

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ КАК ОСНОВА ВНУТРИШКОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ (часть 2)

Юлия Русскова, заместитель директора школы № 1994 г. Москвы

Развитие здоровьесберегающей образовательной среды

Основная цель реализации программы развития в области обеспечения здоровьесформирующей среды: создание условий для формирования личности, психофизически, духовно и социально здоровой, владеющей теоретическими и практическими навыками и умениями сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие задачи:

- обеспечение системного, комплексного подхода к формированию, укреплению и сохранению здоровья обучающихся на основе поддержания материально-технической базы образовательного учреждения и рациональной организации образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами;
- активизация познавательной активности, расширение и углубление теоретических знаний о психофизических особенностях организма, основах здорового образа жизни;
- формирование положительных мотивационных установок на ведение здорового образа жизни, освоение его комплексной характеристики, профилактика вредных привычек средствами физической культуры и спорта;
- приобретение, совершенствование и укрепление практических навыков физического и психического оздоровления;
- повышение эффективности урочной и внеурочной деятельности по вопросам понимания и пропаганды основ здорового образа жизни, профилактики вредных привычек, наркомании, табакокурения;
- привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом с целью эффективного оздоровления, физического развития личности;

- активизация досуговой деятельности с целью формирования духовного и социального здоровья обучающихся, профилактики асоциального поведения, правонарушений, безнадзорности и беспризорности;
- совершенствование и развитие форм межведомственного взаимодействия, сотрудничество с родительской общественностью и всеми заинтересованными организациями, учреждениями, лицами.

Прежде всего хотелось бы отметить, что фундаментальной основой любой работы по обеспечению здоровьесформирующего пространства образовательного учреждения являются два базовых блока: здоровьесберегающая инфраструктура и здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса ОУ.

Здоровьесберегающая инфраструктура — это состояние и обеспеченность материально-технической базы, которая создаёт условия для формирования культуры здоровья учащихся. Основные усилия администрации нашей школы направлены на поддержание и укрепление материально-технической базы. При этом без кадрового обеспечения специалистами для организации работы педагогического коллектива в этом направлении (социальный педагог, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре) вопрос об эффективности реализуемых программ также можно поставить под сомнение. Именно этот блок создаёт надёжный фундамент, который обеспечивает эффективность проводимых мероприятий по обеспечению здоровьесформирующей среды в школе.

Реализация мероприятий блока по здоровьесберегающей организации учебно-воспитательного процесса создаёт условия для снятия перегрузки, чередования учебного труда и активных физкультурно-оздоровительных двигательных мероприятий в режиме дня, повышает эффективность учебного процесса, создаёт условия для системного функционирования ОУ.

Необходимыми ступеньками в нашей работе являются: организация медицинского обслуживания, социально-психологическое сопровождение учащихся и организация рационального питания. Для осуществления активно-деятельностного подхода в формировании культуры здоровья учащегося нами апробируются следующие технологии:

- технология обучения здоровью;
- технология формирования и укрепления здоровья;
- здоровьесберегающие технологии;

— оздоровительные технологии.

Технология обучения здоровью предусматривает организацию системной работы по обучению гигиенической культуре, основам рационального питания, формированию экологической и валеологической культуры. Реализуется за счёт преподавания предмета ОБЖ.

Основу технологии формирования и укрепления здоровья составляет комплекс мероприятий по повышению двигательной физической активности, привлечению обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

В рамках урочной и внеурочной работы используются различные формы и методы по приобретению, совершенствованию и укреплению практических навыков физического и психического оздоровления. Системная работа по профилактике вредных привычек, правонарушений, асоциального поведения, пропаганде здорового образа жизни, ПДД, работе по расширению и углублению знаний по ОБЖ составляет основу реализации **здоровьесберегающей технологии**. Широкий спектр комплексных системных мероприятий в этом направлении и высокая результативность доказывают эффективность проводимой работы.

Безопасное функционирование образовательного учреждения

Под безопасным функционированием школы понимается обеспечение безопасности учащихся, воспитанников и работников во время трудовой, учебной и внеурочной деятельности путём повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электротехнической и технической безопасности зданий, сооружений.

Основная задача — реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни учащихся, воспитанников и работников во время их трудовой, учебной и внеурочной деятельности.

Решение этой задачи обеспечивается путём реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

Безопасная инфраструктура ОУ:

— безопасное состояние и содержание здания, помещений, инженерного и вспомогательного оборудования в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, правилами пожарной и электробезопасности, требованиями ОТ и ТБ;

- обеспечение инженерно-технической укрепленности (ограждения, металлические двери, по мере необходимости распашные металлические решётки);
- обеспечение инженерно-технической защищённости (охранная сигнализация, входная охранная сигнализация, установка КТС);
- кадровое обеспечение образовательного учреждения квалифицированным педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом, обеспечивающим безопасность режима обучения;
- организация физической охраны образовательного учреждения и территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защищённости образовательного учреждения за счёт организации плановой работы по данному направлению;
- обеспечение пожарной и электробезопасности образовательного учреждения за счёт организации плановой работы, выполнения норм и правил пожарной безопасности и оснащения ОУ современным противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения, организация их закупок, монтажа, технического и сервисного обслуживания;
- организация пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники; защиты персонала и обучающихся от насильственных действий в образовательном учреждении и на его территории;
- обеспечение соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в образовательном учреждении, организация плановой работы по ГО и действиям в ЧС;
- финансово-экономическое обеспечение мер и мероприятий по безопасному функционированию образовательного учреждения.

