

# МЕТОДИКА И ТЕХНИКА ПЛАНИРОВАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Есть целый ряд обязательных условий воспитания детей. И самое главное условие, а точнее, методическое правило, выраженное ещё А.С. Макаренко: «Знание воспитанника должно прийти к воспитателю не в процессе безразличного его изучения, а только в процессе совместной с ним работы и самой активной помощи ему. ...Каждое узнавание чего-либо нового о воспитаннике немедленно должно претворяться в практическое действие». Приведём здесь примеры использования различных методик, необходимых современному педагогу, — своеобразный «Пакет школьных методик».

## «ПАКЕТ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИК»



**Людмила Маленкова,**  
доцент кафедры педагогики и кафедры управления развитием школы МПГУ, кандидат педагогических наук

Это прежде всего целый ряд эмпирических методов, позволяющих получить информацию о личности школьников и уровне их знаний, эмоциональном состоянии, интересах, мотивах деятельности и качествах личности: **наблюдение** (целенаправленное, с фиксацией количественных характеристик в тетради классного руководителя); **беседа** (с постановкой цели — как изучения, так и воспитательного воздействия); **опросники, интервью, анкеты, тесты** (цель их — не только выявление определённых качеств личности и индивидуальности каждого воспитанника, общественного мнения и отношений учащихся к чему-либо, но и сбор содержательного материала для различных форм воспитательной работы). К примеру, простейший опрос на тему «Что я люблю и что я ненавижу» позволит классному руководителю увидеть своеобразие внутреннего мира и душевного состояния учащихся, их «непохожесть» и определить характер индивидуального воздействия.

Школьники с удовольствием принимают участие в тестировании. К примеру, тест «Кто я»<sup>1</sup> даёт возможность учащимся (да и педагогу) изучить себя по нескольким параметрам: экстраверт — интроверт, циклотоник — шизотоник, соматоник — церебротоник — висцеротоник, сила «Я» — слабость «Я» (степень эмоциональной устойчивости), общительность — лидерство — конформизм, женственность — мужественность, лживость — правдивость (корректирующая шкала). Есть тесты, которые предполагают не только воздействие, но и выработку определённой стратегии и тактики самовоспитания, содержат целую систему упражнений для самостоятельного психологического и педагогического тренинга. Например, такие тесты, как «Стратегический, оперативный и тактический жизненный анализ»<sup>2</sup> и «Что Вы за птица?»<sup>3</sup>. Последний содержит рекомендации-упражнения для различных типов характеров по развитию позитивных качеств и устранению негативных. Есть специальные подборки тестов для школьников<sup>4</sup>. Хороший материал

<sup>1</sup> Казанский О.А. Игры в самих себя. М., 1994.

<sup>2</sup> Зюзько М.В. Пять шагов к себе. М., 1992.

<sup>3</sup> Козлов И.И. Как относиться к себе и людям (Практическая психология на каждый день). М., 1992.

<sup>4</sup> Психологические тексты для тинейджеров / Сост. Т.В. Орлова. Киев, 1996.



для изучения индивидуальности учащихся и включения их в воспитательный процесс классному руководителю дают следующие методики:

- **Недописанного тезиса** (предложения, рассказа, сочинения...). Например, «Хорошая жизнь — это...»; «Принципиальный человек всегда...»; «Чтобы иметь друзей, надо...»; «Нельзя позволять унижать себя, ибо...»; «Когда я вижу недостатки человека, то я...»; «Я не согласен с тем, что говорят, будто...» и др.

- **«Тезис и мнение по нему»**. Например, «Гордый человек — это всегда скромный человек»; «Чтобы воспитать счастливого человека, надо «приготовлять его не для счастья, а к труду жизни» (К.Д. Ушинский); «Горе — учитель мудрых» и др.

- **«Альтернативный тезис»** типа: «Дисциплина — это свобода. Дисциплина — это неволя»; «Друзей должно быть очень много. Друзей должно быть мало (один-два), но верных»; «Учит жизни не книга, а опыт. Учит жизни не опыт, а книга» и др.

