бюджетной классификации, позволяет оградить руководителей общеобразовательных учреждений от обвинений в нецелевом использовании средств.

Другими важными вопросами, требующими регламентации на муниципальном уровне, являются установление категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, питание которых финансируется за счёт средств муниципального города, а также категории граждан, для детей которых устанавливаются льготы по оплате содержания детей в дошкольных учреждениях. При этом сам размер родительской платы и его ограничение (например, не более 20% от общей стоимости содержания) также определяется муниципалитетом, так как соответствующие нормативные акты федерального уровня утратили силу с 1 января 2005 года.

А. Вифлеемский,

директор Центра экономики образования,
кандидат экономических наук, г. Нижний Новгород



ПОЛОЖЕНИЕ О РАСХОДОВАНИИ СУБВЕНЦИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях исполнения Закона Нижегородской области от 10.12.2004 г. № 145-З «О предоставлении органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области субвенций на исполнение полномочий в области общего образования». Положение определяет направления целевого использования субвенций на исполнение полномочий в области общего образования муниципальными органами управления образованием, муниципальными общеобразовательными учреждениями и обслуживающими их централизованными бухгалтериями.

1.2. Субвенция — бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определённых целевых расходов. Целевое назначение субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на осуществление полномочий по организации предоставления гражданам общего образования, определяется статьёй 4 Закона Нижегородской области от 10.12.2004 г. № 145-З «О предоставлении органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области субвенций на исполнение полномочий в области общего образования».

1.3. За счёт предоставляемых субвенций осуществляются текущие расходы на оплату труда (тарифная и надтарифная части заработной платы педагогического, административного, учебно-вспомогательного и об-

служивающего персонала муниципальных общеобразовательных учреждений, начисления на заработную плату), компенсационные выплаты за книгоиздательскую продукцию, а также на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с образовательным процессом, — приобретение наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, хозяйственные расходы (кроме коммунальных расходов) и прочие.

Перечень расходов, осуществляемых за счёт субвенций на исполнение полномочий в области общего образования в соответствии с экономической классификацией, определяется в приложении к Положению.

1.4. Целевое использование субвенций на исполнение полномочий в области общего образования обеспечивается муниципальными органами управления образованием, муниципальными общеобразовательными учреждениями и обслуживающими их Централизованными бухгалтериями.

Приложение к Положению о расходовании субвенций
на исполнение полномочий в области общего образования

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗА СЧЁТ СУБВЕНЦИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Код	Код детализации	Код расшифровки	Наименование	Расходы
211		000	Зарботная плата	
		001	Оплата труда гражданских служащих	Оплата труда работников общеобразовательных учреждений
		002	Оплата отпускных	Выплата отпускных работникам общеобразовательных учреждений
212		000	Прочие выплаты	
		003	Командировки и служебные разъезды, в части оплаты суточных	Командировки и служебные разъезды, в части оплаты суточных при направлении педагогических работников на семинары, курсы повышения квалификации или переподготовки, а также других случаях командирования, связанного с повышением качества образовательного процесса



		004	Компенсация за приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий	Компенсация за приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам общеобразовательных учреждений
213		000	Начисления на оплату труда	
			Начисления на оплату труда	Расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
221		000	Услуги связи	
		001	Расходы по оплате услуг связи	Расходы по оплате услуг связи, в том числе оплата использования телефонных каналов связи, каналов передачи данных (информации), услуг почтовой связи, глобальной информационной сети Интернет
226		000	Прочие услуги	
		023	Охрана (ведомственная и вневедомственная)	Охрана (ведомственная и вневедомственная)
		024	Пожарно-охранная сигнализация	Пожарно-охранная сигнализация
		025	Учебные расходы	Все учебные расходы (издание учебных программ, сертификатов, классных журналов, изготовление бланков: свидетельств, дипломов и др.); расходы по лицензированию, аттестации, аккредитации, государственной регистрации уставных документов и т.п.
		026	Оплата услуг автоматизированной обработки бухгалтерской документации	Оплата услуг автоматизированной обработки бухгалтерской документации, услуги ВЦ, другие услуги в области информационных технологий
		028	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности
		031	Прочие услуги	Приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обслуживание, программное обеспечение; оплата за обучение на курсах повышения квалификации, переподготовки, услуги инкассации; расходы на типографские услуги, переплёт, расходы на медицинское освидетельствование, медицинский контроль в соответствии с законодательством
290			Прочие расходы	
	292	044	Приобретение справочной, официальной и периодической литературы, подписка	Приобретение справочной, официальной и периодической литературы, подписка
	292	047	Расходы на лицензирование	Расходы, связанные с лицензированием образовательных учреждений
310			Увеличение стоимости основных средств	
	312	050	Расходные материалы и предметы снабжения (в части предметов со сроком полезного использования более 12 месяцев)	Расходные материалы и предметы снабжения (в части предметов со сроком полезного использования более 12 месяцев) — посуда, учебная мебель, столы, книжные шкафы, другие предметы хозяйственного инвентаря
	312	051	Бесплатные учебники	Приобретение учебников и обновление библиотечных фондов (на бумажных и иных носителях)
340			Увеличение стоимости материальных запасов	
	343	055	Прочие расходные материалы и предметы снабжения	Прочие расходные материалы и предметы снабжения (канцелярские принадлежности, хозяйственные материалы, бланки учётной и отчётной документации, дискеты, картриджи и др.), книжная и печатная продукция (кроме библиотечных фондов), прочие материальные запасы