Организационное:

- нормативно-ресурсное обеспечение, планирование и документация, регламентирующая деятельность образовательного учреждения по вопросу безопасности учреждения, формирования культуры безопасности жизнедеятельности;
- изучение и совершенствование нормативно-правовой базы в области комплексной безопасности объектов системы образования;

- организация взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, вспомогательными службами, общественностью;
- проведение плановых и внеплановых проверок по всем видам деятельности, обеспечивающим безопасность образовательного учреждения.

Обучение и проведение инструктажей:

- организация обучения работников трудового коллектива по ОТ и ТБ, пожарной безопасности, вопросам ГО, действиям в чрезвычайных ситуациях;
- организация обучения учащихся 1–11 классов по вопросам безопасной жизнедеятельности, формированию волевой готовности к безопасному поведению в социуме;
- организация просветительской деятельности и информированности родительской общественности по вопросам безопасности образовательного учреждения и безопасности жизнедеятельности;
- проведение инструктажей с работниками и обучающимися на время урочной и внеурочной деятельности.

Работа по профессиональному самоопределению и социальной адаптации школьников

Самоопределение — это выбор, но для него недостаточно знать окружающий мир людей, вещей, природы. Выбор по отношению к чему? По отношению к себе. Познание себя, своего «Я», своих притязаний и возможностей для самоопределения и лучшей реализации своих сил — новая достойная гуманизма задача образования — обучения и воспитания.

В юношеском возрасте очень важную роль играет выбор будущей профессии. Видение себя как будущего профессионала является показателем связи с обществом, вхождения в общество, видения себя в обществе. Выбор профессии фактически означает проецирование в будущее определённой социальной позиции. Поэтому выбор профессии существенным образом характеризует смысловое будущее, делает это будущее определённым, тогда как отсутствие выбора — неопределённым. И наконец, существенным является то, как выступает для молодого человека профессиональная деятельность — средство, позволяющее развить свои способности, реализовать себя, принести пользу людям и позволяющее удовлетворить иные потребности.

Формирование профессионального самоопределения старшеклассников рассматривается как один из компонентов и важнейших механизмов жизненного самоопределения, действия которого связаны с выявлением значимых и психологически характерных для личности ориентиров жизни, реализующихся одновременно с практическим освоением социального опыта. При этом полагаем, что формирование жизненного и профессионального самоопределения должно проходить целенаправленно в индивидуальной и совместной деятельности всех субъектов образовательного процесса: воспитателей, педагогов, психологов и детей на основе субъект-субъективных отношений с учётом возможности их самореализации.

Профориентация — это научно обоснованная система социально-экономических, психолого-педагогических, медико-биологических и производственно-технических мер по оказанию молодежи лично ориентированной помощи в выявлении и развитии способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также формирование потребности и готовности к труду в условиях рынка, многоукладности форм собственности и предпринимательства.

Профориентация в ГОУ СОШ № 1994 реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися.

Параметры профессиональной зрелости личности человека (А.П.Чернявская)

- информированность о мире профессий и умение соотнести;
- информацию со своими особенностями;
- умение принимать решения;
- умение планировать свою профессиональную жизнь;
- эмоциональная включённость в ситуацию по принятию решения.

Цель профориентационной работы в ГОУ СОШ № 1994:

1. Оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

2. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учётом требований рынка труда.

Задачи профориентационной работы в ГОУ СОШ № 1994:

1. Получение непротиворечивых данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения.
2. Обеспечение широкого диапазона вариативности профильного обучения за счёт комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках элективных курсов и в воспитательной работе.
3. Дополнительная поддержка некоторых групп школьников, у которых легко спрогнозировать сложности трудоустройства.
4. Выработка гибкой системы сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

Принципы профориентационной работы в ГОУ СОШ № 1994.

Важно помнить, что профориентационная работа в школе приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы и когда соблюдаются следующие принципы:

1. Систематичность и преемственность — профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа в ОУ ведётся с первого по выпускной класс.
2. Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
3. Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.
4. Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодёжи, службы занятости, общественных молодёжных организаций.
5. Связь профориентации с жизнью (органическое единство потребностями общества в кадрах).

Система профессиональной ориентации школьников в ОУ:

- профессиональное просвещение;
- профессиография;
- профессиональная диагностика;
- профессиональная консультация;
- профессиональный подбор;

- профессиональная адаптация.

Этапы и содержание профориентационной работы в ГОУ СОШ № 1994:

1–4 классы:

1. Формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе.

2. Развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на сильной практической включённости в различные её виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.

5–7 классы:

1. Развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности.

2. Представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»).

3. Приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

8–9 классы:

1. Уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и других курсов по выбору.

2. Групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения.

3. Формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

10–11 классы:

1. Обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

Профориентационная работа педагога-психолога в ГОУ СОШ № 1994:

- изучает профессиональные интересы и склонности учащихся;
- осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;

- проводит тренинговые занятия по профориентации учащихся; проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;
- способствует формированию у школьников адекватной самооценки;
- приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками о своей профессии, привлекает их для работы руководителями кружков;
- оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;
- создаёт базу данных по профдиагностике.

Мероприятия по профессиональному самоопределению и социальной адаптации школьников:

1. Оформление уголка по профориентации:
«В мире профессий».
2. Оформление стенда (общешкольный).
«Образовательная карта г. Москвы» (учебные заведения).
3. Пополнение библиотечного фонда литературной по профориентации и трудовому обучению.
4. Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных.
5. Введение элективных курсов и факультативов по теме: «Твоя профессиональная карьера»; «Выбор профессии».
6. Осуществление взаимодействия с учреждениями доп. образования, профориентационными центрами округа, с вузами и сузами города Москвы.
7. Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками.

Работа с педагогическим коллективом школы по профориентации:

1. Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.
2. Организовать для педагогов и классных руководителей цикл семинаров по теме: «Теория и практика профориентационной работы».
3. Организовать проведение конкурса пособий по профориентации, методических разработок внеклассных мероприятий.

4. Рассмотреть на методических объединениях вопросы по профориентации школьников:

- «Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии»;
- «Система образования в России»;
- «Система профориентационной работы в городе, в школе»;
- «Методика профориентационной работы по возрастным группам»;
- «Психологическая и социальная обусловленность выбора профессии старшеклассниками»;
- «Методические основы профориентации во внеклассной работе»;
- «Работа с учащимися по интересам»;
- «Методы исследований и наблюдений психофизиологических особенностей учащихся, основы профконсультации»;
- «Методы работы с родителями по вопросу выбора профессии»;
- «Профориентация в процессе изучения основ наук».

Работа с родителями по профориентации:

1. Организовать для родителей лекторий по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении».

2. Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, элективных курсов. «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования».

3. Организовать встречи учащихся с их родителями — представителями различных профессий.

4. Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения.

5. Спланировать проведение родительских собраний (общешкольных, классных).

«Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе»;

«Медицинские аспекты при выборе профессии».

6. Привлекать родителей к оформлению профориентационных уголков, стендов, к организации экскурсий.

7. Привлекать родителей к руководству кружками по интересам.

8. Проводить круглые столы для учащихся и их родителей по теме: «Выбираем свой путь» с участием представителей учебных заведений колледжей экономики и права, педагогического образования, информатики и права, училищ, лицеев.

Профориентационная работа с учащимися ГОУ СОШ № 1994:

1. Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения города.
2. Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.
3. Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профессиональной ориентации.
4. Проведение классных часов по изучению профиограмм учебных заведений.
5. Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся.
6. Проведение недель по профориентации, конкурсов по профессии, конференций, интеллектуальных игр и др.
Праздник «Город Мастеров»;
«Встреча с Самоделкиным»;
Кл. час «Есть такая профессия — Родину защищать»;
Конкурс рисунков «Моя будущая профессия»;
«Мама, папа на работе»;
«Фестиваль профессий».
7. Организация предметных недель.
8. Олимпиады по «Технологии».
9. Организация и проведение с учащимися выставок.
«В мире профессий»;
«Транспорт»;
«Военные профессии»;
«Информационные технологии».
10. Организация и проведение с учащимися викторин, бесед.
11. Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям).
«Сто дорог — одна твоя»;
«Как претворить мечты в реальность»;
«Легко ли быть молодым»;
«К чему люди стремятся в жизни».
12. Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.
13. Организация экскурсий и встреч со специалистами «Центра занятости».
14. Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений.
15. Знакомство с профессиями на уроках экономики, чтения, труда и т.д.

16. Расширение знаний учащихся учителями-предметниками.
17. Обеспечение участия учащихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.
18. Создание портфолио учащегося.
19. Организация работы кружков на базе школьных мастерских и вовлечение в них учащихся.
20. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.
21. Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования.

Инновационная деятельность

Инновационная деятельность школы способствует созданию социокультурной среды, благоприятной для развития личности школьника, нового уклада школьной жизни; включение учащихся в управление школой.

Инновационные программы разработаны по экспериментальной деятельности: «Программа информатизации Государственного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1994».

(Цель: создание единого информационно-образовательного пространства ОУ, которое включает в себя совокупность технических, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих применять в образовательном процессе новые информационные технологии и осуществлять сбор, хранение и обработку данных системы образования.)

Городская экспериментальная площадка по теме: «Управление учебно-воспитательным процессом в условиях единого информационного пространства многопрофильной школы».

(Цель экспериментальной работы: создание модели управления современной информационной школой — школой XXI века, которая представляет собой единую информационную систему, объединяющую современными информационными сетями как все элементы образовательного процесса, так и её связи с внешней средой).

Программа работы с одарёнными детьми «Престиж XXI века».

(Цель: расширение единого образовательного пространства школы для социально-значимой реализации индивидуальной образовательной стратегии одарённых детей.)