- **«Метод ранжирования»** (расстановки в порядке очередности по степени личностной значимости). Например, перечень качеств человека: вежливый, практичный, добрый, сильный, умный, принципиальный, весёлый, гуманный, целеустремлённый, здоровый, великодушный, красивый, мужественный и т.д.

- **«Цветограмма»** (раскрашивание дней недели, часов дня и пр. соответственно настроению, душевному состоянию человека) позволяет воспитателю, классному руководителю не только знать, но и корректировать с помощью определённых воспитательных воздействий эмоциональное состояние своих воспитанников.

- **«Метод обобщения независимых характеристик»** помогает «высветить» разные грани личности воспитанников, когда их характеризуют различные люди — родители, сверстники (активисты, друзья, любящие, а также не уважающие их одноклассники), учителя, просто знакомые. С использованием этого метода нередко происходит как бы «акт открытия человека». Недаром ещё Лихтенберг высказал интересную мысль: «Постоянно оказывается, что так называемые «дурные люди» от более основательного их изучения выигрывают, а «хорошие» — теряют».

- **«Социометрическое изучение межличностных отношений в классном коллективе»** при периодическом повторении его (как минимум два раза в год) позволяет классному руководителю узнать многое о классе в целом и о каждом ученике в отдельности: кто из учащихся лидер, «звезда»; есть ли предпочитаемые, принятые и, наоборот, изолированные («изгой»); кто кого предпочитает в свободном выборе вне классного коллектива; каковы отношения между девочками и мальчиками; какие группировки в классе и каковы их взаимоотношения; сколь сплочённым является кол-

лектив; каков его воспитательный потенциал (в зависимости от того, кто в лидерах и предпочитаемых). В результате выясняется: как лучше строить в классе отношения «ответственной зависимости»; распределять ответственность за определённые поручения; комплектовать группы для выполнения определённых классных дел; организовать группы взаимопомощи; рациональнее рассадить учащихся в классе для учебной работы и т.д.

Помимо этого, возможно использование **специальных психологических, педагогических, этических игр** для изучения и воспитания учащихся. Например, этическое «буриме», «дружеские объявления» («Я... ищу друга, который был бы...»), игра «Я подарю тебе... потому что...» (по цепочке проходят все учащиеся класса) и др.

## Принципы планирования воспитательной работы

Всем воспитателям хорошо известна мысль А.С. Макаренко о «программе человеческой личности и коллектива» и его работа по созданию в коллективе «перспектив завтрашней радости» — «близкой, средней и дальней». К сожалению, мысли эти, да и практика не стали потребностью современного педагога.

Тем не менее одной из функций школьного педагога (воспитателя в любом статусе) является проектировочная деятельность, которая предполагает определение цели, задач, содержания педагогического процесса, замысла его протекания. Всё это отражается в проекте — плане воспитательной работы. План — это заранее намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность, сроки выполнения и предполагаемых ответственных (детей, педагогов, других взрослых).

Таким образом, планирование воспитательной работы — это педагогическое моделирование деятельности воспи-



тателя, которое основано на целом ряде обязательно реализуемых принципов:

- целеустремлённость, систематичность (воспитательный процесс как система);
- конкретность (конкретные дела, направленные на реализацию цели);
- оптимистичность (наилучший вариант организации, жизнедеятельности);
- диалогичность (учёт мнения всех, взаимодействие);
- индивидуальность (целостное отношение к личности каждого, обеспечение условий для его самоактуализации);
- научность (в основе — научное понимание процесса воспитания, всех его компонентов);
- непрерывность, преемственность и последовательность;
- разнообразие содержания, форм и методов;
- оптимальное сочетание просвещения и организации деятельности детей;
- единство педагогического руководства и активности воспитанников;
- реальность, учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, уровня их подготовленности и условий жизни;
- связь внутри классной работы с работой школы и вне её;
- гибкость плана.