МЕТОДИКА НОРМАТИВНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Планирование и финансирование расходов муниципальных образовательных учреждений производится с использованием системы нормативов, определённых в расчёте на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу и виду образовательных учреждений, обеспечивающих организацию учебного процесса и материальное содержание обучающихся.

Формирование расходов городского бюджета осуществляется с учётом изменений в федеральном и областном законодательстве.

Формирование нормативов и последующее финансирование муниципальных образовательных учреждений осуществляется в соответствии с настоящей методикой.

1. Планирование бюджетных расходов на образование

1.1. Расходы бюджета города Нижнего Новгорода на финансирование муниципальных образовательных учреждений и целевых мероприятий в области образования включают в себя две составные части: нормативный бюджет и целевой бюджет.

1.2. Нормативный бюджет включает в себя расходы, осуществляемые за счёт средств бюджета города, в том числе за счёт субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования, предоставляемых из бюджета Нижегородской области.

Составляющие расчётной базы системы нормативов финансирования следующие:

1.2.1. Оплата труда, начисления на оплату труда и компенсация на книгоиздательскую продукцию, осуществляемые за счёт средств предоставляемых из областного бюджета субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях и за счёт средств бюджета города в остальных типах муниципальных образовательных учреждений:

— заработная плата (211) — включает расходы по заработной плате педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе тарифную и надтарифную части; дополнительную оплату за сверхурочную и ночную работу, а также за работу в выходные дни; оплату отпусков; стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты, надбавки, премии и т.п.);

— начисления на оплату труда (213) — расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

— ежемесячная денежная компенсация педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) в целях содействия обеспечению их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (262).

1.2.2. Расходы материального характера, непосредственно связанные с образовательным процессом и осуществляемые за счёт средств предоставляемых из областного бюджета субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях:

— прочие выплаты (212) — расходы по оплате суточных при направлении педагогических работников на курсы повышения квалификации или переподготовки, а также других случаях командирования, связанного с повышением качества образовательного процесса;

— услуги связи (221) — расходы по оплате услуг связи, в том числе оплата использования телефонных каналов связи, каналов передачи данных (информации), услуг почтовой связи, глобальной информационной сети Интернет;

— прочие услуги (226) — расходы на вневедомственную и пожарно-охранную сигнализацию, все учебные расходы, расходы по проведению мероприятий в рамках текущей деятельности и прочие;

— прочие расходы (290) — в части приобретения справочной, официальной и периодической литературы, подписка;

— увеличение стоимости основных средств (310) — в части расходов, непосредственно связанных с образовательным процессом, — приобретение наглядных пособий и технических средств обучения, относящихся к основным средствам, а также учебников;

— увеличение стоимости материальных запасов (340) — в части расходов, непосредственно связанных с образовательным процессом, — приобретение расходных материалов и предметов снабжения; оплата материалов, предметов для текущих хозяйственных целей, канцелярских товаров; приобретение наглядных пособий и технических средств обучения, не относящихся к основным средствам.

1.2.3. Расходы материального характера, непосредственно связанные с образовательным процессом в муниципальных образовательных учреждениях, не финансируемых за счёт субвенций из областного бюджета на данные цели:

— увеличение стоимости основных средств (310) — в части расходов, непосредственно связанных с образовательным процессом, — приобретение наглядных пособий и технических средств обучения, относящихся к основным средствам, а также учебников;

— увеличение стоимости материальных запасов (340) — в части расходов, непосредственно связанных с образовательным процессом — приобретение расходных материалов и предметов снабжения; оплата материалов, предметов



для текущих хозяйственных целей, канцелярских товаров; приобретение наглядных пособий и технических средств обучения, не относящихся к основным средствам.