План-сетка программы развития

Объект программы	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Сохранение и укрепление здоровья учащихся образовательного процесса	1. Мониторинг состояния здоровья школьников	Улучшение медицинского обслуживания: — диспансеризация с лечением; — профилактические прививки; — систематический анализ здоровья детей; — профилактика и предупреждение детского травматизма	В течение учебного года по плану мед. службы	Медработники
	2. Организация питания и контроль за качеством приготовления пищи. Поддержка санитарно-гигиенического режима. Питьевой режим	2.1. Организация ежедневного горячего питания детей с ослабленным здоровьем из социально незащищённых и многодетных семей. 2.2. Ежедневный контроль за качеством приготовления пищи. 2.3. Проведение курса бесед с детьми о культуре питания. 2.4. Контроль за санитарным состоянием пищеблока. 2.5. Режим питания, питьевой режим, витаминизированное питание. 2.6. Соблюдение режима дня в ПДД. 2.7. Разгрузка учебного плана	В течение учебного года	Зам. дир. по социальной защите
	3. Развитие системы физического оздоровления	3.1. Расширение сети спортивных секций, организация секций по футболу, туризму. 3.2. Регулярное проведение спортивных соревнований и праздников на всех ступенях обучения. 3.3. Осуществление научно-просветительской работы с родителями «Физическая культура против недуга». 3.4. Проведение уроков физкультуры с учётом групп здоровья учащихся и рекомендации врачей	По плану в течение каждого учебного года	Зам. дир. по УР, учителя физкультуры, классные руководители
	4. Повышение уровня знаний родителей в вопросах охраны здоровья	4.1. Проведение тематических родительских собраний с приглашением медицинских работников. 4.2. Регулярное проведение праздника «Мама, папа, я — спортивная семья». 4.3. Оформление стенда по проблемам охраны здоровья, по правильному питанию, по вопросам травматизма, необходимости прививок	По плану в течение каждого учебного года	Зам. дир. по социальной защите, зам. дир. по ВР
	5. Формирование здорового образа жизни. Работа по предупреждению распространения ВИЧ-инфекции	5.1. Воспитание негативного отношения к вредным привычкам. 5.2. Беседы врача психотерапевта о наркомании. 5.3. Использование средств информации для пропаганды здорового образа жизни. 5.4. Проведение цикла бесед: — «Гигиена и здоровье детей»; — «Здоровый образ жизни»; — «Профилактика венерических заболеваний»; — «Половое воспитание»; 5.5. Выступление врачей, психологов на родительских собраниях. 5.6. Участие в различных конкурсах, творческих проектах. 5.7. Пополнение видеотеки по программе здорового образа жизни. 5.8. Разработка системы мер борьбы с курением, употреблением алкогольных напитков, наркотиков	По плану в течение каждого учебного года	Зам. дир по социальной защите, зам. дир. по ВР, соцпедагог

Сохранение и укрепление здоровья учащихся образовательного процесса	6. Работа по профилактике и предупреждению детского травматизма	<p>6.1. Проведение цикла бесед: — по правилам дорожного движения, правилам безопасности; — по правилам безопасности с приглашением медицинских работников; — по правилам безопасности с приглашением инспектора ГИБДД; — на родительских собраниях о ПДД, правилах поведения в ОУ; — на родительских собраниях о ПДД, ТБ, безопасности жизни с привлечением медработников; 6.2. Участие в окружных мероприятиях (недели безопасности, конкурсы, олимпиады по БДД); 6.3. Проведение педагогических советов, совещаний, по проблемам травматизма. 6.4. Установление особого контроля за организацией дежурства учителей во время перемен; ведение журнала дежурства, в котором отмечаются все происшествия за учебный день. 6.5. Обеспечение необходимой научно-технической литературой, наглядными видеоматериалами по данной проблеме</p> <p>7.1. Сотрудничество с поликлиникой № 138. 7.2. Создание банка данных о состоянии физического, психического и нравственного здоровья детей. 7.3. Совершенствование нормативно-правовой базы по охране здоровья детей и подростков</p>	По плану в течение каждого учебного года	Зам. дир. по безопасности
	7. Медико-психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса		2009—2013 гг.	Психолог, медработники
Работа с педагогическими кадрами	1. Сохранение основного состава педагогического коллектива с привлечением в него молодых перспективных педагогов 2. Совершенствование системы аттестации педагогических кадров в школе	1.1. Отбор педагогов на конкурсной основе. 1.2. Качественная работа «Школы молодого педагога». 1.3. Комплекс мер организационного плана для закрепления специалистов в учебном заведении. 1.4. Поддержка педагогического состава созданием благоприятных условий для работы	2009 — 2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по УВР
	3. Совершенствование знаний педагогов по вопросам ИКТ	2.1. Коррекция нормативно-правовой базы школы по вопросам проведения аттестации педагогических работников. 2.2. Персонификация повышения квалификации и переподготовки учителей школы. 2.3. Внедрение в практику школы, проведение профессиональных конкурсов, смотров педагогических инноваций, научно-практических конференций. 2.4. Проведение публичных творческих отчетов педагогов. 2.5. Публикация методических материалов аттестующихся педагогов 3.1. Организация и поддержка деятельности учителей, интересующихся проблемами информатизации образования. 3.2. Организация и содействие в подготовке и переподготовке учителей-предметников различных дисциплин по вопросам внедрения ИКТ, средств медиаобразования, приёмов работы в информационных сетях. 3.3. Повышение квалификации в области использования ИКТ учителей-предметников, администрации, библиотекаря, других сотрудников ОУ. 3.4. Организация углубленной подготовки учителей информатики для администрирования локальной сети ОУ	2009 — 2013 гг.	Зам. дир. по информатизации