Планирование позволяет классному руководителю:

- чётко осознать цель, стратегические и тактические задачи воспитания;
- предварительно изучить классный коллектив, отдельных учащихся, состояние учебно-воспитательного процесса в классе, окружающие условия;
- целенаправленно отобрать содержание и средства, организационные формы воспитательной работы;
- проектировать результаты своей деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии коллектива и личности каждого учащегося;
- видеть перспективы собственного самосовершенствования — общечеловеческого и педагогического.

Укажем и на наиболее распространённые ошибки при планировании работы, допускаемые в практике классных руководителей:

- отсутствие чётко поставленной цели, конкретных стратегических задач воспитания, основанных на глубоко научном знании детей и сложившейся психолого-педагогической ситуации;
- традиционное ожидание указаний, рекомендаций, предписаний, разработок «мероприятий» свыше и, как следствие, безынициативность классного руководителя;
- примитивизм планирования (план-отписка, содержащий какой-то, часто случайный, перечень дел);
- неумение привлечь детей к планированию;
- неконкретность и неопределённость спланированных дел, которые приводят к незаинтересованности как детей, так и педагога (типа: «провести диспут», «работать над нравственным воспитанием детей», «устроить «огонёк» или «поход по местам боевой славы» и т.п.).

### **Как создаётся план воспитательной работы**

Что же непосредственно предшествует планированию воспитательной работы воспитателя, классного руководителя? Во-первых, ознакомление с государственными документами, определяющими задачи школы и воспитания на современном этапе; изучение инструктивно-методических материалов Министерства образования и местных органов управления образованием; изучение психолого-педагогической и методической литературы по актуальным проблемам воспитания и по методике и технике планирования воспитательной работы. Во-вторых, определение целей и задач на основе возраста детей, уровня развития классного коллектива, условий воспитания (возможностей города или села, конкретного региона, школы и близлежащих учебно-воспитательных учреждений), а также личностного потенциала самого классного руководителя. К примеру, в условиях Москвы может быть сформулирована такая цель: «Стимулирование духовного развития старшеклассников (9–11-е классы) через приобщение к большой культуре». На основании цели выделяется группа стратегических задач:

1. Организация внеурочной интеллектуально-познавательной деятельности учащихся.
2. Стимулирование здорового образа жизни, выработка каждым учащимся собственной программы оздоровления.
3. Приобщение учащихся к культуре.
4. Оказание помощи старшеклассникам в профессиональной ориентации и самоопределении в отношении к избранной профессии.



5. Создание и развитие ученического коллектива, организация и стимулирование деятельности классного самоуправления и самоуправления.

6. Воспитание культуры общения, создание опыта культурного проведения досуга в свободно выбранных видах деятельности и общения.

Помимо этого, могут быть и другие задачи у воспитателя. Так, всячески приветствуется привлечение учащихся к планированию. В самых разных формах: классный час «Перспективы нашей жизни» («продажа идей» классным руководителем; рассказ о наиболее интересных делах, которые можно провести; письменный опрос учащихся), ящик или конверт предложений, опросник, «мозговой штурм» и др.

В практике школ накоплен интересный опыт использования ролевых, деятельностных игр при планировании воспитательной работы и анализе хода выполнения плана. Например, игры: «Лидер» (Л.Н. Григорьева), «Мы — коллектив? Мы — коллектив... Мы — коллектив!» (М.Г. Казакина), «Какой у нас коллектив» (А.Н. Лутошкин)<sup>5</sup> и др.

Хорошо также с ребятами поизучать календарь знаменательных дат предстоящего учебного года, выбрать наиболее интересные и полезные для воспитания учащихся даты. Наконец, для углублённого изучения всех учебных предметов необходимо запланировать ряд экскурсий, посещений музеев, выставок, просмотров спектаклей, предметных недель и т.д.

Могут быть добавлены ещё дела, обусловленные профилем школы и класса. Из всего этого составляется перечень основных дел на четверть, полугодие, год. Они-то и будут положены в основу перспективного плана.