1.2.4. Расходы материального характера, осуществляемые за счёт средств бюджета города:

- прочие выплаты (212) — расходы по оплате суточных при направлении педагогических работников на курсы повышения квалификации;
- услуги связи (221) — расходы по оплате услуг связи, в том числе оплату использования телефонных каналов связи, каналов передачи данных (информации), услуг почтовой связи, глобальной информационной сети Интернет, а также расходы, связанные с предоставлением доступа к каналам связи (установка телефонов и других средств связи);
- транспортные услуги (222) — расходы по оплате транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, в том числе оплата найма транспортных средств, транспортных расходов по служебным командировкам, а также другие транспортные услуги (за исключением расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств);
- услуги по содержанию имущества (225) — в части расходов на оплату услуг сторонним организациям, связанных с содержанием в соответствии с правилами и нормами эксплуатации нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении образовательного учреждения либо в аренде, в том числе содержание в чистоте инвентаря, помещений, зданий, дворов; пусконаладочных работ, технического обслуживания и ремонта всех видов техники (включая лифтовое оборудование, компьютерную и оргтехнику, средства связи, приборы и т.п.), транспортных средств; текущего и капитального ремонта имущества (инвентаря, мебели и др.); других услуг, связанных с эксплуатацией имущества;
- прочие услуги (226) — прочие расходы на оплату услуг сторонним организациям, включая оплату договоров на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств и оплату проживания во время служебных командировок; оплату по договорам возмездного оказания услуг физическими лицами;
- увеличение стоимости материальных запасов (340) — в части расходов на приобретение запасных частей ко всем видам транспорта, оборудования, механизмов, приборов, устройств, аппаратов, средств связи, вычислительной и организационной техники, вооружения и военной техники и т.п.; оплату расходных материалов

и предметов снабжения; оплату материалов, предметов для текущих хозяйственных целей, приобретение продуктов питания; медикаментов, перевязочных средств, ГСМ.

1.3. Целевая часть бюджета включает в себя следующие расходы, осуществляемые за счёт средств бюджета города:

- коммунальные услуги (223) — расходы по оплате коммунальных услуг, в том числе оплату отопления, потребления электроэнергии для хозяйственных, учебных и других целей; водоснабжения (в том числе горячего), канализации, ассенизации;
- арендная плата за пользование имуществом (224) — расходы по оплате арендной платы, начисленной в соответствии с заключёнными договорами аренды имущества, включая аренду помещений, сооружений, транспортных средств и другого имущества;
- услуги по содержанию имущества (225) — в части расходов на капитальный ремонт зданий и сооружений, включая их благоустройство и реставрацию и др.;
- прочие расходы (290) — оплата расходов по централизованным мероприятиям, другие расходы, не отнесённые на прочие статьи;
- увеличение стоимости основных средств (310) — в части расходов на оплату приобретения основных средств: зданий, сооружений, передаточных устройств, рабочих и силовых машин и оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, компьютерной и оргтехники, транспортных средств, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря, а также расходов на их модернизацию; оплату приобретения и изготовления постельного белья и принадлежностей, одежды и обмундирования, включая спецодежду; оплату работ, связанных с монтажом оборудования.

2. Порядок расчёта нормативов финансирования

Система нормативов финансирования рассчитывается, исходя из утверждённых размеров ассигнований в бюджете города на соответствующий год (включая субвенции на реализацию госстандарта общего образования) в следующем порядке:

2.1. Норматив финансирования оплаты труда.

Заработная плата с начислениями рассчитывается, исходя из утверждённых тарификаций и штатных расписаний образовательных учреждений с формированием фонда оплаты труда по каждому образовательному учреждению на основе ЕТС, установленных размеров повышений ставок и объёмов надтарифного фонда. Расходы на выплату ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений на книгоиздательскую продукцию и периодические издания рассчитываются, исходя из штатной численности педагогических работников.

Норматив финансирования оплаты труда определяется в расчёте на одного обучающегося, воспитанника по каждому образовательному учреждению.

2.2. Нормативы финансирования материальных расходов.

2.2.1. Общий объём средств для финансирования материальных расходов, непосредственно связанных с образовательным процессом в общеобразовательных учреждениях, за счёт субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования определяется путём вычитания из общей суммы субвенций расходов на финансирование оплаты труда. Норматив материальных расходов за счёт субвенций исчисляется путём деления общей суммы средств для финансирования материальных расходов на контингент учащихся в общеобразовательных учреждениях.

2.2.2. Норматив финансирования материальных расходов в общеобразовательных учреждениях за счёт средств бюджета города определяется путём



деления общей суммы расходов по общеобразовательным учреждениям, финансируемым за счёт средств бюджета города, за исключением субвенций на контингент учащихся в общеобразовательных учреждениях.