План-сетка программы развития (продолжение)

	1. Создание воспитывающей среды образовательного учреждения	<p>1.1. Соответствие содержания системы воспитания целям и условиям, которые созданы для её реализации в учреждении.</p> <p>1.2. Согласованность планов и действий всех подструктур образовательного учреждения и других учреждений, структур, организаций.</p> <p>1.3. Наличие системообразующего фактора воспитательной системы.</p> <p>1.4. Включение обучающейся молодежи в различные виды социально-полезной деятельности.</p> <p>1.5. Взаимодействие с учреждениями культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, клубными учреждениями, дополнительного образования, общественными организациями.</p> <p>1.6. Эстетизация среды образовательного пространства.</p> <p>1.7. Наличие сложившегося единого коллектива всего учреждения</p>	2009 — 2013 гг.	Зам. дир. по ВР
Воспитательная работа	<p>2. Повышение профессионального мастерства классных руководителей</p>	<p>2.1. Разработать программу обучения классных руководителей новым воспитательным технологиям.</p> <p>2.2. Разработать рекомендации по организации совместной деятельности классных руководителей, психолога, социального педагога, библиотекаря.</p> <p>2.3. Регулярно проводить классные часы гражданско-патриотической и духовно-нравственной направленности.</p> <p>2.4. Сформировать пакет материалов по изучению уровня воспитанности детей.</p> <p>2.5. Разработать методические рекомендации по созданию воспитательных систем.</p> <p>2.6. Изучить степень развития сотрудничества классного руководителя с классом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровень взаимного доверия; – степень включённости классного руководителя в дела класса; – взаимодействие актива класса и классного руководителя; – степень включённости родителей учащихся в дела класса 	2009 — 2013 гг.	Зам. дир. по ВР
	3. Внедрение новых форм школьного самоуправления и самоуправления	<p>3.1. Через школьное самоуправление воспитывать нравственно полноценного человека, уважающего кропотливый труд и знания, владеющего основами толерантного поведения, умеющего дружить и сотрудничать с окружающими, патриота и гражданина Отечества, живущего в гармонии с собой и природой</p>	2009 — 2013 гг.	Зам. дир. по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	1. Совершенствование психологического сопровождения образовательного процесса	<p>1.1. Автоматизация рабочего места психолога.</p> <p>1.2. Формирование банка данных на современные методики обследования детей.</p> <p>1.3. Пополнение фонда диагностических методик в электронном виде.</p> <p>1.4. Развитие библиотечного фонда справочно-методической социально-психологической литературы.</p> <p>1.5. Активное привлечение Центра психологической помощи для работы с детьми.</p> <p>1.6. Организация индивидуальных и групповых консультаций родителей по вопросам воспитания и обучения детей.</p> <p>1.7. Организация и проведение психолого-педагогических семинаров для педагогов ГОУ СОШ № 1994 по вопросам воспитания и обучения детей</p>	2009 — 2013 гг.	Психолог

	<p>1. Обеспечение социально-педагогической поддержки семьи в формировании личности учащегося</p>	<p>1.1. Выявление неблагополучных семей. 1.2. Создание банка данных по неполным семьям, опекунам семьям, семьями с детьми летми и т.д. 1.3. Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье. 1.4. Организация круглых столов, семинаров, встреч для родителей, педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике и др.</p>	<p>2009–2013 гг.</p>	<p>Соцпедагог, зам. дир. по УВР</p>
<p>Деятельность социальной службы</p>	<p>2. Социально-педагогическая профилактика</p>	<p>2.1. Организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях. 2.2. Обеспечение профилактической и коррекционной работы с подростками, состоящими на различных видах учёта («группа риска», внутришкольный контроль, инспекция по делам несовершеннолетних). 2.3. Повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения</p>	<p>2009–2013 гг.</p>	<p>Соцпедагог, зам. дир. по УВР</p>
	<p>3. Организационно-методическая деятельность</p>	<p>3.1. Участие в методических семинарах, практикумах, секциях, конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам. 3.2. Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, а также результатов, проведённых социально-педагогических исследований</p>	<p>2009–2013 гг.</p>	<p>Соцпедагог, зам. дир. по УВР</p>
	<p>1. Организация образовательного процесса</p>	<p>1.1. Разработка и утверждение годового календарного учебного графика на текущий учебный год. 1.2. Подготовка расписания учебных занятий, факультативов, индивидуальных групповых занятий (ИГЗ) в соответствии с требованиями СанПиН. 1.3. Проведение работы по внедрению информационной системы «Всеобуч», включая: – создание банка данных по выявлению и учёту детей из малообеспеченных семей; – создание банка данных по выявлению и учёту детей, относящихся к группе «риска»; – создание банка данных по учёту детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Зам. дир. по УР, зам. дир. по социальной защите, зам. дир. по ВР, соцпедагог</p>
<p>Учебная работа</p>	<p>2. Реализация образовательных программ начального, основного, среднего (полного) общего образования</p>	<p>2.1. Разработка и утверждение учебного плана на текущий год с учётом обновления содержания начального, основного, среднего (полного) общего образования. 2.2. Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. 2.3. Контроль своевременного прохождения программы учебных предметов. 2.4. Введение и отработка механизма организации предпрофильного обучения в 9 классах. 2.5. Разработка системы психологического сопровождения выбора образовательного маршрута обучающимися основной школы для определения дальнейшего профиля обучения. 2.6. Обеспечение соответствия учебно-методических и дидактических комплектов, материально-технической базы, профессионального уровня педагогических кадров реализуемым образовательным программам. 2.7. Отработка модели введения информационных технологий в содержание предметов начальной, основной, средней (полной) школы. 2.8. Обеспечение изучения программного материала по предметам 1–2 и 3-й ступеней в формах проектной и исследовательской деятельности</p>	<p>По плану в течение каждого учебного года</p>	<p>Зам. дир. по УР, психолог, зам. дир. по информатизации, зам. дир. по НМР</p>