## Виды планов воспитательной работы и варианты планирования

В современной школе используются, как правило, такие виды планов:

1. Общешкольный, план классного руководителя, план любого другого объединения детей и взрослых (кружка, секции, клуба, детской общественной организации, методобъединения классных руководителей и учителей-предметников, групп продлённого дня и т.д.).

2. Перспективный, календарный и перспективно-календарный.

3. План на учебный год, на четверть, на месяц, на неделю.

4. План работы школы, класса, клуба, группы детей и взрослых по какому-либо направлению, специальной программе, по реализации определённых задач и актуальных проблем школы.

5. План воспитательного мероприятия (общешкольного, классного, группового).

6. План работы по развитию индивидуальности учащихся (А.С. Макаренко: «программа человеческой личности»).

Общешкольный план воспитательной работы, как правило, включает в себя:

- анализ результатов воспитательной работы за предыдущий период времени;
- цель, стратегические и тактические задачи на будущее;
- научно-методическую тему исследовательской работы педагогического коллектива;
- инструктивную и научно-методическую работу с педагогами;
- общешкольные дела (коллективная творческая деятельность);
- работу с научными кадрами, постоянными и временными творческими группами педагогов и детей;
- работу с различными ученическими объединениями, творческими союзами, советами дел, лидерами ученического самоуправления и т.п.;
- совместную деятельность с учреждениями культуры, науки, образования, здравоохранения, правовыми органами, общественными организациями и т.д.;

- работу по традиционным и инновационным направлениям;
- вопросы, выносимые на педагогические советы, совещания при директоре, административные и педагогические консилиумы, родительские и ученические собрания и т.п.;
- деятельность в рамках принятых воспитательных программ и проектов;
- перечень возможных дел в классных коллективах, творческих объединениях, клубах, объединениях дополнительного образования.

Что касается разных вариантов планирования воспитательной работы школы и класса (группы), то это зависит от того основания, по которому опреде-

<sup>5</sup> Эти и другие игры описаны в кн.: Планирование воспитательной работы в классе / Под ред. Е.Н. Степанова. М., 2000. Гл. 3.



ляются содержание и структура плана. Приведём примеры.

Если классный руководитель строит свою воспитательную работу на основе *системно-ролевого подхода*, то в плане могут быть такие разделы (В.Т. Кабуш): «Я и общество», «Я и природа», «Я и моя школа», «Я и моя семья», «Я и моё Я».

Для наиболее целенаправленной работы по поддержке *самопознания и самостроительства* личности ребёнка О.С. Газман и его коллеги предложили педагогам разрабатывать следующие целевые программы: «Учение», «Общение», «Досуг», «Образ жизни», «Здоровье».

А в школе-гимназии № 1504 г. Москвы (директор Н.А. Шарай) схема планирования такова: срок; цель; ключевые дела; необходимая деятельность в компонентах воспитательной системы: уроки, классные дела, дела объединений дополнительного образования, семья и др.

### **Тетрадь классного руководителя (воспитателя)**

В перечне обязательной документации школьного педагога нет тетради классного воспитателя. Однако практика показывает, что такая тетрадь есть у каждого. Объёмная либо тонкая, упорядоченная либо не очень, со скрупулёзно ведущими записями либо с редкими пометками от случая к случаю.

Мы предлагаем свой вариант тетради классного руководителя (воспитателя) как инструмент научной организации педагогической деятельности учителя. Структура тетради позволит внести в неё максимум упорядоченной информации о делах класса, о прогрессе развитии и перспективах роста ребёнка.

Кроме того, такая тетрадь — своеобразная «копилка» классного руко-

водителя»: это папка или конверты с содержательным материалом по различным аспектам и темам воспитательной работы; ежегодные тетради классного воспитателя. А также: папки на каждого ученика (его творческие работы, анкеты, тесты, характеристики, сочинения, письма и пр.) — они, как правило, вручаются в качестве подарка на празднике последнего звонка на выпускном вечере. А ещё это ценная для педагога картотека форм воспитательной работы с краткими аннотациями и указанием литературы.

Рады сообщить, что недавно вышла из печати рекомендованная Министерством образования и науки РФ соответствующая брошюра<sup>6</sup>.