2.2.3. Общий объём средств для финансирования материальных расходов в муниципальных образовательных учреждениях по типам и видам учреждений, за исключением общеобразовательных учреждений, определяется путём вычитания из общей суммы расходов на финансирование муниципальных образовательных учреждений расходов на финансирование оплаты труда и расходов целевой части бюджета и распределяется по типам образовательных учреждений. Норматив материальных расходов исчисляется по каждому типу (виду) образовательных учреждений путём деления общей суммы расходов по соответствующему типу (виду) образовательных учреждений на контингент учащихся в них.

3. Порядок формирования сметы образовательных учреждений

3.1. Смета каждого образовательного учреждения включает в себя нормативную часть и целевую. Нормативная часть рассчитывается на основе нормативов на заработную плату и норматива материальных расходов. Поквартальное распределение сметных ассигнований производится на основе прогноза исполнения доходной части бюджета с учётом особенностей формирования потребности в финансовых ресурсах различных типов и видов образовательных учреждений (летний период отпусков педагогических работников, сезонный характер финансирования питания, ремонт и др.).

3.2. Расходы на оплату труда и выплату компенсации на книгоиздательскую продукцию и периодические издания формируются, исходя из установленного размера норматива на оплату труда работников образовательного учреждения путём его умножения на среднегодовой контингент обучающихся, воспитанников согласно утверждённым отчётным показателям.

3.3. Расходы материального характера формируются путём умножения установленных нормативов материальных расходов по соответствующим типам и видам образовательных учреждений на среднегодовой контингент обучающихся, воспитанников образовательного учреждения согласно утверждённым отчётным показателям.

Распределение материальных расходов по статьям бюджетной экономической классификации в пределах средств по нормативу осуществляется образовательным учреждением самостоятельно в пределах, установленных п. 1.2 настоящей методики.

3.4. Статьи расходов, входящие в состав целевой части бюджета, включаются в смету образовательного учреждения в пределах бюджетных ассигнований с учётом потребности образовательного учреждения и бюджетной обеспеченности согласно методике, определяемой департаментом финансов и налоговой политики администрации города Нижнего Новгорода, и концепции бюджетной и налоговой политики города Нижнего Новгорода на 2005 год.

В случае изменения среднегодовых показателей контингента учащихся возможно уточнение нормативной части сметы образовательного учреждения согласно утверждённым нормативам финансирования.

4. Порядок финансирования образовательных учреждений

4.1. Финансирование муниципальных образовательных учреждений осуществляется с учётом заявок на финансирование в пределах сметных ассигнований и поквартальной разбивки.

График документооборота и порядок формирования заявок согласовывается с департаментом финансов и налоговой политики администрации города Нижнего Новгорода и утверждается приказом директора департамента

образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода.

4.2. Расходы на оплату труда финансируются в соответствии с графиком финансирования заработной платы по определённым срокам выплаты заработной платы по районам. График утверждается директором департамента образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода и согласовывается с директором департамента финансов и налоговой политики администрации города Нижнего Новгорода.

Финансирование расходов на оплату труда и начисления на неё производятся единой суммой на соответствующие счета образовательных учреждений или обслуживающих их по договорам на бухгалтерское обслуживание централизованных бухгалтерий. Финансирование расходов на выплату компенсации на книгоиздательскую продукцию может осуществляться отдельными перечислениями на соответствующие счета образовательных учреждений или обслуживающих их по договорам на бухгалтерское обслуживание централизованных бухгалтерий.

4.3. Материальные расходы образовательных учреждений финансируются единой суммой на соответствующие счета образовательных учреждений или обслуживающих их по договорам на бухгалтерское обслуживание централизованных бухгалтерий в пределах сметных ассигнований с выделением расходов, осуществляемых за счёт субвенций.

Разбивка по статьям бюджетной классификации в пределах нормативной части материальных расходов производится образовательным учреждением самостоятельно с учётом ограничений, установленных в п. 1.2 настоящей методики, и действующего законодательства.

4.4. В случае аварийных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств по согласованию главы администрации города Нижнего Новгорода возможно выделение дополнительных объёмов финансирования конкретных образовательных учреждений с последующим уточнением сметных ассигнований.

4.5. Финансирование целевой части бюджета производится в порядке, утверждённом департаментом финансов и налоговой политики администрации города Нижнего Новгорода.

При исполнении целевой части бюджета заявка на финансирование составляется департаментом образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода на основании заявок от руководителей образовательных учреждений и районных органов управления образованием.