План-сетка программы развития (продолжение)

	3. Реализация требований по вопросам охвата детей общим образованием	<p>3.1. Организация рейдов «всеобуча».</p> <p>3.2. Сдача отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ОШ; – списки обучающихся на текущий учебный год; – движение учащихся. <p>3.3. Анализ посещаемости школы обучающимися, стоящими на ВШУ.</p> <p>3.4. Анализ посещаемости школы обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1–4 классов; – 5–8 классов; – 9–11 классов. <p>3.5. Промежуточная аттестация обучающихся.</p> <p>3.6. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 9, 11-х классов</p>	<p>Ежегодно</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>Ежемесячно</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>Ежегодно</p>	Зам. дир. по УР
	4. Порядок приёма обучающихся	<p>4.1. Комплектование 1-х классов.</p> <p>4.2. Комплектование ГПД.</p> <p>4.3. Комплектование 10-х классов</p>	Ежегодно	Зам. дир. по УР
Учебная работа	5. Реализация требований по формам получения образования	<p>5.1. Подготовка документов для организации индивидуального обучения на дому.</p> <p>5.2. Организация семейного обучения, обучения в форме экстерната.</p> <p>5.3. Разработка мероприятий для проведения государственной (итоговой) аттестации для выпускников, находящихся на индивидуальном обучении, в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию их здоровья</p>	<p>Ежегодно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Ежегодно</p>	Зам. дир. по УР
	6. Совершенствование системы образования детей старшего дошкольного возраста	<p>6.1. Учёт детей в микрорайоне.</p> <p>6.2. Проведение родительских собраний с родителями будущих первоклассников.</p> <p>6.3. Создание групп дошкольной подготовки.</p> <p>6.4. Проведение психолого-педагогического обследования детей.</p> <p>6.5. Оборудование кабинета дошкольной подготовки</p>	Ежегодно	Зам. дир. по УР
	7. Развитие системы предпрофильной подготовки, профильного и углублённого изучения отдельных предметов	<p>7.1. Изучение спроса учащихся и родителей.</p> <p>7.2. Разработка локальных актов, регламентирующих предпрофильную подготовку и профильное обучение.</p> <p>7.3. Внедрение углублённого изучения некоторых предметов с 8 класса.</p> <p>7.4. Расширение спектра предлагаемых профилей с учётом потребностей рынка труда города.</p> <p>7.5. Привлечение вузов к организации профильного обучения.</p> <p>7.6. Развитие системы предпрофильных, профильных, элективных и специальных курсов, в том числе с привлечением преподавателей вузов.</p> <p>7.7. Составление банка профильной учебной и методической литературы</p>	<p>Ежегодно</p> <p>2009–2013 гг.</p> <p>Ежегодно</p>	Зам. дир. по УР

