

Примерное положение об управляющем совете школы

Александр Сергеевич Прутченков

I. Общие положения

1. Управляющий совет школы (далее — Совет) — коллегиальный орган самоуправления, решающий в соответствии с уставом школы отдельные вопросы, относящиеся к компетенции школы.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом школы, регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.
3. Деятельность членов Совета основана на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом предусматривается:
 - а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
 - б) компетенция Совета;
 - в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления школы с учётом вопросов, отнесённых к компетенции Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования;
 - б) работников школы;
 - в) учащихся (как правило, третьей ступени общего образования¹).

В состав Совета также входят: руководитель и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы (кооптирован-

¹ По решению Совета можно вводить в его состав учеников 9–х классов.

ные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

7. Общая численность Совета определяется Уставом. Число членов Совета из родителей не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов Совета; количество членов Совета из работников школы не может превышать четверть от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете занимают: руководитель, представитель учредителя, представители учащихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

8. Члены Совета из родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов), если число учащихся в школе более 300 (если меньше — на общем родительском собрании).

9. На выборах членов Совета из родителей делегаты родительской конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, который подписывают участники собрания. Конференция признаётся правомочной, если в её работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счётную комиссию. Члены Совета избираются из делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем школы, представителем учредителя в составе Совета. Решения конференции принимаются большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь конференции. При избрании счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

10. Члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании (в случае, оговорённом в пункте 8), при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

11. Члены Совета из учащихся избираются на общем собрании учеников соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

12. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

13. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определённой уставом школы. Члены Совета получают удостоверение по форме, установленной учредителем.

III. Компетенция Совета

14. Основные задачи Совета:
- а) определить основные направления развития школы;
 - б) повысить эффективность финансово-экономической деятельности школы, стимулировать труд его работников;
 - в) содействовать созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
 - г) контролировать соблюдение надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья учащихся, целевое и рациональное расходование финансовых средств;
 - д) участвовать в рассмотрении конфликтных ситуаций.
15. Совет имеет полномочия и осуществляет функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:
- 15.1. Утверждает:
- режим занятий;
 - программу развития школ;
 - введение (отмену) единой формы одежды для учеников («школьную форму»);
 - Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам.
- 15.2. Распределяет по представлению руководителя стимулирующие выплаты педагогическому персоналу; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.
- 15.3. Согласовывает по представлению руководителя школы:
- смету расходования средств, полученных от уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - компонент учебного плана («школьный компонент»);
 - введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - изменения и дополнения правил внутреннего распорядка.
- 15.4. Вносит руководителю предложения по вопросам:
- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
 - в) выбора учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - г) создания необходимых условий для питания, медицинского обслуживания школьников;
 - д) организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - е) мероприятий по охране и укреплению здоровья школьников;
 - ж) развития воспитательной работы.
- 15.5. Участвует в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчёт об их деятельности.
- 15.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 15.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад совместно подписывают председатель Совета и руководитель школы.
- 15.8. Заслушивает отчёт руководителя школы по итогам учебного и финансового года.
- 15.9. Рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Совета Уставом школы.
16. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из вспомогательного и административного персонала.

При неудовлетворительной оценке отчёта руководителя школы по итогам учебного и финансового года (пункт 15.8) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации.

17. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав школы (с последующим внесением изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе при определении:
- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
 - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления;
 - порядка и оснований отчисления учащихся;
 - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка её проведения.
18. По вопросам, решать которые Совет не имеет полномочий, он принимает решения рекомендательного характера.

IV. Организация деятельности Совета

19. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, который он принимает самостоятельно.
- 20.1. Организационной формой работы Совета являются заседания: они проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 20.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель школы и представитель учредителя в составе Совета.
- 20.3. На заседании (в порядке, установленном уставом школы и регламентом Совета) может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.
21. Первое заседание Совета созывается руководителем школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из работников школы (включая руководителя) и учащихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.
22. Планируется работа Совета в порядке, определённом регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем, на втором его заседании.
23. Совет имеет право (для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями) создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, число членов в комиссиях, назначает из членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимым при-

влекать для эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

24. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета, определённого Уставом школы. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.
25. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Совета.
26. Решения по пунктам 15.1 и 15.2 настоящего Положения принимают представители родительской общественности, входящие в Совет, а также его кооптированные члены.
- 26.2. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 15.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители учащихся и работников школы, а руководитель и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.
27. Для осуществления своих функций Совет вправе:
 - а) приглашать на заседания Совета любых работников для разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - б) запрашивать и получать у руководителя школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
29. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию (в случае необходимости — при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

30. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- Руководитель школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, при отсутствии решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
31. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам школы. В этом случае Совет либо заново формируется по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности его создания на определённый срок.
 32. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства, несут ответственность в соответствии с законодательством.
 33. Решения Совета, противоречащие положениям Устава, положениям договора школы и учредителя, не действительны; учредитель вправе отменить такое решение Совета либо внести представление о его пересмотре.

34. Если возникает конфликт между Советом и директором школы (директор не согласен с решением Совета и/или Совет не согласен с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
35. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
36. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы руководителя школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) ученика, представляющего в Совете учащихся, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания школы;
 - если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за уголовное преступление.
37. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.
38. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

Прутченков Александр Сергеевич —

профессор, доктор педагогических наук