А теперь несколько подробнее о структуре этой тетради. Раздел I содержит общие сведения о школе, в том числе о режиме работы, об организационно-педагогической и научно-методической деятельности; представлены основные направления и главные дела школы как воспитательной системы.

Раздел II даёт подробные сведения о классе, учащихся и их родителях. Причём поимённый список класса рекомендуется воспроизводить с подрезными листами, отведёнными для следующих целей:

1. Сведения о домашних условиях (адрес, телефон, семейно-бытовые условия).

2. Сведения о родителях (Ф.И.О., место работы, рабочий телефон, поручение в системе воспитательной работы с классом, помощь, которую могут оказать, присутствие их на родительских собраниях).

3. Материалы психолого-педагогического изучения учащихся (результаты анкет, опросников, тестов и т.д.).

Несколько страниц отведены здесь результатам социометрического изучения межличностных отношений в классном коллективе (за полугодие) и т.д.

Раздел III целиком посвящён организационной работе классного руководителя. Даются структура органов классного самоуправления (в общей структуре школьного самоуправления) и расписаны поручения каждому ученику класса.

Раздел IV содержит перспективно-календарный план работы на учебный год по воспитательным задачам и разным видам деятельности (интеллектуально-познавательной, ценностно-ориентировочной, трудовой, художественной и др.).

В разделах V и VI отражена соответственно организация учебной деятельности и внеучебной воспитательной работы. Наконец, раздел VII содержит итоги учебного года, включающие психолого-педагогический анализ достижений и недостатков воспитательной работы, а также определение целей и стратегических задач на новый учебный год.

Такая тетрадь, безусловно, станет хорошим помощником-организатором классного руководителя, воспитателя.

<sup>6</sup> Маленкова Л.И. Тетрадь классного руководителя (воспитателя). М.: Педагогическое общество России. 2005.



## Перспективно-календарный план-сетка

А теперь раскроем некоторые достоинства перспективно-календарного планирования. Сама идея родилась и была реализована в практике нашей работы.

План может иметь такой вид:

Календарные сроки проведения дела Содержание планирования	Сентябрь			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
I. Организационная работа 1. Воспитательно-организационные задачи. 2. Содержание «пятнадцатиминутки» классного руководителя актива (в течение недели)				
II. Организация коллективной творческой деятельности учащихся 1. Познавательная деятельность. 2. Ценностно-ориентировочная деятельность. 3. Трудовая деятельность. 4. Общественно-полезная деятельность. 5. Художественная деятельность. 6. Физкультурно-спортивная деятельность. 7. Деятельность свободного общения. 8. Деятельность по профилю класса				
III. Методическая работа 1. Изучение учащихся, классного коллектива, хода учебно-воспитательного процесса. 2. Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся. 3. Взаимодействие с малым педагогическим коллективом. 4. Работа с родителями				

Методические основы работы с перспективно-календарным планом:

- На план отводится 10 страниц — по количеству месяцев учебного года (подрезанные страницы, параметры планирования пишутся один раз).

- Все дела, запланированные классным руководителем, вписываются в перспективный календарь-сетку. Причём отдалённые во времени дела можно писать карандашом (возможность перенесения или непроведения). Дела, кото-

рые являются прерогативой детского актива, выделяются цветом, таким образом, видны деятельность детей и методическая работа учителя.

- В работе с таким планом отпадает необходимость составления и написания отчёта (экономия времени педагога!); в самом плане другим цветом отмечается выполнение дел, невыполненные дела либо переносятся, либо зачёркиваются, если их проведение в дальнейшем нецелесообразно. В конце года проводится педагогический анализ.

Таким образом, достоинства перспективно-календарного планирования можно выразить очень кратко: сочетание идей и достоинств перспективного и календарного плана, динамизм и изменчивость, возможность творчества педагога и детей, план-потребность, а не план-«отписка», нагляд-

ность хода учебно-воспитательного процесса, значительная экономия времени классного руководителя... Воспитание при этом становится процессом лёгким, приятным и управляемым. **НО**