	8. Разработка индивидуальных образовательных траекторий	<p>8.1. Изучение социального заказа на образовательные услуги.</p> <p>8.2. Создание банка эффективных образовательных услуг.</p> <p>8.3. Формирование нормативно-правовой базы работы по индивидуальным образовательным маршрутам.</p> <p>8.4. Развитие применяемых в школе форм образования детей.</p> <p>8.5. Формирование системы медико-психолого-педагогического мониторинга обучения детей по индивидуальным образовательным траекториям.</p> <p>8.6. Разработка методических рекомендаций для педагогов, учащихся и родителей по разработке индивидуальных образовательных траекторий</p>	2009–2013 гг.	Зам. дир. по УР, психолог
Учебная работа	9. Совершенствование системы дополнительного образования	<p>9.1. Изучение социального заказа на дополнительные образовательные услуги.</p> <p>9.2. Формирование банка данных на дополнительные образовательные программы.</p> <p>9.3. Совершенствование организационно-технологических условий</p> <p>9.4. Привлечение специалистов высокого уровня к работе в школьной системе дополнительного образования.</p> <p>9.5. Организация участия школьников в конкурсах, выставках, смотрах и пр.</p> <p>9.6. Проведение творческих отчетов объединений дополнительного образования детей</p>	2009–2013 гг.	Зам. дир. по ДО
	10. Совершенствование проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся	<p>10.1. Выпуск методического пособия для учащихся и рекомендаций для учителя по организации проектной и учебно-исследовательской деятельности.</p> <p>10.2. Проведение открытых школьных научно-практических конференций.</p> <p>10.3. Проведение фестиваля классных и ученических достижений (портфолио класса, портфолио ученика).</p> <p>10.4. Расширить географию участия школьников в научно-практических конференциях школьников.</p> <p>10.5. Вести в практику Интернет-конференции учащихся.</p> <p>10.6. Расширять сферы применения ИКТ в проектной и учебно-исследовательской деятельности</p>	2009–2013 гг.	Зам. дир. по НМР, зам. дир. по информатизации
	1. Работа экспертной группы в рамках городского эксперимента по введению профильного обучения	<p>1.1. Разработка технологических карт, программ эксперимента, внедрение программы в жизнь школы.</p> <p>1.2. Завершение эксперимента, подведение его итогов, обобщение и распространение опыта.</p> <p>1.3. Выпуск сборника статей по эксперименту</p>	2009–2011 гг.	Зам. дир. по УР, зам. дир. по информатизации
Экспертная работа	2. Работа экспертной группы по исследованию использования информационно-коммуникативных технологий в работе с одаренными детьми»	<p>2.1. Разработка и реализация плана мероприятий по обеспечению максимального внедрения ИКТ и средств в учебно-воспитательном процессе ОУ.</p> <p>2.2. Проведение контроля за выполнением мероприятий, связанных с защитой информации и недопущения несанкционированного доступа в информационную сеть.</p> <p>2.3. Разработка рекомендаций и тематическое планирование уроков по всем дисциплинам с учётом необходимости формирования элементов информационной культуры.</p> <p>2.4. Анализ текущей ситуации процесса информатизации ОУ, коррекция и мониторинг деятельности по этой проблеме.</p> <p>2.5. Организация и планирование кабинетов ИВТ с учётом использования информационных технологий в преподавании предметов всех возрастных категорий обучающихся ОУ</p>		Директор школы, зам. дир. по информатизации, зам. дир. по ЭР, зам. дир. по НМР, зам. дир. по ВР, зам. дир. по АХЧ

План-сетка программы развития (продолжение)

Экспертная работа	<p>2. Работа экспертной площадки «Использование информационно-коммуникативных технологий в работе с одаренными детьми»</p>	<p>2.6. Работа с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими материалами по информатизации ОУ. 2.7. Организация работы объединений обучающихся, использующих в своём творчестве элементы компьютерной технологии. 2.8. Активизация деятельности обучающихся по использованию ИКТ для проведения школьных культурно-массовых мероприятий. 2.9. Привлечение родительской общественности к дополнительному обеспечению и оснащению информационно-программным оборудованием, материалами материально-технической базы</p>	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по информатизации, зам. дир. по ЭР, зам. дир. по НМР, зам. дир. по ВР, зам. дир. по АХЧ
Методическая работа	<p>1. Работа над методической проблемой</p> <p>2. Внедрение современных образовательных технологий и практик организации учебного процесса, в том числе с использованием ИКТ</p>	<p>1.1. Создание комплекса административных мер и решений, направленных на внедрение идей личностно ориентированного обучения: – проведение семинаров, круглых столов; – защита педагогическим коллективом проекта «лично-ориентированный урок»</p> <p>1.2. Работа педагогов школы над своими методическими темами, увязанными с методической темой школы</p> <p>2.1. Заключение договоров о творческом сотрудничестве с вузами. 2.2. Организация системы научно-практических семинаров. 4.3. Приобретение компьютерной техники и АРМ учителя в кабинеты</p>	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по УВР, зам. дир. по НМР
	<p>3. Мероприятия по совершенствованию информатизации образовательного процесса</p>	<p>3.1. Создание и поддержка в ОУ банка педагогической информатизации, обеспечение санкционированного доступа к нему. 3.2. Приобретение, создание и сопровождение учебно-методических и программных комплектов, включая учебные пособия для учащихся и учителей. 3.3. Участие в разработке методических материалов по медиаобразованию, автоматизации делопроизводства, учёта библиотечного фонда. 3.4. Постоянное отслеживание и экспертиза научно-методических, программных и технических разработок в регионе по вопросам информатизации образования. 3.5. Освещение опыта работы ОУ по реализации программ информатизации учебного воспитательного процесса на различных семинарах, конференциях. 3.6. Публикации опыта работы и разработок учителей по проблемам информатизации. 3.7. Расширение возможностей использования ИКТ для освещения деятельности ОУ, его достижений</p>	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по УВР, зам. дир. по информатизации, зам. дир. по НМР

Методическая работа	4. Мероприятия по организации научно-методической деятельности	4.1. Организация научно-исследовательской работы с учащимися (создание научного общества учащихся). 4.2. Организация научно-исследовательской деятельности педагогов. 4.3. Организация деятельности педагогических работников по выпуску издательско-печатной продукции. 4.4. Организация взаимодействия с вузами по вопросам проведения научно-исследовательской деятельности педагогических работников	2009–2013 гг.	Зам. дир. по НМР
Материально-техническая база	1. Обеспечение электронным и информационным оборудованием	1.1. Обеспечение теле-, видео-, DVD- аппаратурой, мультимедийными установками, интерактивными досками учебных кабинетов. 1.2. Обеспечение компьютерной техникой кабинетов ИВТ, учебных кабинетов. 1.3. Объединение компьютеров в локальную сеть	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по АХЧ, зам. дир. по информатизации
	2. Обеспечение учебного процесса наглядными пособиями, учебно-методической литературой	2.1. Обеспечение наглядными средствами обучения (печатные пособия, таблицы, карты) учебных кабинетов школы. 2.2. Обеспечение учебно-лабораторным оборудованием кабинетов химии, физики, биологии. 2.3. Проведение своевременной подписки на учебные, литературные, профессиональные издания, журналы. 2.4. Обеспечение учебного процесса художественной литературой. 2.5. Обеспечение работы сети Интернет	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по АХЧ, зав. библиотеки
	3. Обеспечение учебного процесса оборудованием, материалами	3.1. Замена по необходимости школьной мебели и инвентаря. 3.2. Приобретение и своевременная замена люминесцентных ламп, испорченных электрических розеток в учебных кабинетах, помещениях школы	2009–2013 гг.	Директор школы, зам. дир. по АХЧ

Управление реализацией программы развития через мониторинг

Реализация программы развития ГОУ СОШ № 1994 зависит от умелого административного управления, эффективной работы методических предметных объединений, учителей, психологической службы и других подразделений.

В ГОУ СОШ № 1994 совершенствуется работа управленческого аппарата, внедряются современные методы управления, обеспечивающие личностно ориентированное управление на основе глубокого анализа.

Чётко определены функции управленческого аппарата.

Деятельность методического совета, методических объединений составляют основу методического обеспечения выполнения программы путём:

- ☐ организации работы учителей по разработке и корректировке учебных программ, научно- и учебно-методического обеспечения, их апробация, экспертиза;
- ☐ внедрение нестандартных форм обучения, новых педтехнологий;
- ☐ создания творческой среды, способствующей росту профессиональной компетентности учителей;
- ☐ организации и проведения диагностики и мониторинга за состоянием УВП.

Для эффективного управления реализацией программы развития необходимо иметь информацию:

- о состоянии здоровья учащихся и учителей;
- об уровне обученности, воспитанности, развития учащихся;
- об отношении к школе учащихся, родителей, учителей.

С целью получения информации провести:

- 1) изменения обученности учащихся (срезы знаний);
- 2) диагностику изменения комфортности в школьной жизни учеников, учителей;
- 3) изучение изменения отношений к школе родителей.

Ресурсный потенциал Программы развития

1. Более 90% выпускников ГОУ СОШ № 1994 образования поступают в вуз.

2. На протяжении многих лет УО не имеет отсева учащихся по своей инициативе, реализовывая закон г. Москвы об обязательном среднем образовании.

3. В ГОУ СОШ № 1994 нет вакансий. Педагоги постоянно повышают свою квалификацию, принимают участие в профессиональных конкурсах, опубликованы работы научно-педагогической, дидактико-методической направленности.

4. В настоящее время образовательное учреждение реализовывает городскую экспериментальную площадку.

5. Здание ОУ в состоянии обеспечивать образовательный процесс в одну смену, дополнительное образование во вторую смену.

6. Выход в Интернет позволяет оснастить рабочие места преподавателей и администраторов современными информационными технологиями.

7. В системе дополнительного образования работают специалисты разных направлений. Учащиеся имеют возможность получить всестороннее образование и воспитание.

8. Мероприятия по обновлению содержания дополнительного образования на основе разработки научных основ организации. Дальнейшее увеличение количества кружков, секций, факультативов, предметов дополнительного образования.

9. Работа по взаимодействию с семьёй.

10. Благоустройство пришкольного участка и создание максимально комфортных условий в школе.

11. Укрепление материально-технической базы.

12. Риски, их минимизация

1. Психологическая неготовность отдельных субъектов к кардинальным изменениям	Диагностика готовности различных категорий участников Программы развития
2. Рост перегрузки учащихся	Мониторинги дозировки домашнего задания, организации учебного дня. Координация всех школьных расписаний
3. Напряжённые интенсивные условия современной жизни, изменение содержания и форм школьного обучения с особой остротой ставят вопрос о влиянии факторов обучения на здоровье ребёнка, о соотношении факторов обучения и здоровья	Концепция сохранения здоровья предполагает: – недопущение дополнительных учебных нагрузок (умственное утомление, эмоциональный стресс, заболеваемость); – реализацию активных оздоровительных мероприятий: физических упражнений, игровых видов спорта; – соблюдение правильного режима труда и отдыха; – рекомендации по рациональному питанию и личной гигиене
4. Проблематичность финансирования материально-технической базы	Переход ГОУ СОШ № 1994 на самофинансирование